



7

DÖNEM

TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİMİZ

2024 | 2025
(GEREKÇELİ HALİ)



BÜRO MEMUR-SEN
BÜRO MEMURLARI SENDİKASI

7

DÖNEM

TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİMİZ

2024 | 2025

(GEREKÇELİ HALİ)



BÜRO MEMUR-SEN
BÜRO MEMURLARI SENDİKASI

İÇİNDEKİLER

Birinci Bölüm

GİRİŞ VE GENEL HÜKÜMLER	13
• Amaç.....	13
• Taraflar ve tanımlar.....	13
• Uygulama alanı ve yürürlük süresi.....	14
• Sözleşmeden yararlanma.....	14
• Tarafların temsil yetkisi.....	14
• İdarenin cevaplama zorunluluğu.....	15
• Toplu sözleşmeden yararlanma ve dayanışma aidatı.....	15

İkinci Bölüm

A) AYKEN UYGULANMASINA DEVAM EDİLECEK TOPLU SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ	16
Madde 1- Seyahat kartı	16
Madde 2- Emanet memurlarının iş riski zammı	16
Madde 2.1- 6. Dönem Toplu Sözleşme hükümlerinin devamı.....	16

Üçüncü Bölüm

B) GELİŞTİRİLEREK UYGULANMASINA DEVAM EDİLECEK TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ	17
Madde 3- Fazla çalışma ücreti (İçişleri Bakanlığı).....	17
Madde 4-Devlet Arşivleri Başkanlığı araştırmacılarının özel hizmet tazminatı.....	17
Madde 5- İl nüfus ve vatandaşlık müdürlerinin ek ödemesi.....	17
Madde 6-Yurt personelinin tazminatı ve ek ödemesi.....	18
Madde 7-Emniyet sivil personeli için fazla çalışma ücreti.....	18
Madde8-112 Acil çağrı merkezlerinde görevli çağrı karşılama görevlilerinin ek ödemesi.....	19
Madde 9-112 Acil Çağrı Merkezi personelinin fazla çalışması.....	19
Madde 10-İcra memurlarının tazminatı.....	20
Madde 11-MSB sivil personeli için fazla çalışma ücreti.....	20
Madde 12- Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü personeli için fazla çalışma ücreti.....	20
Madde 13-Mahkemelerde görev yapan personelin fazla çalışma ücreti.....	21
Madde 14-Zabıt kâtibi ve mübaşirlerin ek ödeme ve tazminat oranları.....	22
Madde 15- Sosyal Güvenlik Kurumu personeli için fazla çalışma ücreti.....	22
Madde 16-Gelir İdaresi Başkanlığı taşra teşkilatı personeli için fazla çalışma ücreti.....	23
Madde 17-Toplu taşıma.....	24
Madde 18-Bazı uzmanların tazminatları.....	24
Madde 19-İçişleri Bakanlığı taşra teşkilatı personeline sosyal denge tazminatı ödenmesi.....	25
Madde 20-Servis hizmeti (TBMM).....	25
Madde 21-Meteoroloji Genel Müdürlüğü personeline havacılık tazminatı.....	26
Madde 22-Veznedarların mali sorumluluk zammı	27
Madde 23-Yurtlarda görev yapan personelin nöbet ve fazla çalışma ücretleri.....	27
Madde 24-Adalet hizmetleri tazminatı.....	28
Madde 25- Sözleşmeli adliye çalışanlarının ek ödemeleri.....	29
Madde 26-Nöbet ücreti (Adalet Bakanlığı).....	30
Madde 27-Müsabaka görevlendirme ücretleri.....	31

Dördüncü Bölüm

C) YENİ TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ	33
Madde 28-Koruyucu giyim yardımı.....	33
Madde 29-Koruyucu gıda yardımı.....	33
Madde 30-Sekiz yıla bir kademe uygulaması.....	34

Beşinci Bölüm

D) KURUMSAL TALEPLER

Madde 31-Fizyoterapist, psikolog, diyetisyen ve hemşirelerin özel hizmet tazminatları.....	35
Madde 32-İş sonu tazminatı.....	35
Madde 33-Gençlik ve Spor Bakanlığı fazla çalışma Nöbet Ücreti.....	36
Madde 34-Mahkeme uzmanlığı, müdür yardımcısı ve şef kadrosu.....	37
Madde 35- Sözleşmeli adliye çalışanlarının ek ödemeleri.....	37
Madde 36-Bazı personelin tazminat oranları.....	38
Madde 37-Yurtdışı sözleşmeli personele sıla bileti	41
Madde 38-Yurtdışı sözleşmeli personele yeşil pasaport hakkı verilmesi.....	42
Madde 39-Sözleşmeli personelin mesleki kıdemi.....	42
Madde 40-Dışişleri merkez memurlarının zam puanları.....	42
Madde 41-Yurtdışı sözleşmeli personelin ücret artışı.....	43
Madde 42-Antrenör, spor uzmanı, uzman, gençlik hizmetleri memuru ve sportif eğitim uzmanlarının hizmet sınıfı ve ek ödemesi	43
Madde 43-Yurt ücretlerinde indirim.....	45
Madde 44-Ücretsiz yemek hakkı.....	45
Madde 45 -Bazı kadroların özel hizmet tazminatları.....	46
Madde 46-Yurt yönetim memurlarının kadro derecesi.....	46
Madde 47-Adalet hizmetleri sınıfı oluşturulması.....	46
Madde 48-Hazine ve Maliye Bakanlığına bağlı birimler personeli için fazla çalışma ücreti.....	47
Madde 49- Servis hizmeti (Hazine ve Maliye Bakanlığı).....	47
Madde 50- Hazine ve Maliye Bakanlığı personelinin yan ödemeleri ve tazminat oranları.....	48
Madde 51-Gelir İdaresi personelinin yan ödemeleri ve tazminat oranları.....	48
Madde 52-SGK Başkanlığında eczacıların ek ödemesi.....	49
Madde 53-Dış görevler için ödeme.....	50
Madde 54-Millî Piyango İdaresi personeline KNOP tazminatı ödenmesi	50
Madde 55-Koruyucu giyim malzemesi (DMO).....	50
Madde 56-Türkiye İstatistik Kurumu uzmanlığına atama.....	51
Madde 57-TÜİK'de dış göreve giden personele ödeme.....	51
Madde 58-Valilik ve kaymakamlık personelinin fazla çalışması.....	51
Madde 59-Kurum içi il planlama uzmanlığı sınavı.....	52
Madde 60-Servis hizmeti (İçişleri Bakanlığı).....	52
Madde 61-Seçim günlerinde görevlendirilen valilik ve kaymakamlık personeline ödeme yapılması	53
Madde 62-Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı personeline sosyal denge	53
Madde 63-Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı personeline koruyucu giyim yardımı verilmesi.....	54
Madde 64-TÜİK Proje Kapsamlı Personelin gösterge rakamının düzenlenmesi:.....	54
Madde 65-112 Acil Çağrı Merkezi personelinin fazla çalışması.....	54
Madde 66-Operasyon tazminatı.....	55
Madde 67-Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışındaki personele fazla çalışma ücreti verilmesi.....	55
Madde 68-Emniyet Genel Müdürlüğü personeline koruyucu giyim yardımı verilmesi.....	56
Madde 69-Emniyet Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı personeline servis hizmeti verilmesi.....	56

Madde 70-Asayiş tazminatı ve zam puanları.....	56
Madde 71- MSB ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlarda görevli memurlara ek ödeme.....	58
Madde 72-MSB ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlarda görevli memurların zam puanları	58
Madde 73-Silah taşıma ruhsatı (İçişleri Bakanlığı)	59
Madde 74-Tayin bedeli gösterge rakamının artırılması.....	59
Madde 75-Silah taşıma ruhsatı (Bazı Kurumlar).....	60
Madde 76 -Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığına ait bazı kadroların özel hizmet tazminatları.....	60
Madde 77-Ek ödeme tutarının fazla çalışmanın brüt tutarından mahsup edilmesi.....	61
Madde 78-Fazla çalışma ücreti (Ticaret Bakanlığı).....	62
Madde 79-Fiili hizmet süresi zammı	62
Madde 80-Bazı personelin özel hizmet tazminatları.....	63
Madde 81-Gümrük uzmanlığı ve ticaret denetmenliği.....	63
Madde 82-Koruyucu giyim malzemesi (Ticaret Bakanlığı).....	64
Madde 83-Fazla çalışma ücreti ödenmesine esas gösterge rakamlarının yeniden belirlenmesi.....	65
Madde 84-Hizmet kolu kapsamında çalışan kamu görevlilerine ikramiye ödemesi.....	65
Madde 85-İŞKUR personeli için fazla çalışma ücreti.....	65
Madde 86- Kurum içi il istihdam uzmanlığı sınavı.....	66
Madde 87-İŞKUR personeline dış görevler için ödeme.....	66
Madde 88-İş ve meslek danışmanlarının tazminat ve ek ödeme oranları.....	67
Madde 89-Servis hizmeti (İŞKUR).....	67
Madde 90-Sertifika sahibi personelin İMD kadrolarına atanması(İŞKUR).....	68
Madde 91-Meteoroloji personeline fazla çalışma ücreti ödenmesi.....	68
Madde 92-Taşra teşkilatında Sosyal Sigorta Uzmanlığı ihdası.....	69
Madde 93-SGK denetmenlerinin tazminat ve ek ödemeleri.....	70
Madde 94-Giyim Yardımı.....	70
Madde 95-Sosyal Güvenlik Kurumu personelinin zam puanları.....	70
Madde 96-Sosyal Güvenlik Kurumu personelinin özel hizmet tazminatı ve ek ödeme oranları.....	71
Madde 97-Dış göreve giden SGK icra memurlarına ödeme yapılması.....	72
Madde 98-Servis hizmeti (SGK).....	72
Madde 99-Servis hizmeti (Adalet Bakanlığı).....	72
Madde 100-İcra memurlarının kadro derecesi.....	72
Madde 101-Dış göreve giden icra memurlarına ödeme yapılması.....	73
Madde 102-4C'den 4/B'ye geçenlerin geçmiş hizmetleri.....	73
Madde 103-Meteoroloji Genel Müdürlüğü Koruyucu giyim malzemesi	74
Madde 104-Meteoroloji Genel Müdürlüğü personeline yiyecek yardımı	74
Madde 105-Emanet bürosunda görev yapan zabıt katiplerinin iş riski tazminatları	75
Madde 106-Göç İdaresi personeline fazla çalışma ücreti ödenmesi.....	75
Madde 107-Fiili hizmet süresi zammı	76
Madde 108-Uzman ve Spor uzmanlarının özel hizmet tazminatı.....	76
Madde 109-MSB sivil memurların hukuki durumları.....	76
Madde 110-Bazı personelin tazminat ve ek ödemeleri.....	77
Madde 111-112 Çağrı karşılama personeline yemek yardımı	77
Madde 112-İcra Katibi Özel Hizmet Tazminatı.....	78
Madde 113-Gümrük muayene memurları ve ambar memurları.....	78
Madde 114-Yardımcı hizmetler sınıfının kaldırılması.....	79
Madde 115-Gümrük muhafaza memurları taltif ödemesi.....	79
Madde 116-Ticaret Bakanlığı denetim ve temsilci ücretleri ile tüketici hakem heyetinde görevli raportörlerin huzur ücretleri.....	80

Madde 117-Antrenör, spor uzmanı, uzman, gençlik hizmetleri memuru ve sportif eğitim uzmanlarına tayin bedeli verilmesi	81
Madde 118-Dış görevler için yol ücreti.....	82
Madde 119- Dış görevler için ödeme.....	83
Madde 120-Gençlik ve Spor Bakanlığının taşra teşkilatında çalışan personele tayin bedeli.....	84
Madde 121-Gençlik ve Spor Bakanlığının merkez ve taşra teşkilatında çalışan personelin özel hizmet tazminatları.....	84
Madde 122-Bazı il müdürlerinin ücret ve tazminat göstergeleri.....	85
Madde 123-Yurtdışı sözleşmeli personelin eğitim yardımı.....	85
Madde 124-Adalet Bakanlığı Koruma ve Güvenlik görevlileri için silah taşıma ruhsatı.....	86
Madde 125-Kurum personeline ödeme.....	86
Madde 126-Servis hizmeti (GSB).....	87
Madde 127-Bazı personele ilave Ödeme.....	87
Madde 128-Emeklilikte silah taşıma ruhsatı.....	88
Madde 129-Muhakkik görevi verilenlerin Harcırah Kanunu hükümlerinden faydalandırılmaları.....	88
Madde 130-Koruma ve Güvenlik görevlilerine milli ve dini bayramlarda fazla çalışma ücreti ödenmesi.....	88
Madde 131-Bazı üst kurul çalışanlarına ilave ek ödeme.....	89
Madde 132-2006/10344 Sayılı Karar kapsamındaki tazminatlar.....	89
Madde 133-Şef kadrosunda bulunanların yan ödemelerinin eşitlenmesi.....	90
Madde 134-Deprem tazminatı ödenmesi.....	91

Altıncı Bölüm

SON HÜKÜMLER VE YÜRÜRLÜK.....	92
• Uygulama Esasları.....	92
• Ferdi Şikâyet Hakkı.....	92
• Yürürlük.....	92
• İmza.....	92



**KAMU İŞVEREN HEYETİ İLE
BÜRO MEMURLARI SENDİKASI
ARASINDA AKDEDİLEN
BÜRO, BANKACILIK VE
SİGORTACILIK HİZMET KOLU
TOPLU SÖZLEŞMESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Giriş ve Genel Hükümler

Amaç

Bu toplu sözleşme; Büro Memurları Sendikası ile Kamu İşveren Heyeti arasında, tarafların temsil hak ve yükümlülüklerini, tarafların hak ve yetkilerini, kapsama dâhil kamu çalışanlarının mali ve sosyal hak ve yardımlarını, işyerinde düzenli ve verimli çalışmayı devam ettirmeyi, kamu hizmetinin nitelik ve niceliğini arttırmayı, taraflar arasında doğabilecek uyuşmazlıkları uzlaştırıcı yollarla çözümlenmeyi ve demokratik katılımcı düzenlemeyi amaç edinir.

Taraflar ve tanımlar

Taraflar;

Bu Toplu Sözleşmenin tarafları; Büro, Bankacılık Ve Sigortacılık Hizmet Kolunda yer alan kamu kurum ve kuruluşlarını temsilen Kamu İşveren Heyeti ile Büro, Bankacılık Ve Sigortacılık Hizmet Kolunda yetkili sendika olan Büro Memurları Sendikası (Büro Memur-Sen)'dir.

Tanımlar;

Bu Toplu Sözleşmede geçen;

- “Kamu İşvereni ya da İdare”: Büro, Bankacılık Ve Sigortacılık Hizmet Kolunda yer alan kamu kurum ve kuruluşlarını,
- “Sendika”: Büro Memurları Sendikası (Büro Memur-Sen),
- “Bakanlık”: Madde de atıfta bulunulan ilgili Bakanlığ,ı,
- “Kanun”: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu başta olmak üzere toplu sözleşme kapsamına dâhil kamu personelinin özlük ve sosyal hakları ile çalışma koşullarını düzenleyen ilgili kanun ve teşkilat kanunlarını,
- “Kamu çalışanı/Kamu personeli”: kamu kurum ve kuruluşları ile bağılı birim ve ortaklıklarında işçi statüsü dışında bir kadro veya pozisyonda çalışan kamu görevlisini,
- “Sözleşme”: Toplu Sözleşmeyi, ifade eder.

Uygulama alanı ve yürürlük süresi

- Yer bakımından; bu Sözleşme, İdarenin bugün var olan ve yürürlük süresi içerisinde İdareye bağlı olarak yeni kurulacak veya bağlanacak olan bütün merkez ve taşra teşkilatı, bağlı birimleri ve işyerleri ile bunlara bağlı veya bunları tamamlayan eklenti, bağlantı ve araçları kapsamı içine alır.
- Kişi bakımından; toplu sözleşmenin imza tarihinde 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 2 nci Maddesi hükmüne göre sözleşmenin imza tarihinden önce göreve başlayan kamu görevlisi sayılanlardan yetkili sendikaya üye olanlar işbu Sözleşmenin kapsamındadır. Sözleşmenin imza tarihinden sonra göreve başlayan kamu görevlilerinden yetkili sendikaya üye olanlar, göreve başladıkları tarihten itibaren Sözleşme hükümlerinden yararlanırlar.
- Bu Sözleşme, 01.01.2024 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe girmek ve 31.12.2025 tarihinde sona ermek üzere 2 (iki) yıl sürelidir.

Sözleşmeden yararlanma

Bu Sözleşmeden, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 2 nci Madde si hükmüne göre kamu görevlisi sayılanlar yararlanırlar.

Tarafların temsil yetkisi

İdarenin temsil yetkisi

Sözleşmenin uygulanması ile ilgili konularda İdareyi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında tanımlı “üst yöneticiler” veya bunların yetkilendireceği kişiler temsil eder.

Sendikanın temsil yetkisi

Bu Sözleşmede ve Sözleşmenin uygulanması ile ilgili konularda Büro Memurları Sendikası; Sendika Genel Başkanı, Genel Yönetim Kurulu ya da bu Kurulca yetkili kılınanlar temsil eder.

Bu Sözleşmenin yürürlüğe girmesinden başlayarak on beş gün içinde taraflar yetkililerinin isimlerini birbirlerine bildirirler.

Bu Sözleşmenin uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklarda bu yetkililer öncelikle görüşme yaparlar. Görüşme sonucu tutanağa bağlanır.

İdarenin cevaplama zorunluluğu

Sendika üyeleri, Sözleşme ve İdareyi oluşturan kurum ve kuruluşlara münhasır kanun, yönetmelik ve sair mevzuatın kendilerine tanıdığı hak ve yararlarla ilgili olarak İdareye, ilgili mevzuatında gösterilen yöntemlerine göre yazılı biçimde başvurma hakkına sahiptirler. İdare, bu Madde gereğince üye başvurusunu en geç bir ay içinde cevaplamak zorundadır.

Taraflar, Sözleşme ve İdareyi oluşturan kurum ve kuruluşlara münhasır kanun, yönetmelik ve sair mevzuatın kendilerine tanıdığı hak ve yararlarla ilgili olarak birbirleriyle yaptıkları yazışmaları en geç bir ay içinde cevaplamak zorundadırlar.

Toplu sözleşmeden yararlanma

Büro, Bankacılık Ve Sigortacılık Hizmet Kolu kapsamındaki kurum ve kuruluşlarda görev yapan işçi dışındaki kamu görevlileri, işbu toplu sözleşmeden, üye olma/aidat ödeme vb. her hangi bir şart olmaksızın yararlanırlar.

A) AYNEN UYGULANMASINA DEVAM EDİLECEK TOPLU SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ

Seyahat kartı

Madde 1-

(1) Gelir İdaresi Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı ve Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında (Bölge Müdürlükleri dahil) görev yapan personelden kadro unvanları 6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesinde sayılanlardan olmamakla beraber memuriyet mahalli içinde kendilerine zorunlu olarak gezici görev verilen memur ve hizmetlilere vize edilmek kaydıyla anılan madde gereğince fotoğraflı birer kart verilir.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 1. maddesi hükmü olup, aynen muhafaza edilmektedir.

Emanet memurlarının iş riski zammı

Madde 2-

(1) 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde emanet memuru kadrolarında bulunanlar için öngörülen iş riski zammı bir kat artırımlı olarak uygulanır.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 3. maddesi hükmü olup, aynen muhafaza edilmektedir. Yan ödeme kararnamesinde emanet memurlarına 300 puan karşılığı iş riski zammı (48 TL) ödenmesi öngörülmüştür. Toplu sözleşme hükmüyle bu rakam 600 olarak (96 TL) uygulanmaktadır.

6. Dönem Toplu Sözleşme hükümlerinin devamı

MADDE 2-1.

(1) 25.08.2021 tarihli ve 31579 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6. Dönem Toplu Sözleşme'nin Üçüncü Kısım "Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Mali ve Sosyal Haklar" başlıklı ikinci bölümü, 11 inci ve 14 üncü maddeleri hariç olmak üzere, aynı konuda bu toplu sözleşmede hüküm bulunmaması ve kamu görevlilerinin aleyhine olmaması kaydıyla 01.01.2024 – 31.12.2025 tarihleri arası dönemde de aynı şekilde uygulanır.

B) GELİŞTİRİLEREK UYGULANMASINA DEVAM EDİLECEK TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

Fazla çalışma ücreti

Madde 3-

(1) İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personele, her bir personel için ayda 50 ve yılda 450 saat yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katını fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 2. maddesi hükmü olup, talebimiz ile yapılan fazla çalışmalar karşılığında büyükşehirlerde saat başı brüt 64,8 TL diğer illerde 54 TL ödenmesi talep edilmektedir.

Devlet Arşivleri Başkanlığı araştırmacılarının özel hizmet tazminatı

Madde 4-

(1) 657 sayılı Kanunun geçici 41 inci maddesi uyarınca araştırmacı unvanlı memur kadrolarına atanmış olanların, 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellere göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 30 puan ilave edilir.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 6. maddesi hükmü olup, aynen muhafaza edilmektedir. 30 puanlık artışın karşılığı 1.453 TL dir.

İl nüfus ve vatandaşlık müdürlerinin ek ödemesi

Madde 5-

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre il nüfus ve vatandaşlık müdürü kadrolarında bulunanların yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 50 puan ilave edilir.

(50 puanlık artışın karşılığı 2.421 TL dir.)

Yurt personelinin tazminatı ve ek ödemesi

Madde 6-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığına (Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü) bağlı yurtlarda yurt yönetim memuru unvanlı kadrolarda bulunanların 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

(2) Gençlik ve Spor Bakanlığına (Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü) bağlı yurtlarda yurt yönetim personeli unvanlı pozisyonlarda istihdam edilenlerin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 50 puan ilave edilir.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 23. maddesi hükmü olup, 50 puan olarak revize edilmiştir. 50 puanın karşılığı 2,421 TL dir.

Emniyet sivil personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 7-

(1) Emniyet Genel Müdürlüğünde emniyet hizmetleri sınıfı dışındaki diğer hizmet sınıflarına dâhil kadrolarda bulunan Devlet memurlarına mesai saatleri dışında fiilen yapılan çalışmalar karşılığında, her bir personel için ayda 50 ve yılda 450 saati geçmemek üzere yılı merkezî bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katını fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) Bu maddeye göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı, emniyet hizmetleri sınıfı dışındaki diğer hizmet sınıflarına dâhil toplam Devlet memuru sayısının %20'sini geçemez.

(4) Bu ödemeden sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 25. maddesi hükmü olup, saat ücreti ve verilme usulü revize edilerek talep edilmektedir

112 Acil çağrı merkezlerinde görevli çağrı karşılama görevlilerinin ek ödemesi

MADDE 8-

(1)112 Acil Çağrı Merkezlerinde çağrı karşılama memuru, VHKİ vb. kadrolarda çağrı karşılama görevi yapanlara 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranları 50 puan artırımlı ödenir.

(2)Aynı yerde fiilen çağrı karşılama görevi yapan sözleşmeli personel de birinci fıkra hükmünden aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: 112 Acil Çağrı Merkezlerinde alınan çağrı sayısının çokluğu, karmaşıklığı, gereksiz çağrılar, acil durumlarda yaşanan stres, değişik kurumlarla koordinasyon sağlama zarureti, iletişimde yaşanan zorluklar sebebiyle çağrı karşılama hizmetleri son derece stresli, yıpratıcı ve yorucu niteliktedir. Talebimiz ile ağır çalışma koşulları, fiziki mekân yetersizliği, personel sayısının azlığı sebebiyle ortaya çıkan zorluklara kısmi bir çözüm bulunması amaçlanmaktadır.

(6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 21. maddesi hükmü olup, sözleşmeliden kadroya geçen Çağrı Karşılama memuru unvanlı çalışanlar için rakam revize edilerek talep edilmektedir. 50 puanın karşılığı 2.421 TL' dir.)

112 Acil Çağrı Merkezi personelinin fazla çalışması

Madde 9-

(1) 112 Acil Çağrı Merkezlerinde çağrı karşılama hizmetlerini yerine getiren personele; büyükşehirlerde yılda toplam 300 saati geçmemek üzere yılı merkezî bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katını fazla çalışma ücreti ödenir.

(2)Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3)Bu ödemeden sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: 112 Acil Çağrı Merkezleri ülkemizin rutini olan olağandışı doğa ve afet dönemlerinde başta olmak üzere, tanımlana saatlerle sınırlı olmaksızın çalışma durumunda kalmaktadırlar. Bu dönemlerde meydana gelen işgücü talebindeki artışı teminen 112 Acil Çağrı Karşılama Merkezinde görevli İçişleri Bakanlığı personeline fazla çalışma talep edilmektedir.

İcra memurlarının tazminatı

Madde 10-

(1) İcra memuru kadrolarında bulunanların 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 4. maddesi hükmü olup, tazminat oranı 30 olarak revize edilmiştir. 50 puanlık artışın karşılığı 2.421 TL dir.

MSB sivil personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 11-

(1) Milli Savunma Bakanlığı ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumların kadrolarında yer alan Devlet memurlarına mesai saatleri dışında fiilen yapılan çalışmalar karşılığında, her bir personel için ayda 50 ve yılda 450 saati geçmemek üzere yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir. Bu maddeye göre fazla çalışma ücreti ödenebilecek personel sayısı ilgili kurumun toplam Devlet memuru sayısının %40'ını geçemez. Buna ilişkin hususlar MSB ile hizmet kolunda genel yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

(2) Bu ödemedeki sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 12-

(1) İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında istihdam edilen memurlar ile sözleşmeli personele genel ve yerel seçimler ile kimlik, ehliyet ve pasaport hizmetleri sebebiyle fazla çalışma yaptırılmasının kararlaştırılması halinde, fiilen yaptırılan fazla çalışmalar karşılığında yılı bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin on katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir. Bu oran Ankara İstanbul ve İzmir için on iki olarak uygulanır.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) Aylık ve yıllık fazla çalışma süresi ile fazla çalışmanın uygulanmasına ilişkin hususlar İçişleri Bakanlığı ile hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

(4) Bu ödemeden sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: 6. Dönem Toplu Sözleşme olup, saat ücretinin belirlenmesinde büyükşehirlerde yaşanan extra yoğunluk ve harcanan efor dikkate alınarak kademeli fazla çalışma ücreti talep edilmektedir.

Mahkemelerde görev yapan personelin fazla çalışma ücreti

Madde 13-

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 17 nci maddesinin birinci cümlesinde yer alan Ankara İstanbul ve İzmir için on iki diğer büyükşehirler için on olarak uygulanır.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) Aynı maddenin ikinci cümlesi 7. Toplu Sözleşme döneminde uygulanmaz.

GEREKÇE: 375 sayılı KHK'nin ek 17 nci maddesinde; iş yoğunluğu yüksek olan mahkemelerde görevli personele yaptırılacak fazla çalışmaya ve ödenecek ücrete ilişkin düzenlemeler yer almakta olup, toplam personel sayısının yüzde onuna fazla çalışma yaptırılabilceği hükme bağlanmış ancak, 6. Dönem toplu sözleşme ile bu oranın yüzde 30 olarak uygulanması kararlaştırılmıştır.

Uygulamada fazla çalışma ücreti ile ilgili sıkıntılar yaşanmakta, fazla çalışma yaptığı halde pek çok personel ücret alamamaktadır. Teklifimiz ile yüzdeler oran kısıtlaması kaldırılarak, fazla çalışma yapan personelin tamamına ücret ödenmesi amaçlanmakta, ayrıca fazla çalışma karşılığı olarak ödenecek saat ücretinin de büyükşehirler için farklılaştırılarak Ankara İstanbul ve İzmir için brüt 64,8 TL, diğer büyükşehirler için 32,4 TL ye çıkarılması suretiyle çalışanların emeklerinin karşılığını alması talep edilmektedir.

Uygulanmasını istemediğimiz ikinci cümle, fazla çalışma ödemesinden yararlanacak personel sayısına yüzde 10 sınırı getirmektedir. Talebimizle fazla çalışma yapan tüm Adliye personeline fazla çalışma ücreti ödenmesine imkan sağlanmaktadır. 2019/1 Sayılı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararı incelendiğinde;

- Basın, Yayın ve İletişim Hizmet Kolu bölümünün 14. maddesi,
- Kültür ve Sanat Hizmet Kolu bölümünün 1., 8. ve 12. maddeleri,
- Bayındırlık, İnşaat ve Köy Hizmet Kolu bölümünün 2., 5., 8. ve 10. maddeleri,
- Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolu bölümünün 2., 17., 18., 19., 20. ve 21. maddeleri,

ile fazla çalışma yetkisi verilmekle birlikte, personel sayısına bir kısıtlama getirilmediği görülecektir.

Zabıt kâtibi ve mübaşırların ek ödeme ve tazminat oranları

Madde 14-

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre zabıt katibi ve mübaşırlarında bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

(2) 657 sayılı Kanununun 4/B maddesi kapsamında istihdam edilen sözleşmeli zabıt katibi ve mübaşırların ek ödemeleri 50 puan artırımlı ödenir.

GEREKÇE: 6. Dönem toplu sözleşmede mübaşırların özel hizmet tazminatı oranlarının 7 puan artırımlı ödeneceği hüküm altına alınmıştı. Bu oranın parasal karşılığı ise aylık yaklaşık 339 TL dir. Belirtilen tutarın söz konusu personelin çalışma şartlarının zorluğu, karşılaştıkları risklerin yüksekliği dikkate alındığında yetersiz kaldığı aşikar olup, az da olsa ilave bir artış daha yapılmak suretiyle bu tutarın aylık 1.453 TL ye çıkarılması talep edilmektedir.

Ayrıca mübaşırların Genel İdare Hizmetleri Sınıfına geçirilmesiyle düşük derecelerde mübaşırlar - zabıt katibi arasında zabıt katipleri aleyhine maaş farkı oluşmuştur. Bu farkın giderilmesi amacıyla zabıt katiplerinin tazminat oranlarının da artırılması gerekmektedir.

Adliyelerde aynı zamanda 4/B kapsamında sözleşmeli zabıt katibi ve mübaşırlar istihdam edilmekte olup, bu personel aynı unvandaki kadrolu personel ile aynı görevleri ifa etmektedir. Aynı işi yapan kadrolu ve sözleşmeli personel arasındaki maaş farkı giderilerek çalışma barışı korunmalı, personelin motivasyonu artırılmalıdır. Tazminat ve ek ödemede yüzde 50 oranındaki artış 2.421 TL dir.

Sosyal Güvenlik Kurumu personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 15-

(1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının iş yoğunluğu fazla olan merkez ve taşra birimlerinde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, fiilen yaptırılan fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katı fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi ile iş yoğunluğu fazla olan birimlerin tespiti, yaptırılacak toplam fazla çalışma saat süresinin ilgili birimlere dağıtılması ve bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar hizmet kolunda yetkili sendika ile Başkanlık tarafından müştereken belirlenir.

GEREKÇE: 6.Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 9 uncu maddesinde Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının taşra

teşkilatı personelinden (Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü merkez teşkilatında emeklilik işlemlerinin fiilen yürütüldüğü birimlerde çalışanlar dahil) personele Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu' nda belirtilen fazla çalışma saat ücretinin üç katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödeneceği, fazla çalışma ücreti ödenecek personel sayısının kurumun taşra teşkilatı personel sayısı toplamının %20 sini geçemeyeceği hükme bağlanmıştır.

Teklifimiz ile yüzdellik oran ile aylık ve yıllık fazla çalışma süre kısıtlaması kaldırılarak, fazla çalışma yapan personelin tamamına fazla çalıştığı süreler için ücret ödenmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca fazla çalışma karşılığı olarak ödenen brüt 16,20 TL' nin artırılarak ödenecek saat ücretinin de büyükşehirlerde saat başı brüt 64,8 TL diğer illerde 54 TL ödenmesi talep edilmektedir.

Ayrıca fazla çalışmaya ilişkin hususlarda idarenin tek yanlı olarak karar alması değil, katılımcı yönetim anlayışı gereği bu konuyu hizmet kolunda yetkili sendika ile müştereken belirlemesi amaçlanmaktadır.

Gelir İdaresi Başkanlığı taşra teşkilatı personeli için fazla çalışma ücreti Madde 16-

(1) Gelir İdaresi Başkanlığı personelinden iş yoğunluğu diğerlerine göre daha fazla olan birimlerde görev yapan memurlar ile sözleşmeli personele, fazla çalışma yaptırılmasının kararlaştırılması halinde, fiilen yaptırılan fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katı tutarında saat başına fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi Gelir İdaresi Başkanlığının talebi üzerine Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenir. Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak toplam fazla çalışma süresi ile iş yoğunluğu fazla olan birimlerin tespiti, yaptırılacak toplam fazla çalışma saat süresinin ilgili birimlere dağıtılması ve bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar hizmet kolunda yetkili sendika ile Başkanlık tarafından müştereken belirlenir.

GEREKÇE: 6.Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 10 uncu maddesinde Gelir İdaresi Başkanlığı taşra teşkilatında görev yapan personele ayda 50, yılda 350 saati geçmemek üzere fazla çalışma yaptırılmasına imkan tanınmış, fazla çalışma karşılığında Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirtilen fazla çalışma saat ücretinin dört katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödeneceği, fazla çalışma ücreti ödenecek personel sayısının vergi dairesi müdürlüklerinde görev yapan toplam personel sayısının %20 sini geçemeyeceği hükme bağlanmıştır.

Teklifimiz ile yüzdellik oran, aylık ve yıllık fazla çalışma süre kısıtlaması kaldırılarak, fazla çalışma yapan personelin tamamına fazla çalıştığı süreler için ücret ödenmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca fazla çalışma karşılığı olarak ödenen brüt 21,60 TL' nin artırılarak ödenecek saat ücretinin brüt büyükşehirlerde 64,8 diğerlerinde on 4 TL' ye çıkarılması suretiyle çalışanların emeklerinin karşılığını alması talep edilmektedir.

Toplu taşıma

Madde 17-

(1) Ticaret Bakanlığında gümrük muhafaza memurları, belediyeler tarafından işletilen toplu taşıma araçlarından ücretsiz yararlanırlar. Bu hizmetler için tahakkuk ettirilen ücretler Bakanlık bütçesinden ilgili belediyelere aktarılır.

GEREKÇE: Önceki dönem toplu sözleşmelerde yer alan ve halen uygulanmakta olan toplu sözleşme hükmüne göre gümrük muhafaza memurları resmi üniformalı oldukları sürece ücretsiz toplu taşımadan yararlanmakta olup, talebimiz ile resmi üniformalı olmasa da personelin ücretsiz toplu taşımadan yararlanabilmesi amaçlanmaktadır.

Bazı uzmanların tazminatları

Madde 18-

(1) 657 sayılı Kanununun 152 nci maddesinin "II- Tazminatlar" kısmının "(A) Özel Hizmet Tazminatı" bölümünün (i) bendinde yer alan uzman ve denetmenlerin 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 10 puan ve bunların yardımcılarına ise 7 puan ilave edilir.

(2) Genel İdare Hizmetleri Sınıfında Uzman unvanlı kadrolarda görev yapan personele 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara göre ödenen özel hizmet tazminatları 20 puan artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Teklifimizin birinci fıkrası 6.Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 12 inci maddesinin yer almakta olup 2024-2025 yıllarında da uygulamaya devam edilmesini amaçlamaktadır. Bu hüküm kapsamında gelir uzmanları, mali hizmet uzmanları, il istihdam uzmanları, gümrük ve ticaret denetmenleri, sosyal güvenlik denetmenleri ve bunların yardımcıları bulunmaktadır. Özel hizmet tazminatındaki 10 puanlık artış 484 TL, 7 puanlık artış ise 339 TL dir. Teklifin ikinci fıkrası ise kamuoyunda düz uzman diye bilinen uzman kadrosunda görev yapan memurlar hakkındadır. Bu kadroya görevde yükselme sınavı sonucunda atama yapılmakta olup, şef kadrosunun üstü konumdadır. Yan ödeme kararına göre uzman, mütercim ve musahhihler için yüzde 75 oranında özel hizmet tazminatı öngörülmesine rağmen toplu sözleşme hükümleri ile musahhihlere yüzde 100,

mütercimlere ise yüzde 85 ve yüzde 95 oranında tazminat ödenmektedir. Uzmanlar ise adeta unutulmuştur. Yine toplu sözleşme hükmü gereği ast konumdaki şefler için özel hizmet tazminatı da yüzde 70 oranında ödenmektedir. Teklifimiz ile uzman kadrosunun hiyerarşik konumu ve emsal unvanlar da dikkate alınarak, özel hizmet tazminatların da iyileştirme yapılması talep edilmektedir. Özel hizmet tazminatındaki 20 puanlık artış 969 TL dir.

İçişleri Bakanlığı taşra teşkilatı personeline sosyal denge tazminatı ödenmesi

Madde 19-

(1) İçişleri Bakanlığı taşra teşkilatı valilik ve kaymakamlıklar emrinde fiilen görev yapan personeli kapsayacak şekilde en yüksek Devlet memuru aylığı (ek gösterge dahil) tutarında sosyal denge tazminatı ödenebilmesi için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: İçişleri Bakanlığının taşra teşkilatında görev yapan personel, mahalli idareler personeliyle aynı şart ve ortamlarda görev yapmakta, ancak, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile yalnızca Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile il özel idarelerinin kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlilerine sosyal denge tazminatı ödenebiliyor olması sebebiyle mağdur olmaktadır. Bu mağduriyetin ve adaletsizliğin giderilmesi için, kanuni düzenleme talep edilmektedir.

Servis hizmeti

Madde 20-

(1) Türkiye Büyük Millet Meclisinde görev yapan personele işe geliş gidişleri için servis hizmeti sağlanır. Servis hizmeti sağlanamayan personele 2250 gösterge rakamının memur maaş katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık toplu taşıma ücreti ödenir. Bu yardımdan sözleşmeli personel de yararlanır.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 16 ncı maddesi hükmü TBMM personelinden işe geliş ve gidişler için servis hizmetinden yararlanmayanlara aylık toplu taşıma bedeli ödenmektedir. Günlük bir geliş ve bir gidiş hesabıyla ödenen bu tutar 396 TL ye karşılık gelmektedir. Çoğu kamu kurumunda bu tutara aktarma ücreti de eklenmektedir. Ankara ve İstanbul'da tek biletle ulaşın neredeyse imkansız gibidir. Teklimizle gidiş gelişe ikişer bilet karşılığı tutar talep edilmektedir. Meclis çalışma saatlerinin değişkenlik göstermesi sebebiyle personelin servis hizmetinden yararlanıp yararlanmadığının tespitinde güçlük yaşanmaktadır. Talebimiz ile servis hizmetinden yararlanıp yararlanmadığına bakılmaksızın personele aylık 1.147TL ödeme yapılması amaçlanmaktadır.

Meteoroloji Genel Müdürlüğü personeline havacılık tazminatı

Madde 21-

(1) Meteoroloji Genel Müdürlüğü'nün merkez ve taşra teşkilatı kadro ve pozisyonlarında görev yapan personele 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi uyarınca yapılan ek ödeme döner sermaye bütçesinden yapılır.

(2) Meteoroloji Genel Müdürlüğü'nün kadro ve pozisyonlarında görev yapan memur ve sözleşmeli personelden Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı prensipleri çerçevesinde personel maliyetleri tamamen karşılanana en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) brüt tutarının % 70'sini, kısmen karşılanana % 60'ünü, bunların dışında kalanlara % 30'sini geçmemek üzere; Hazine ve Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine bağlı bulunulan Bakan onayı ile belirlenecek oran, esas ve usullere göre her ay Döner Sermaye İşletmesi bütçesinden havacılık tazminatı ödenir.

(3) Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatından döner sermaye bütçesine gelir kaydedilen tutarların bu maddede öngörülen ödemeleri karşılayamaması halinde karşılanamayan kısmı Kurum bütçesinden ödenir.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 17 nci maddesi hükmü gereğince Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı (EUROCONTROL) gelirlerinden her ay Döner Sermaye İşletmesi bütçesinden yapılmakta olan ödemeler, yılın son çeyreğinde döner sermaye işletmesi bütçesinde para kalmadığı gerekçesiyle personele ödenememektedir. Teklifimizde, Sağlık Bakanlığı ve Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü örneklerinde olduğu gibi, Döner Sermaye İşletmesi bütçesinin yeterli gelmemesi durumunda bu ödemenin Genel Bütçeden yapılması talep edilmektedir.

Halihazırda DHMİ Genel Müdürlüğü personeline bu kapsamda ödenen Havacılık Tazminatının aynı usul ve gerekçelerle Meteoroloji Genel Müdürlüğü personeline de ödenmesi gerekmektedir. Böylece eşitler arası adaletsizlik giderilmiş olacaktır.

Talebimiz ile Meteoroloji Genel Müdürlüğü personeline Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı prensipleri çerçevesinde döner sermayeye aktarılan kaynaktan yapılan ödemenin artırılması amaçlanmaktadır. 6. Dönem hizmet kolumuz toplu sözleşmesinin 17. maddesi gereğince yüzde 45, yüzde 30 ve yüzde 15 oranında halen ödenmekte olan havacılık tazminatının yüzde 70, yüzde 60 ve yüzde 30 oranına yükseltilmesi gerekli görülmektedir. Bu oranların parasal karşılığı sırasıyla 3390, 2905 ve 1453 TL dir.

Veznedarların mali sorumluluk zammı

Madde 22-

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde veznedar kadrolarında bulunanlar için öngörülen mali sorumluluk zammı 1500 puan olarak uygulanır. Bu ödemededen diğer unvanlarda bulunup da veznede görevlendirilen personel de aynı şekilde yararlanır.

(2) Veznedarlar ile veznedar olarak görevlendirilen diğer personelin özel hizmet tazminatı oranları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara 50 puan, bu iller dışında kalan büyükşehirlerde 40 puan ve diğer illerde görev yapanlara 30 puan artırımlı olarak ödenir.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 14 üncü maddesinde Veznedar unvanlı kadrolarda bulunanlara 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara göre ilave 700 puan mali sorumluluk zammı ödenmesi kararlaştırılmıştır. Bu hüküm kapsamında Veznedarlık görevini yürüten personele ilave mali sorumluluk zammı olarak brüt 112 TL ödenmektedir. Bu tutar veznedarların karşı karşıya olduğu riskler dikkate alındığında çok yetersizdir. Görevin taşıdığı riskler sebebiyle kurumlar veznedar olarak görevlendirecek personel bulmakta zorlanmaktadır. Bu itibarla mali sorumluluk zammının veznedarlar bakımından anlamlı bir tutar olacak şekilde yeniden belirlenmesi zorunluluk arz etmektedir. Talebimiz ile zam puanının 1500'e yükseltilmesi (240TL) amaçlanmaktadır.

Diğer taraftan, veznedarlık görevinin teşvik edilmesi ve fiilen veznedar olarak görev yapanların kısmen de olsa sorumluluk ve yoğunluğun karşılığı olarak özel hizmet tazminatları kademeli olarak, aylık 2421 TL, 1937 ve 1453 TL olmak üzere artırımlı ödenmelidir.

Yurtlarda görev yapan personelin nöbet ve fazla çalışma ücretleri

Madde 23-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı yükseköğrenim öğrenci yurtlarında nöbet tutan personele ayda 100 saati geçmemek üzere, tutulan her bir nöbet saati için 200 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı tutarında nöbet ücreti ödenir. Bu ücret resmi tatil günleri ile dini bayramlarda tutulan nöbetler için bir kat artırımlı ödenir. Bunun ödenmesine ilişkin usul ve esaslar kurum ve hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

(2) Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı yükseköğrenim öğrenci yurtlarında görev yapan personele yaptırılan haftalık 40 saati aşan fazla çalışma süreleri için yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen saat ücretinin büyükşehirlerde on iki, diğer şehirlerde on katı tutarında saat başına fazla çalışma ücreti ödenir. Fazla çalışmanın

akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde (gece çalışması olarak değerlendirilir) fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) Gençlik ve Spor Bakanlığına (Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü) bağlı yurtlarda yurt yönetim personeli pozisyon unvanında istihdam edilen sözleşmeli personel de memurlara ödenmekte olan fazla çalışma ve nöbet ücretinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: 6. Dönem Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 18 ve 19 uncu maddelerinde Gençlik ve Spor Bakanlığına (Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü) bağlı yurtlarda görev yapan kadrolu ve sözleşmeli personele fazla çalışma ücreti ödenmesi kararlaştırılmıştır. Fazla çalışma uygulamasının 7. dönemde de devam edebilmesi için talebimizi yenilemektedir. Ayrıca, Memur ve sözleşmeli personel için iki ayrı maddede düzenlenen fazla çalışma ücreti konusu hizmet kolumuz kapsamındaki diğer kurumlarda olduğu gibi tek maddede birleştirilip, dört kat olarak uygulanmakta olan saat ücretinin on kata çıkarılması (54 TL) amaçlanmaktadır. Teklimizde ilaveten, fazla çalışmanın yapıldığı zaman dilimine göre, kamu işçilerinde olduğu gibi, katlamalı ücret talep edilmektedir.

Öğrenci yurtlarının çalışma şartları dikkate alındığında öğrencilere sunulan hizmetler Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okulların pansiyonlarında sunulan hizmetler ile Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı kuruluşlarda sunulan hizmetlere benzerlik göstermektedir. Pansiyonlu okullarda nöbet tutan öğretmenlere (belletmenler) ile Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı kuruluşlarda nöbet tutan personele bu hizmetleri karşılığında ek ders ücreti esaslarına göre ödeme yapılmaktadır. Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde bu görevi ifa eden öğretmenlere 4 saat, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı kuruluşlarda ise 3 saat ek ders ücreti ödenmektedir. Yurtlarda nöbet tutan personel için talep edilen tutar belirlenirken Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı kuruluşlarda ödenen nöbet ücreti tutarı esas alınmıştır. Teklifimiz ile talep edilen nöbet ücreti tutulan nöbet başına;

Mesai günlerinde 204 TL,

Tatil günlerinde ise 408 TL dir.

Adalet hizmetleri tazminatı

Madde 24-

(1) Devlet memurlarına ödenecek zam ve tazminatların düzenlendiği Yan Ödeme Kararnamesinin III sayılı cetvelinin F bendinde yer alan Adalet Hizmetleri Tazminatı oranları her unvan için Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "50 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "40 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "30 puan" artırımlı ödenir.

(2) Adalet hizmetleri tazminatı Bakanlık merkez teşkilatı ile Hakimler ve Savcılar Kurulu ve Adalet Akademisi'nde görev yapan memurlar ile bu kurumlarda görev yapan Teknik Hizmetler Sınıfı, Sağlık Hizmetler Sınıfı ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri

Sınıfında görev yapanlara da aynı usul ve esaslar çerçevesinde ödenir. Bu fıkra kapsamında tazminat ödenenlere 2006/10344 sayılı Kararın diğer maddelerine göre tazminat ödenmez.

GEREKÇE: Yüksek Mahkemeler, Yüksek Seçim Kurulu, Sayıştay, İl ve İlçe Seçim Kurulları ile adli, idari ve askeri yargıda (Ceza İnfaz Kurumları ve İcra Müdürlükleri personeli dâhil) fiilen görev yapan memurlara 657 sayılı Kanun ve Yan Ödeme Kararnamesi uyarınca Adalet Hizmetleri Tazminatı ödenmektedir. Belirtilen birimlerde görevli personelin iş yoğunluğu yüksek, çalışma şartları oldukça ağırdır. Özellikle son dönemde bir taraftan personel sayısının önemli ölçüde azalması diğer taraftan dava sayısındaki olağanüstü artış personelin çalışma şartlarını ağırlaştırmakta ve yıpranmasına yol açmaktadır.

Yan ödeme kararnamesinde Din Hizmetleri Tazminatı, Emniyet Hizmetleri Tazminatı, Eğitim Öğretim Tazminatında güncellemeler yapılmasına rağmen Adalet Hizmetleri Tazminatı oranlarında değişikliğe gidilmemiştir.

Yukarıdaki açıklamalar çerçevesinde çalışma şartları ve hizmet gerekleri dikkate alınarak Adalet Hizmetleri Tazminatı oranlarında değişiklik yapılması zorunlu hale gelmiştir. Yüzde 50 oranındaki artışın parasal karşılığı aylık 2421 TL, Yüzde 40 oranındaki artışın parasal karşılığı aylık 1937 TL, Yüzde 30 oranındaki artışın parasal karşılığı aylık 1453 TL dir.

Merkez teşkilatında görevli personele daha önce havuz parası adı altında ödeme yapıldığı dönemde merkez ve taşra personelinin maaşları eşit düzeydeydi. Ancak havuz parasının kaldırılmasıyla merkez çalışanları mali hak kaybına uğramış, taşra teşkilatında görevli personelin gerisine düşmüştür.

Ayrıca, Adalet hizmetleri tazminatından yararlanamayan ancak bu kapsamdaki personelle aynı ortamda ve benzer işlerle iştigal eden Hakimler ve Savcılar Kurulu ve Adalet Akademisi'nde görev yapan memurlar ile Bakanlık merkez teşkilatında görev yapan Teknik Hizmetler Sınıfı, Sağlık Hizmetler Sınıfı ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı personelinin de bu tazminatı almaları amaçlanmaktadır.

Sözleşmeli adliye çalışanlarının ek ödemeleri

Madde 25-

(1) Adalet Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatında 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi kapsamında görev yapan sözleşmeli personelin ek ödemeleri Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "50 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "40 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "30 puan" artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Kadrolu personel için Adalet Hizmetleri Tazminatındaki artış talebimize paralel olarak sözleşmeli personelin ek ödeme oranlarında talep edilmektedir

Nöbet ücreti

Madde 26-

(1) Mahkemelerde ve Cumhuriyet savcılıklarında nöbet tutan personele tutulan her nöbet için 500 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı tutarında nöbet ücreti ödenir. Bu ücret resmi tatil günleri ile dini bayramlarda tutulan nöbetler için bir kat artırımlı ödenir. Bu kapsamda nöbet ücreti verilenlere aynı süreler için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 17 nci maddesi uyarınca ayrıca fazla çalışma ücreti ödenmez. Bu maddeye göre her ay en fazla 20 gün için ödeme yapılabilir.

GEREKÇE: 2802 Sayılı Hakimler ve Savcılar Kanununun 54/35 Sayılı Kanun ile değişik 54. Maddesi ve Hakimler ve Savcılar Yüksek Kurulu'nun 29.12.2005 tarih 904 sayılı kararı uyarınca mesai saatleri bittikten sonra, Adalet Hizmetlerinin en iyi şekilde yerine getirilebilmesinin temini bakımından nöbetin nerede ve ne şekilde tutulacağına ilişkin nöbet listesi mahkeme hakimleri ve mahkeme personeli için Adli Yargı İlk Derece Mahkemesi Adalet Komisyonu Başkanlıkları tarafından, Cumhuriyet Başsavcılığı birimlerinde çalışan personel için ise Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından tanzim edilmektedir.

Mahkemelerde nöbet tutan, Zabıt Katipleri ve Mübaşirler için düzenlenen nöbet çizelgelerinde ismi geçen personel, çizelgede kendisine belirlenen nöbet gününde nöbetini tutar, nöbet tutma eylemi, ilgili personelin Adli Yargı İlk Derece Mahkemesi Adalet Komisyonu Başkanlığı tarafından belirttiği saatte başlar ve biter. Yani; hangi personelin hangi gün ve hangi saatler aralığında nöbet tutanağının tespiti daha önceden ilgili personelin bağlı bulunduğu Adli Yargı İlk Derece Mahkemesi Adalet Komisyon Başkanlığı tarafından belirlenir.

Savcılık biriminde çalışan personel için ise, Cumhuriyet Başsavcılığı ilgili personelinin nöbet günlerini düzenleyen çizelgeyi hazırlar ve ilgili personel nöbetinin başladığı günde nöbetini tutar ve nöbeti bittiğinde nöbetini kendisinden sonraki nöbetçi personele devreder.

Nöbet konusunda, özellikle vurgulanması gereken husus; personel nöbet tutarken mesai saatini, dini veya resmi günleri gözetmeksizin nöbet tutmaktadır, tıpkı Sağlık Bakanlığı personelinin nöbet tutan personeli gibi gerekirse gecenin bir vaktine kadar nöbet tutmaktadır; ancak Adalet Bakanlığı'nın nöbet tutan personeli maalesef Sağlık Bakanlığı personeli gibi çağdaş uygulamalar ile karşılaşmamaktadır, adeta çağdışı uygulamaların muhatabı olmaktadır şöyle ki; bir adalet personeli düşünün ve bu adalet personelinin nöbeti sabaha karşı saat 6.00'da gibi bitmiş olsun, o adalet personelinin işe başlama saati 1 gün istirahat sonra çalışmak değildir veya 2 gün istirahat sonra çalışmak değildir, o personel sabaha karşı 6.00'da biten nöbetinden sonra o gün mesai kaçta başlıyor ise gelir işine başlar ve bu böyle devam eder.

Bu itibarla angarya yasağı dikkate alınarak nöbet tutan personelin emeğinin karşılığının ödenmesi gerekmektedir.

Teklifimiz ile talep edilen nöbet ücreti tutulan nöbet başına;
Mesai günlerinde 255 TL,
Tatil günlerinde 510 TL dir.

Müsabaka görevlendirme ücretleri

Madde 27-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığı kadrolarında bulunanlardan 23/7/2001 tarihli ve 2001/2863 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Gençlik ve Spor Hizmetleri Uygulamasında Görevlendirileceklere Ödenecek Ücretlerle İlgili Esaslar çerçevesinde görev yapanlara ödenecek ücretlere esas gösterge rakamları %200 artırımlı uygulanır. Bu çerçevede yapılacak görevlerin mesai sonrası yapılması durumunda gösterge rakamları 1 kat artırımlı, hafta sonu ve resmi tatillerde yapılması halinde ise 2 kat artırımlı uygulanır. Bu kapsamda yapılacak ödemelerden damga vergisi hariç başka bir kesinti yapılmaz.

(2) Gençlik ve Spor Bakanlığında sözleşmeli personel pozisyonlarında bulunanlar da birinci fıkra hükmünden aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: (1) Gençlik ve Spor Hizmetleri Uygulamasında Görevlendirileceklere Ödenecek Ücretlerle İlgili Esaslar 2001/2863 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilmiş ve 31.8.2001 tarihli ve 24509 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanmıştır. Daire Başkanlıkları, Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlükleri ile Federasyon Başkanlıklarınca uygulanacak görevlendirme ücretleri söz konusu Bakanlar Kurulu Kararının 5 inci maddesine istinaden Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından belirlenmektedir.

Mezkûr Bakanlar Kurulu kararında görevlendirmelere ilişkin ücretlerin hesaplanmasında esas alınacak gösterge rakamları günlük, saat başına, seans başına yapılacak ödemeler olarak görevin niteliğine göre tablolar itibarıyla ayrı ayrı belirlenmiş, bu göstergelerin aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarlarda ücret ödeneceği hüküm altına alınmıştır.

2001 yılında yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu Kararında yer alan gösterge rakamları aradan 20 yıl geçmesine rağmen güncellenmemiştir. Bu 20 yıllık süreçte ülkemizin refah düzeyi ve sporun toplum hayatındaki önemi artmış, Devletimizin spora ve sporcuya verdiği destek ile ulusal ve uluslararası müsabakalardaki beklentiler had safhaya ulaşmıştır. Yine bu dönemde görevlendirilecek personelin eğitim düzeyi ve nitelikleri geçmişle kıyas kabul etmeyecek bir seviyeye ulaşmıştır.

Bununla birlikte, bazı görevlendirmeler için öngörülen ücretlere bakıldığında kişinin müsabakaya gidiş geliş ulaşım giderlerini bile karşılamaktan uzak olduğu görülmektedir. Hükümetimizin spora ve sporcuya verdiği desteğin bir yansıması olarak görülebilecek görevlendirme ücretlerinin artırılması elzem bir ihtiyaçtır.

Müsabaka görevlendirmeleri 4 saat 1 seans kabul edilerek yapılmakta ve seans başına 200 gösterge rakamı brüt (102 TL) ücret ödenmektedir. Teklifimiz ile 1 seans ödeme tutarının brüt (1 seans 4 saat = 306 TL'ye yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

(Teklifimiz kabulü halinde saat başı ücret brüt 76,5 TL olmaktadır.)

Ayrıca bu ödemelerin hafta sonu ve resmi tatillerde yapılması halinde ise ödemeleri ilave 2 kat artırımlı ödenmesi talep edilmektedir.

(2) Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin dördüncü fıkrasında “Sözleşme ile çalıştırılacak personele sözleşme ücreti dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz ve sözleşmelere bu yolda hüküm konulamaz.” hükmüne yer verilmiş beşinci fıkrada ise bu hükmün istisnaları sayılmıştır. Esasların 8 inci maddesinde yer alan “Sözleşme ile çalıştırılan personel dışarıda kazanç getirici başka bir iş yapamaz.” hükmü ile avukat, tabip, ilçe ve bucak belediyelerindeki teknik personel ile sözleşmeli sanatçılar bu yasak kapsamı dışında tutulmuştur.

Talebimiz ile sözleşmeli antrenörlerin Millî Eğitim Bakanlığına bağlı halk eğitim merkezleri tarafından düzenlenen kurslarda ve müsabakalarda görevlendirilmesine ve karşılığında ücret almasına imkan sağlanmaktadır. Kadrolu antrenörler için bu faaliyetler serbest olup, talebimiz ile kadrolu ve sözleşmeli antrenörler arasındaki ayrıma da son verilecektir.

C) YENİ TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİ

Koruyucu giyim yardımı

Madde 28-

(1) Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların ambar, depo, matbaa, atölye, laboratuvar ve açık arazi şartlarında görev yapan personeline hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi aynı olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar kurumlar ve hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Gereke: Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların ambar, depo, matbaa, atölye, laboratuvar ve açık arazi şartlarında görev yapan personeline hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesinin kullanıcılara verilmesi ön görülmektedir. 6. dönem Kültür ve Sanat Hizmet Koluna ilişkin Toplu Sözleşmenin 17. Maddesinde “Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların taşra teşkilatında...”denilmek suretiyle özel nitelikte gerekçede bulunmaksızın hizmet kolunun tümüne koruyucu giyim yardımı yapılmasına karar verilmiştir. Hizmetlerin gereği, uygulamada birliğin, hak ve adaletin sağlanması için hizmet kolumuz kapsamında görev yapan ve bu alanlarda fiilen görev yapanlara koruyucu giyim talep edilmektedir.)

Koruyucu gıda yardımı

Madde 29-

(1) Tayın bedeli alan personel hariç Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmet Kolu kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların hizmet birimlerinden zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve bu hizmet kolunda yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir ve bir örneği belirlemeyi müteakip bir ay içinde Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilir.

GEREKÇE: Koruyucu giyimde yer alan aynı gerekçelerle hizmet kolumuzda yer alan kurumlarda görev yapan personele koruyucu gıda yardımı talep edilmektedir.

Sekiz yıla bir kademe uygulaması

Madde 30-

(1) 657 sayılı Kanunun 64 üncü maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca verilecek ilave kademe uygulamasında disiplin cezası alınmadan geçirilmesi gereken sekiz yıllık sürenin hesabında aynı Kanunun 4/B ve 4/C maddeleri kapsamında geçen hizmetler de dikkate alınır.

GEREKÇE: 657 sayılı Kanunun 64 üncü maddesine göre sekiz yıllık süre içinde disiplin cezası almayan memurlara ilave bir kademe ilerlemesi uygulanmaktadır. Kamu kurumlarında görevyapan 4/B'li sözleşmeli personel 2011, 2013 ve 2023 yıllarında memur kadroların geçirilmiştir. Sözleşmeli statüden kadroya geçen personelin sözleşmeli statüde geçen hizmet sürelerinin 8 yıllık sürenin hesabında dikkate alınması konusunda kurumlar arasında farklı uygulamalar bulunmaktadır. Örneğin Millî Eğitim Bakanlığı bu sözleşmeli statüde geçen süreleri 8 yılın hesabında dikkate almaktadır. Kadroya geçiş sonrası sözleşmeli statüde geçen süreler memuriyet hizmetinden sayılmakta ve derece/kademe ilerlemesinde dikkate alınmaktadır. Talebimizin kabulü ile bu alanda yaşanan karmaşa önlenecektir.

II. KURUMSAL TALEPLER

Fizyoterapist, psikolog, diyetisyen ve hemşirelerin özel hizmet tazminatları

Madde 31-

(1)Gençlik ve Spor Bakanlığına merkez ve taşra teşkilatında fizyoterapist, psikolog, diyetisyen ve hemşire unvanlı kadrolarda bulunanların 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

GEREKÇE: Diğer kurumlarda(Sağlık Bakanlığı) aynı unvanlı kadro ve pozisyonlarda görev yapan personele ilave ek ödemeler yapılmakta, bu kurumlarda aynı unvanda görev yapan personel ile Bakanlık çalışanı toplam gelirleri arasında Bakanlık çalışanı aleyhine çok büyük fark bulunmaktadır. Yapılan bu düzenlemeyle, kısmen Bakanlık çalışanlarının mağduriyeti giderilmeye çalışılmaktadır.

İş sonu tazminatı

Madde 32-

(1) Türkiye Büyük Millet Meclisi İdari teşkilatında 6253 sayılı Kanunun 30 uncu maddesine göre açıktan istihdam edilen sözleşmeli personelden görev süresi sona erenlere, görev yapmakta olduğu pozisyon unvanı itibarıyla, Devlet Memurları Kanununa göre girebilecekleri hizmet sınıfındaki aynı veya benzeri kadro unvanı esas alınarak hizmet yılı ve öğrenim durumu aynı olan emsali personele 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine göre bir hizmet yılı için ödenecek azami emeklilik ikramiyesi tutarını geçmemek üzere, çalışılan her tam hizmet yılı için ayrılış tarihindeki hizmet sözleşmesinde yazılı aylık brüt ücret tutarında iş sonu tazminatı ödenir. Ayrıca bu personel işsizlik sigortası kapsamına alınarak işsizlik sigortası ödemesinden yararlandırılır.

GEREKÇE: 6253 Sayılı Kanunun 30 uncu maddesi gereğince, Başkanlık Makamında, siyasi parti grup başkanlıklarında ve milletvekillerine yardımcı olmak üzere açıktan veya kamu kurum ve kuruluşlarında görevli olanlar arasından sözleşmeli statüde personel istihdam edilmektedir. Bu durum sürekli ve güvenceli bir istihdam şekli olmayıp, en fazla milletvekili genel seçimlerinin yapılmasını müteakip TBMM Başkanının seçildiği tarihe kadar devam etmektedir.

Kamuda istihdam edilen 5510 sayılı Kanunun 4/c maddesi kapsamındaki kamu görevlileri için emekli ikramiyesi, işçiler için kıdem tazminatı, sözleşmeli ve geçici personel için ise belirli şartlar dahilinde iş sonu tazminatı ödenmesi hüküm altına

alınmış olmasına rağmen TBMM de görevli açıktan alınan sözleşmeli personel için bir tazminat ödemesi yapılmamaktadır. Kamu idarelerinde görevliyken aylıksız izinli sayılarak bu statüde görevlendirilen kamu görevlilerinin bu statüde geçirdikleri süreler emekli ikramiyelerinin hesabında değerlendirilmektedir. Bu durum aynı statüde görev yapan iki farklı kaynaktan gelen personel için eşitsizliğe yol açmaktadır. Bu personelden görev süresi sona erenlere, görev yapmakta olduğu pozisyon unvanı itibariyle, Devlet Memurları Kanununa göre girebilecekleri hizmet sınıfındaki aynı veya benzeri kadro unvanı esas alınarak hizmet yılı ve öğrenim durumu aynı olan emsali personele 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine göre bir hizmet yılı için ödenecek azami emeklilik ikramiyesi tutarını geçmemek üzere, çalışılan her tam hizmet yılı için ayrılış tarihindeki hizmet sözleşmesinde yazılı aylık brüt ücret tutarında iş sonu tazminatı ödenmelidir. Bir yıldan artan süreler için de, tam yıl için hesaplanan miktardan o süreye isabet eden tutar kadar ödeme yapılmalıdır. Talebimiz ile kamudaki genel uygulamaya paralel olarak TBMM de açıktan işe alınan sözleşmeli personele görevlerinin sona ermesini müteakip belirli şartlar dahilinde iş sonu tazminatı ödenmesi sağlanmaktadır.

Diğer taraftan bu kapsamdaki personelin süreli olarak görev yapması ve işsiz kalma riskiyle karşı karşıya olması sebebiyle işsizlik sigortası kapsamına alınması sosyal devlet ilkesinin bir gereğidir.

Gençlik ve Spor Bakanlığı fazla çalışma Nöbet Ücreti

Madde 33-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatına bağlı olarak kurulan birimlerde görev yapan memurlardan normal çalışma saatleri dışında akşam saat 5 ile 8 arasında fiilen fazla çalışma yapanlara Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğer şehirlerde beş katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Akşam 8 den sabah 6 ya kadar yapılan gece çalışmaları ise nöbet olarak değerlendirilir.

(2) Fiilen nöbet tutan devlet memurlarına, ayda 100 saati aşmamak üzere her bir saati için (200) gösterge rakamının memur aylık katsayı ile çarpımı sonucu hesaplanacak tutarda nöbet ücreti ödenir. Bu ücret damga vergisi hariç her hangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz. Bu ücretler Gençlik ve Spor Bakanlığı bütçesine konulan ödenekten karşılanır. Nöbet hizmetlerinin yürütülmesinde ve nöbet ücretinin ödenmesine ilişkin usul ve esaslar Gençlik ve Spor Bakanlığı ve hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

Bu ödemedeki sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: 9/7/2018 tarihli ve 30473 (3. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 703 sayılı Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 10 uncu maddesi ile 3/6/2011 tarihli ve 638 sayılı Gençlik ve Spor Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname yürürlükten kaldırılmış, Spor Genel Müdürlüğü ile

Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü'nün tüzel kişilikleri sona ererek Bakanlık hizmet birimleri haline gelmiştir.

10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 184 üncü ve 216 ncı maddeleri arasında Gençlik ve Spor Bakanlığı teşkilat yapısı ile görev, yetki ve sorumlulukları düzenlenmiş olup, gençlik, spor ve yükseköğrenim öğrenci yurtlarına ilişkin iş ve işlemler Bakanlık düzeyinde yürütülmeye başlanmış ve bu hizmetlerin esas olarak yürütüldüğü gençlik merkezi, yurt, kamp ve sporcu eğitim merkezleri gibi birimler gençlik ve spor il müdürlüklerine bağlanmıştır. Gelineen süreçte Bakanlığın hizmet alanları, tesisleri ve merkez ile taşra teşkilatı personel sayısı önemli oranda artmış ve hizmetlerin yürütülmesi haftalık çalışma süresi ile fazla çalışma süresi dışında personelin çalışmasını gerektirir düzeye gelmiştir.

Gençlik ve Spor Bakanlığında öğrenci yurtlarının yan ısıra yatılı olarak sporcu eğitim merkezleri, Türkiye Olimpiyat Hazırlık merkezleri, gençlik kampları yirmi dört saat esasıyla çalışmakta, ayrıca gençlik merkezleri, spor salonları vb. tesisler yine mesai saati dışında hizmet vermekte, yeterli sayıda personel olmaması sebebiyle buralarda çalışan personele fazla çalışma yaptırılma durumunda kalınmakta, personel eksikliği sebebiyle bu kişilere izin de verilememektedir.

Gençlik ve Spor Bakanlığının taşra teşkilatı birimi olan gençlik ve spor il müdürlüklerine bağlı olarak kurulan gençlik merkezi, yurt, kamp ve sporcu eğitim merkezi gibi müdürlüklerde gençlik, spor ve yurt hizmetleri 24 saat esasına göre devam etmekte olduğundan bu hizmetleri fiilen yürüten personelden haftalık çalışma süresi ile fazla çalışma süresi dışında nöbet tutan ve bu nöbet karşılığında izin kullanmasına müsaade edilmeyenlere görevlerini daha etkin, verimli bir şekilde yerine getirebilmelerini sağlamak adına aylık 100 saati geçmemek üzere her bir nöbet saati için belirtilen gösterge oranının aylık katsayıyla çarpımı sonucu hesaplanacak tutarda fazla çalışma ücreti talep edilmektedir.

Mahkeme uzmanlığı, müdür yardımcısı ve şef kadrosu

Madde 34-

(1) Yargı reformu kapsamında ihdas edilecek mahkeme uzmanı kadrolarına yapılacak ilk atamaların Bakanlık teşkilatı içinde 4 yıllık yükseköğrenim görmüş personelin katılacağı kurum içi sınav sonucunda başarılı olanlar arasından yapılması için çalışma yapılacaktır.

(2) Adliyelerde müdür yardımcısı ve şef kadrosu ihdası için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Adalet teşkilatında görevli personel mahkemelerde yürütülen her türlü işlem ile yargı sisteminin işleyiş süreçleri konusunda gerekli deneyime ve uzmanlık bilgisine sahiptir. Oluşturulacak uzmanlık kadrolarına dışardan atanacak personelin eğitilip yetiştirilmesi ve sisteme kazandırılması uzun zaman alacak olup, ilk aşamada yargı sistemi konusunda deneyim ve birikim kazanmış eğitimli personelden yararlanılması zaman ve kaynak tasarrufu sağlayacaktır.

Adliyelerde idari hizmetler yazı işleri müdürü ve zabıt katipleri tarafından yerine getirilmekte ara kademe bulunmamaktadır. Kıdemli personele kariyer imkanı getirilmesi, hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi için yazı işleri müdürlüğü altında müdür yardımcısı ve şef kadrosu ihdas edilmesi gerekli görülmektedir.

Sözleşmeli adliye çalışanlarının ek ödemeleri

Madde 35-

(1) Adalet hizmetleri tazminatı Bakanlık merkez teşkilatı ile Hakimler ve Savcılar Kurulu ve Adalet Akademisi'nde 657 sayılı Kanununun 4/B maddesi kapsamında görev yapan sözleşmeli personelin ek ödemeleri Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "50 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "40 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "30 puan" artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Kadrolu personel için Adalet Hizmetleri Tazminatındaki artış talebimize paralel olarak sözleşmeli personelin ek ödeme oranlarında talep edilmektedir. Ek ödemedeki yüzde 50 oranındaki artışın parasal karşılığı aylık 2421 TL, yüzde 40 oranındaki artışın parasal karşılığı aylık 1937 TL, yüzde 30 oranındaki artışın parasal karşılığı aylık 1453 TL dir.

Bazı personelin tazminat oranları

Madde 36-

(1) 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvelin (F) Adalet Hizmetleri Tazminatı Başlıklı bölümünün;

a) 1. Sırasının (g) bendinin birinci satırında yer alan, "1-4üncü dereceli kadrolara atanmış olanlar" ibaresi, "1, 2 ve 3 üncü dereceden aylık alanlar" olarak; ikinci satırında yer alan "1-4 üncü derecelerden aylık alanlar" ibaresi, "4 üncü dereceden aylık alanlar" olarak uygulanır.

b) 3. Sırasının birinci satırında yer alan, "1-4 üncü derecelerden aylık alanlar" ibaresi, "1, 2 ve 3 üncü derecelerden aylık alanlar 75" olarak uygulanır. Aynı sıra kapsamına giren ve 4 üncü dereceden aylık alanların tazminat oranı yüzde 65 olarak uygulanır.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvelin (F) Adalet Hizmetleri Tazminatı Başlıklı bölümünün mülga 2 nci sırası aşağıdaki şekilde uygulanır.

"2- Genel İdare Hizmetleri ve Yardımcı Hizmetler Sınıfları dışındaki diğer hizmet sınıflarına göre tazminat alanlardan;

- 1-4 üncü derecelerden aylık alanlara yüzde 22,
- 5-9 uncu derecelerden aylık alanlara yüzde 20,
- Diğer derecelerden aylık alanlara yüzde15"

GEREKÇE: Birinci fıkranın (a) bendi gerekçesi;

Genel İdare Hizmetleri Sınıfı kapsamındaki memurlara verilecek özel hizmet tazminat tutarı belirlenirken; müdür, sayman, müdür yardımcısı, sivil savunma uzmanı, uzman, şef, programcı, çözümlayici ve zabıt katiplerinde aylık alınan dereceler esas alınırken, infaz koruma memurları ile diğer memurlarda (mübaşir gibi) kadro dereceleri esas alınmıştır. Aylık derecesi bakımından yüksekokul mezunu her memur 1. dereceden aylık alabilmekte, ancak özellikle 1, 2, 3 ve 4. derecelerde kadro ihdas edilmemesi sebebiyle aynı memurlar bu derecelere atanmamaktadır. Örneğin zabıt katibi, memur, mübaşir yüksek okul mezunu ise 1. dereceden aylık alabilmekte ancak kadro derecesi 5. dereceden daha ileriye gitmemektedir. Teklifimiz ile aylık dereceleri 1-4 olan ancak, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri derecelerde kadro ihdas edilmediğinden kadro dereceleri 4 ve daha aşağıda bulunan personelin mağduriyetleri giderilecektir. Düzenleme ile 1, 2 ve 3. Dereceden aylık alan ama kadro derecesi zorunlu olarak 5 olan (Mübaşir gibi) personelin tazminat oranları 42 puan artacaktır. Bu artışın parasal karşılığı ise 2034 TL dir. Mevcut durumda;

“g- Diğerlerinden (yukarıdaki sıralardan faydalanamayanlardan);

-1-4 üncü dereceli kadrolara atanmış olanlar.....:	100
-1-4 üncü derecelerden aylık alanlar	58
-5-9 uncu derecelerden aylık alanlar..... :	56
-Diğer derecelerden aylık alanlar..... :	54”

Olarak uygulanmakta iken teklifimiz ile bu oranların;

“g- Diğerlerinden (yukarıdaki sıralardan faydalanamayanlardan);

- 1, 2 ve 3 üncü dereceden aylık alanlar.....:	100
- 4 üncü dereceden aylık alanlar	58
-5-9 uncu derecelerden aylık alanlar..... :	56
-Diğer derecelerden aylık alanlar..... :	54”

Olarak uygulanması amaçlanmaktadır. Bu düzenlemeden kapsamındaki kurumlarda görev yapan özellikle mübaşir unvanlı personel yararlanacaktır.

Mevcut durumda yüksekokul mezunu 1, 2, 3. Derecelerden aylık alan zabıt katipleri yüzde 100 oranında Adalet hizmetleri tazminatı alırken aynı durumdaki mübaşir toplu sözleşme ile yapılan artış dahil yüzde 65 oranında tazminat almaktadır.

Birinci fıkranın (b) bendi gerekçesi;

Teklifimiz ile ayrıca Yardımcı Hizmetler Sınıfı kapsamındaki personelin tazminat oranları ile CİH sınıfı kapsamındaki personelin tazminat oranları arasında açık bir dengesizlik bulunduğundan YH sınıfına dahil personelin tazminat oranlarının 1, 2 ve 3. derecelerden aylık alanlar için yüzde 75; 4. dereceden aylık alanlar için yüzde 65 olarak uygulanması sağlanacaktır. Bu oranlar halen 1, 2 ve 3. derecelerden aylık alan zabıt katipleri için yüzde 100, 4. dereceden aylık alan zabıt katipleri için yüzde 75 olarak uygulanmaktadır. Diğer kurumlarda özel hizmet tazminatı ödenen her iki sınıf arasındaki fark ise yüzde 5 civarındadır. Mevcut durumda;

“3- Yardımcı Hizmetler Sınıfında bulunanlar ile Teknik Hizmetler Sınıfında bulunup da Teknik

Hizmetler Bölümündeki Özel Hizmet Tazminatından yararlanamayan diğer personelden;

-1-4 üncü derecelerden aylık alanlar..... :	56
-5-9 uncu derecelerden aylık alanlar..... :	55
-Diğer derecelerden aylık alanlar..... :	53”

Uygulanmakta iken teklifimiz ile bu oranların;

3- Yardımcı Hizmetler Sınıfında bulunanlar ile Teknik Hizmetler Sınıfında bulunup da Teknik

Hizmetler Bölümündeki Özel Hizmet Tazminatından yararlanamayan diğer personelden;

-1, 2 ve 3 üncü derecelerden aylık alanlar..... :	75
---	----

- 4 üncü dereceden aylık alanlar: 65
 - 5-9 uncu derecelerden aylık alanlar..... : 55
 - Diğer derecelerden aylık alanlar.....: 53
- Olarak uygulanması amaçlanmaktadır.

Teklifimiz ile tazminat oranı % 56'dan % 75' e yükselenler için 920 TL, % 56'dan yüzde 65'e yükselenler için 435 TL artış sağlanacaktır.

İkinci fıkranın gerekçesi;

Son olarak adliyelerde GİH ve YH sınıfları dışındaki kadrolarda istihdam edilen personel adalet hizmetleri tazminatından yararlanamamaktadır. Bu durumdaki personele (örneğin teknisyen) özel hizmet tazminatı ödenmektedir. Çalışma şartlarının ağır olması, iş yoğunluğu, maruz kalınan riskler dikkate alınarak Adalet Hizmetleri Tazminatı oranları görece Özel Hizmet Tazminatı oranlarından daha fazla olacak şekilde belirlenmiştir. Adliyelerde görev yapmakla birlikte Adalet Hizmetleri Tazminatı ödenmeyen personele de çalışma şartlarının ağırlığı dikkate alınarak almakta oldukları özel hizmet tazminatlarına ilave olmak üzere cüzi miktarda tazminat ödenmesi çalışma barışının korunmasına katkıda bulunacaktır. Geçmişte 2012 yılına kadar bu ödeme yapılmaktayken 666 sayılı KHK ile yürürlükten kaldırılmıştır.

Yurtdışı sözleşmeli personele sıla bileti

Madde 37-

(1) 6004 Sayılı Kanununun 16 ncı maddesinin üçüncü fıkrası hükmünden Dışişleri Bakanlığı yurt dışı teşkilatında görev yapan Türk uyruklu veya mavi kart hamili sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlandırılır.

GEREKÇE: 6004 sayılı Kanununun 16 ncı maddesinin üçüncü fıkrasında sıla bileti olarak bilinen memur statüsündeki personel ile eş ve çocuklarının Türkiye'ye yapacakları ulaşım masrafları iki yılda bir karşılanmaktadır.

Yurtdışı teşkilatında görev yapan Dışişleri Bakanlığı sözleşmeli personeli kadrolu görev yapan diplomatik personel ile aynı ortamda ve aynı şartlar altında görev yapmaktadır. Kadrolu personelin yararlandığı sıla bileti statü ile ilgili olmayıp, personelin insani ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamaya yöneliktir. Buralarda görev yapan sözleşmeli personelin ücretleri diğer çalışanlara göre çok düşük seviyede olup, söz konusu ödemedeki mali hakları çok daha iyi durumda olan diğer personel yararlandırılırken, sözleşmeli personelin yararlanmamasını haklı kılacak hiçbir sebep bulunmamaktadır.

Yurtdışı sözleşmeli personele yeşil pasaport hakkı verilmesi

Madde 38-

(1) Dışişleri Bakanlığının Yurtdışı teşkilatında görev yapan sözleşmeli personele, emekli olduklarında yeşil pasaport verilmesi için gerekli çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Dışişleri Bakanlığının yurtdışı teşkilatında görev yapan sözleşmeli personel, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları olup, emekli olduklarında yurda geri dönmektedirler. Bu kişiler görevde iken hizmet pasaportu sahibi olmaları sebebiyle, yurda izne gelip sıkıntısız bir şekilde geri dönebilirken, emekli olduklarında hayatlarını geçirdikleri ülkelere, doğal yaşam alanlarına ziyaret için vize kuyruklarında bekleme durumuna düşmektedirler. Bu nedenle, emeklilik sonrası kullanmak üzere yeşil pasaport imkanı tanınması önem arz etmektedir.

Sözleşmeli personelin mesleki kıdem

Madde 39-

(1) Dışişleri Bakanlığı yurtdışı teşkilatında görev yapan sözleşmeli personelden pozisyon unvanı değişenlerin yeni pozisyonlarına ait sözleşme ücretinin belirlenmesinde sözleşmeli statüde geçen toplam hizmetleri dikkate alınır.

GEREKÇE: Sözleşmeli personel çalıştırılmasına ilişkin Esasların 3 üncü maddesinde yer alan, "Sözleşmeli personelin ücreti; pozisyon un-va-nı, bu unvana ilişkin eği-tim düzeyi, kurumunda aynı pozisyon unvanında geçen hizmet süresi dik-ka-te alınarak tespit edilir." hükmü sebebiyle başka bir unvana atanan personelin sözleşme ücreti geçmiş hizmetleri dikkate alınmaksızın yeni unvanın en düşük düzeyinden belirlenmekte, kıdemın hiçbir belirleyici rolü bulunmamaktadır.

Oysa Devlet memurlarında durum tamamen farklıdır. Hangi unvanda olursa olsun memuriyette geçen sürelerin tamamı kıdemın belirlenmesinde etkiliyken, bazı durumlarda memuriyet dışında geçen hizmetler bile memurun aylığının belirlenmesinde etkili olmaktadır. Bu durum hakkaniyete uygun olarak düzeltilmeli, ücret tespitinde sözleşmeli statüdeki tüm hizmet süreleri dikkate alınmalıdır.

Dışişleri merkez memurlarının zam puanları

Madde 40-

(1) Dışişleri Bakanlığı merkez teşkilatı kadrolarında fiilen görev yapan ve 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar kapsamında zam ve tazminat ödemelerinden yararlanan personele, anılan Karara ekli (I) sayılı Cetvel kapsamında ödenen iş güclüğü ve temininde güçlük zammı puanları "2.000 puan" artırımlı ödenir. Bu zamların ödenmesinde Kararnamede belirtilen sınırlar uygulanmaz. Halen temininde güçlük zammından yararlanmayan personel için 2.000 zam puanı esas alınır.

GEREKÇE: 657 Sayılı Kanun'un 152 nci maddesi kapsamında niteliği ve çalışma şartları bakımından güç olan işlerde çalışanlara iş gücünü zammı, temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde güçlük bulunan memurlara ise temininde güçlük zammı ödenmektedir. Zam puanları yan ödeme kararname ile düzenlenmekte olup toplam maaş içinde cüzi bir yer tutmaktadır. Mevcut katsayı ile 1000 puanlık zammın karşılığı brüt 160 TL dir.

(6. Dönem Basın Yayın ve İletişim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 15. maddesinde benzer bir hüküm yer almaktadır.)

Yurtdışı sözleşmeli personelin ücret artışı

Madde 41-

(1) Yurtdışı teşkilatında görevli Türk uyruklu veya mavi kart hamili sözleşmeli personel ücretlerinin ilgili ülke yaşam maliyetleri ile meslek personeli aylıkları dikkate alınarak yeniden belirlenmeli ve bu personelin maaşları buldukları ülke özelinde gerçekleşen enflasyon ve diğer faktörler dikkate alınarak her yıl yeniden belirlenmesi için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Son yıllarda yüksek enflasyon global manada tüm ülkelerin en temel ekonomik sıkıntısı durumundadır. Özellikle Avrupa Birliğine yeni katılan ülkelerin ekonomik gelişmişlik ve refah düzeyi Birliğe üye diğer ülkelerin oldukça gerisindedir. Yüksek enflasyon satın alma gücünü düşürmekte, Birliğe üyelikle birlikte kiralar ve diğer masraflar belirgin bir şekilde artmaktadır. Geçmişte yeterli olan ücretlerle bugün ev kiralamak bile zordur. Dışişleri Bakanlığının yurtdışı teşkilatında sözleşmeli olarak görev yapan personelin ücretlerinde, yükselen fiyatlara rağmen, son altı yıldır her hangi bir düzeltme yapılmamıştır. Bu sebeple ücretler ülkelerin özel koşulları da dikkate alınarak yeniden belirlenmeli, sözleşmeli personelin refah düzeyi artırılmalıdır.

Antrenör, spor uzmanı, uzman, gençlik hizmetleri memuru ve sportif eğitim uzmanlarının hizmet sınıfı ve ek ödemesi

Madde 42-

(1) 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi eki Cetvellerde genel idare hizmetler sınıfında (GİH) yer alan "Antrenör, spor uzmanı, gençlik hizmetleri memuru, uzman ve sportif eğitim uzmanı" unvanlı kadroların hizmet sınıfı Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖHS) olarak uygulanır.

(2) Bu kadrolarda bulunanların 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranları 50 puan artırımlı ödenir.

(3) Antrenörlerin Çalışma Usul ve Esasları Yönergesininin 19 uncu maddesi kapsamında antrenörlere yapılan kıyafet yardımı, 15.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı tutarında ve her yıl Eylül ayı içerisinde Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri tarafından nakdi olarak ödenir.

(4) Gençlik ve Spor Bakanlığında Antrenör, spor uzmanı, gençlik hizmetleri memuru, uzman ve sportif eğitim uzmanı kadrosunda bulunup, bu kadrolarda

fiilen görev yapan personele 657 sayılı Kanun'un Ek 32 nci maddesinde düzenlenen öğretim yılına hazırlık ödeneğinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlandırılır.

(5) Bu ödemeden sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: Antrenörler spor eğiticiisi olup öğretmenlere benzer fonksiyonlar ifa etmektedir. Ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı sporcular yetiştirilmesi ve ülkemizin spor alanında üst düzey başarılar kazanması büyük ölçüde antrenörlerin özverisi ve çabasının bir ürünüdür. Yeni yeteneklerin keşfi, zorlu eğitim süreci, mesai mefhumu gözetmeksizin maddi ve manevi olarak özverili bir çabayı gerektirmektedir. Kadrolu ve sözleşmeli antrenörlerin mali haklarının iyileştirilmesi bu personelin motivasyonunu artıracak, sporun gelişmesine katkıda bulunacaktır.

Antrenörlerin Çalışma Usul ve Esasları Yönergesine göre Antrenörler çalışmalarında ilgili spor dalının özelliklerine göre uygun bir kıyafet giymek zorunda olup, yalnızca kadrolu ve sözleşmeli antrenörlere il müdürlüklerince spor dallarının özelliğine göre her yıl spor branşının özelliğine göre nisan ayında 1 takım eşofman, 1 çift spor ayakkabı, 1 tişört, 1 yağmurluk, 2 çift çorap verilmektedir.

Bu kıyafetlerin alımına ait bedele esas birim fiyatları, her yıl en geç Mart ayı sonuna kadar tespit edilerek il müdürlüklerine bildirilmektedir. Giyim malzemesi alımı için çıkılan ihalelerde muhammen bedelin altında teklifler alındığından giyim maliyeti Bakanlıkça belirlenen tutarın altında kalmakta bu ise malzeme kalitesi sorununu beraberinde getirmektedir. Nakdi ödeme yapılması halinde antrenör giyim malzemesini kendisi seçecek, belki fark ödeyerek farklı fiyat ve kalitede ürün alabilecektir. Bu durumda İdare de gereksiz ihale formalitelerinden kurtulacaktır.

Uygulamada antrenörlere kıyafet yardımı 2023 Yılına kadar yapılabilmekteyken, Gençlik ve Spor Bakanlığı Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 23,08,2022 tarih ve 5434115 sayılı yazısında yer alan görüşüyle, yapılan ödemenin kanuni alt yapısı bulunmadığı gerekçesiyle ödemeye son verilmiştir. Bu talebimizle söz konusu ödemenin kanuni dayanağı oluşturulmaktadır.

Birer spor eğiticiisi olan antrenörlere öğretmenlere ödenen öğretim yılına hazırlık ödeneğine benzer şekilde sezona hazırlık ödeneği verilmesiyle, meslekleri gereği ilave olarak yapmakta oldukları giderlerin karşılanması amaçlanmaktadır.

Özel hizmet tazminatı ve ek ödemelerdeki 50 puanlık artışın karşılığı 2421 TL dir.

Antrenörler için giyim yardımı teklifimiz ile 7650 TL nakdi ödeme yapılması talep edilmektedir.

Sezona hazırlık ödeneği olarak ödenmesi talep edilen tutar 2023 yılı için 1400 TL dir.

Yurt ücretlerinde indirim

Madde 43-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığı kadro ve pozisyonlarında görev yapan personelin yükseköğrenim gören çocukları yurt hizmetlerinden yüzde 50 indirimli faydalandırılır.

(2) Kurum çalışanlarının yükseköğrenim gören çocukları için kuruma bağlı yurtlarda %1 kontenjan ayrılır.

GEREKÇE: Kamu kurum ve kuruluşlarından mal ve hizmet üretimi yapanlarda çalışan personel kurumunun sunduğu bu hizmetten daha düşük bir tarife ile yararlanabilmektedir. Örneğin TCDD Genel Müdürlüğü personelinin eş ve çocukları trenle sınırlı da olsa ücretsiz seyahat edebilmektedir. Benzer şekilde Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı yurtlarda görev yapan personelin yükseköğrenimde okuyan çocuklarına yönelik kontenjan ayrılması ve yurt ücretlerinde indirim yapılması amaçlanmaktadır.

(6. Dönem Ulaştırma Hizmet Kolu Toplu Sözleşmesinin 2 nci maddesinde ücretsiz trenle seyahat hakkına dair bir hüküm bulunmaktadır.)

Ücretsiz yemek hakkı

Madde 44-

(1) Yükseköğrenim öğrenci yurtlarında görev yapan devlet memurları, öğlen yemeği ile nöbet veya fazla mesaiye kalmaları halinde diğer öğünlerde öğrenciler için sunulan yemek hizmetinden (öğle yemeği, akşam yemeği ve sabah kahvaltısı) ücret ödemeksizin yararlanır. Buna ilişkin usul ve esaslar Bakanlık ile hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

GEREKÇE: Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 52 nci maddesine göre okul müdürü, pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı, pansiyonda görevli memur ve hizmetliler ile görevli oldukları günlerde belletici ve nöbetçi belletici öğretmenler pansiyon tabelasına dâhil edilerek ücretsiz yemek hakkından yararlanmaktadır.

Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin ek 1 inci maddesine göre yataklı tedavi kurumlarında ve yatılı sosyal hizmet kuruluşlarında görev yapanlar, hastalar ve sosyal hizmet alanlar için oluşturulmuş yemek servislerinden ücret ödemeden yararlanmaktadır. Sağlık ve Sosyal Hizmet Kolu toplu sözleşmesinin 1 inci maddesi uyarınca da aynı birimlerde görev yapan sözleşmeli personel bu haktan yararlanmaktadır.

Bu çerçevede yükseköğrenim öğrenci yurtlarında görevli personelin de yatılı okullarda, yataklı tedavi kurumları ile yatılı sosyal hizmet kuruluşlarında görevli personel gibi yemek hizmetinden ücretsiz yararlanması amaçlanmaktadır.

Bazı kadroların özel hizmet tazminatları

Madde 45 -

(1)Gençlik ve Spor Bakanlığı emrinde sporcu eğitim merkezi müdürü, yurt müdürü, yurt müdür yardımcısı, gençlik merkezi müdürü, spor hizmetleri müdürü, yurt hizmetleri müdürü, gençlik hizmetleri müdürü ve gençlik ve spor il müdürü kadrosunda bulunanların 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

GEREKÇE:Bakanlık emrinde idareci konumunda bulunan yukarıdaki kadrolarda görev yapan kamu görevlileri maaşlarında çalıştıkları özellikle destek hizmetlerinde görev yapan işçi personel ücretlerinden daha düşük maaş almaktadırlar. Kendilerinin üstü olan idarecilere yapılan ilave zamlarla, aralarındaki maaş makası iyice açılmış durumdadır. Bunu kısmen telafi etmek için şube müdürü unvanında iyileştirme çalışmaları yapıldığı bilinmektedir. Yukarıdaki görevlerin unvanlı olmaları sebebiyle şube müdürleri için yapılan çalışmadan faydalanamayacakları ortadadır. Bu hususlar dikkate alınarak maaşlarında 2,421 TL tutarında bir artış yapılması amaçlanmaktadır.

Yurt yönetim memurlarının kadro derecesi

Madde 46-

(1) Yurt yönetim memurları için 3. dereceli kadro ihdas edilmesi için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu' na göre yükseköğrenim mezunu memurlar 1. derecenin son kademesine kadar yükselebilmektedir. Ancak bu hükme rağmen belirli kadro unvanlarında 1, 2, 3 ve 4. dereceli kadro ihdas edilmemektedir. (Memur unvanı 5. derece, VHKİ 3. derece, hizmetli 5. derece) Söz konusu derecelerde kadro ihdas edilmediği için yurt yönetim memurlarının kadro derecesi 5. derecede kalmakta örneğin yeşil pasaport hakkından yararlanamamaktadır. Düzenleme ile yurt yönetim memurlarının bu konudaki mağduriyetlerinin giderilmesi amaçlanmaktadır.

Adalet hizmetleri sınıfı oluşturulması

Madde 47-

(1)657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36 ncı maddesindeki Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı, Emniyet Hizmetleri Sınıfı ve Din Hizmetleri Sınıfına benzer şekilde Adalet Bakanlığı ile diğer yargı kurumlarında görev yapan 657 sayılı devlet memurları için "Adalet Hizmetleri Sınıfı" tesis edilmesi için gerekli çalışmalar yapılmalıdır.

GEREKÇE: Genel İdare Hizmetleri sınıfı genel manada büro hizmeti olarak tanımlanmaktadır. Adalet Bakanlığı bünyesinde ifa edilen görevler ise kısmen büro

hizmeti olmakla birlikte, ölü muayene, otopsi, keşif, haciz, emanet vb. işlemler için kurum dışında birçok noktada görev yapılmasını gerektirmekte, kimi zaman mesai tanımı olmaksızın devam eden duruşmalarda görev yapılmakta, adli işlemlerin kesintisizce yerine getirilmesi için gerek adliyelerde gerekse diğer adli birimlerle adli işlemlerin aksatılmadan devamını temin için görev yapılmaktadır.

Yapılan işlerin yoğunluğu ve karmaşıklığı sebebiyle kurumda personel tutulması ve görev yapan personelin memnun edilmesi mümkün olamamaktadır. Bu kurumlarda yapılan kadroların GİH yada YHS içinde yer alması sebebiyle bu hizmetler ve unvanlar için özendirici, teşvik edici ödeme kalemlerinin üretilmesi mümkün olamamaktadır. Kurumda personel tutabilmenin, kurum aidiyetinin geliştirilmenin en verimli yönteminin bu kadroları kapsayacak Adalet Hizmetleri Sınıfının oluşturulması olduğu değerlendirilmektedir.

Hazine ve Maliye Bakanlığına bağlı birimler personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 48-

(1) Hazine ve Maliye Bakanlığına bağlı birimler ve taşra teşkilatında görev yapan memurlardan normal çalışma saatleri dışında fiilen fazla çalışma yapanlara, fiilen yaptırılan fazla çalışmalar karşılığında yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katı tutarında saat başına fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Hazine ve Maliye Bakanlığı taşra teşkilatında gerek dönemsel iş yoğunluğu, gerekse personel yetersizliği sebebiyle personelin fazla çalışma yaptığı dönemler olmasına rağmen fazla çalışma ücreti ödenmemektedir. Talebimiz ile yapılan fazla çalışmalar karşılığında brüt büyükşehirlerde 64,8 diğerlerinde 54 TL ödenmesi talep edilmektedir.

Servis hizmeti

Madde 49-

(1) Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından büyükşehirlerde görev yapan personeline işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilir.

GEREKÇE: Büyükşehirlerde yaşam maliyetlerinin görece daha yüksek olması sebebiyle merkez teşkilatında olduğu gibi servis hizmeti sunulması veya toplu taşıma ücretinin ödenmesi uygun olacaktır.

Hazine ve Maliye Bakanlığı personelinin yan ödemeleri ve tazminat oranları

Madde 50-

(1) Hazine ve Maliye Bakanlığı kadrolarında fiilen görev yapan ve 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar kapsamında zam ve tazminat ödemelerinden yararlanan personele, anılan Karara ekli (I) sayılı Cetvel kapsamında ödenen işgüçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "3.000 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "2.500 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "2.000 puan" artırımlı ödenir. Bu zamların ödenmesinde Kararnamede belirtilen sınırlar uygulanmaz. Halen temininde güçlük zammından yararlanmayan personel için 2.000 zam puanı esas alınır.

(2) Hazine ve Maliye Bakanlığı kadrolarında görev yapan ve 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar kapsamında zam ve tazminat ödemelerinden yararlanan personelin özel hizmet tazminatları 50 puan artırımlı ödenir.

GEREKÇE: (1)657 Sayılı Kanun'un 152 nci maddesi kapsamında niteliği ve çalışma şartları bakımından güç olan işlerde çalışanlara işgüçlüğü zammı, temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde güçlük bulunan memurlara ise temininde güçlük zammı ödenmektedir. Zam puanları yan ödeme kararnamesi ile düzenlenmekte olup toplam maaş içinde cüzi bir yer tutmaktadır. Mevcut katsayı ile 1000 puanlık zammın karşılığı brüt 160 TL dir.

(2) Hazine ve Maliye Bakanlığında görev yapan personel hem yoğun bir mesaiye maruz kalmakta hem de bu yoğun çalışma karşılığında ek ödeme almamaktadır. Kurumda kariyer görevler dışındaki personele yıpratıcı çalışma şartlarına maruz kalmalarına rağmen ek ödeme yapılmamaktadır. Madde ile Hazine ve Maliye Bakanlığında görev yapan personelden defterdarlık uzmanı ve bunların yardımcıları dışında kalanlara mağduriyetinin giderilmesi ve kurum hizmetlerinde yetişmiş insan gücünün diğer kurumlara geçiş isteğinin önlenmesi için 2.421 TL maaş artışı yapılması talep edilmektedir.

Gelir İdaresi personelinin yan ödemeleri ve tazminat oranları

Madde 51-

(1) Gelir İdaresi Başkanlığı kadrolarında fiilen görev yapan ve 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar kapsamında zam ve tazminat ödemelerinden yararlanan personele, anılan Karara ekli (I) sayılı Cetvel kapsamında ödenen işgüçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "3.000 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde

“2.500 puan” ve diğer illerde görev yapanlara “2.000 puan” artırımlı ödenir. Bu zamların ödenmesinde Kararnamede belirtilen sınırlar uygulanmaz. Halen temininde güçlük zammından yararlanmayan personel için 2.000 zam puanı esas alınır.

(2) Gelir İdaresi Başkanlığı kadrolarında fiilen görev yapan ve 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar kapsamında zam ve tazminat ödemelerinden yararlanan personelin özel hizmet tazminatları 50 puan artırımlı ödenir.

GEREKÇE: 657 Sayılı Kanun'un 152 nci maddesi kapsamında niteliği ve çalışma şartları bakımından güç olan işlerde çalışanlara iş güçlüğü zammı, temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde güçlük bulunan memurlara ise temininde güçlük zammı ödenmektedir. Zam puanları yan ödeme kararnamesi ile düzenlenmekte olup toplam maaş içinde cüzi bir yer tutmaktadır. Mevcut katsayı ile 1000 puanlık zammın karşılığı brüt 160 TL dir.

(2) Gelir İdaresi Başkanlığında görev yapan personel hem yoğun bir mesaiye maruz kalmakta hem de bu yoğun çalışma karşılığında ek ödeme almamaktadır. Kurumda kariyer görevler dışındaki personele yıpratıcı çalışma şartlarına maruz kalmalarına rağmen ek ödeme yapılmamaktadır. Madde ile Başkanlıkta görev yapan personelden gelir uzmanı ve bunların yardımcıları dışında kalanlara mağduriyetinin giderilmesi ve kurum hizmetlerinde yetişmiş insan gücünün diğer kurumlara geçiş isteğinin önlenmesi için 2.421 TL maaş artışı yapılması talep edilmektedir.

SGK Başkanlığında eczacıların ek ödemesi

Madde 52-

(1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı emrinde görev yapan eczacıların ek ödeme oranları 700 olarak uygulanır.

GEREKÇE: Sosyal Güvenlik Kurumu Kuruluş Kanunu 5502 Sayılı Kanun'un 28 inci maddesinin sekizinci fıkrasına göre uzman tabiplere 650, tabiplere 550, diş hekimlerine 500, eczacılara ise 500 puan ek ödeme verilmekte iken (bütün meslek grupları için 700 puan tavan ek ödeme oranı belirlenmişken) 5 Nisan 2023 tarihinde söz konusu Kanunda yapılan düzenlemeyle ek ödeme oranları uzman tabip ve uzman diş hekimlerinde 1010 'a, tabip ve diş hekimlerinde 855'e çıkarılmış iken eczacılar kapsam dışı kalmış ve tavan ek ödeme oranları 700 puan olarak aynen kalmıştır.

SGK da aynı fatura inceleme işi yapan farklı meslek mensuplarının maaşları arasında uçurum oluşmaması, çalışma barışına zarar verici etkisinin ortadan kaldırılması ve eşit işe eşit ücret prensibine göre, aynı işi yapan meslek grupları arasında ayırım yapılmaması gerekmektedir.

SGK da bütün tabip, diş hekimi, eczacı ve diğer sağlık personeli sağlık harcamalarına esas olan fatura ve reçetelerin incelenmesi işlerinde çalışmaktadırlar.

Teklifimizle, SGK da çalışan eczacılarında ek ödeme oranlarının 500 puandan yasal olarak hakları olan 700 puana çıkarılmaktadır.

Bu şekilde daha adil ve dengeli bir ödeme yapılarak personelin motivasyonunun artırılması amaçlanmaktadır.

Dış görevler için ödeme

Madde 53-

(1) Vergi dairesi personelinden Kurum hizmetlerinin ifası amacıyla harcırah verilmesini gerektirmeyecek şekilde il içinde dış görevlere gönderilen personele bir ayda 10 günü geçmemek üzere her gün için 400 memur aylık katsayısı tutarında ödeme yapılır.

GEREKÇE: Kurum hizmetlerinin yerine getirilmesi kapsamında il içinde dış görevlere gönderilen ve bu görevler için harcırah ödemesi yapılamayan personel fazladan harcama yapmak durumunda kalmaktadır. Fazladan yapılan harcamalara karşılık olmak üzere dış göreve gidilen gün başına ve ayda 10 günü geçmemek üzere ilave ödeme yapılması amaçlanmaktadır.

Milli Piyango İdaresi personeline KNOP tazminatı ödenmesi

Madde 54-

(1) Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğünde görev yapan personele 1000 gösterge rakamının memuriyet taban aylığı katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarın yüzde 10'u oranında aylık Karşılığı Nakit Olmayan Piyangolar tazminatı ödenir. Bu tazminattan damga vergisi hariç başka bir vergi ve kesinti yapılmaz.

GEREKÇE: Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğü Karşılığı Nakit Olmayan Piyangolar ve Çekilişler Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre; kazananlara nakit ödeme dışında aynı olarak ev, araba, telefon veya başka eşyalar verilmesi için yapılacak çekilişlerde çekilişi düzenleyenlerce idareye ödenmesi gereken tutarlardan karşılanmak üzere personele ödeme yapılması amaçlanmaktadır. Yapılacak ödemenin aylık tutarı 798 TL dir.

Koruyucu giyim malzemesi

Madde 55-

(1) Devlet Malzeme Ofisinde şantiye, atölye, laboratuvar, yer altı ve açık arazi şartlarında görev yapan personeline, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi aynı olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

GEREKÇE: Kurumun ambar, depo, matbaa, atölye, laboratuvar ve açık arazi şartlarında görev yapan personeline hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesinin kullanıcılara verilmesi ön görülmektedir. Hali hazırda koruyucu giyim yardımı almakta olan kurum ve kuruluşlar değerlendirildiğinde, DMO çalışanlarının çoğunluğundan daha ağır arazi şartlarında görev yaptığı görülecektir.

Türkiye İstatistik Kurumu uzmanlığına atama

Madde 56-

(1) Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında 657 sayılı Kanuna tabi 4 yıllık yükseköğretim mezunu olan personelin kurum içi sınav sonucunda TÜİK uzmanı kadrolarına atanmasına yönelik çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Maddede yer verilen unvanlar Kurumun ana faaliyet konularında görev ifa eden meslek personeli olup, kurumlarda kariyer uzmanlık sistemine geçişe paralel olarak söz konusu personel de TÜİK Uzmanlığına geçirilmelidir.

TÜİK'de dış göreve giden personele ödeme

Madde 57-

(1) Türkiye İstatistik Kurumu memur ve sözleşmeli personelinden anket veya fiyat araştırması amacıyla harcırah verilmesini gerektirmeyecek şekilde il içinde dış görevlere gönderilen personele bir ayda 10 günü geçmemek üzere her bir gün için 400 memur aylık katsayısı tutarında ödeme yapılır.

GEREKÇE: Kurum hizmetlerinin yerine getirilmesi kapsamında il içinde anket veya fiyat araştırması için gönderilen ve bu görevler için harcırah ödemesi yapılamayan personel fazladan harcama yapmak durumunda kalmaktadır. Fazladan yapılan harcamalara karşılık olmak üzere dış göreve gidilen gün başına ve ayda 10 günü geçmemek üzere ilave ödeme yapılması amaçlanmaktadır.

Valilik ve kaymakamlık personelinin fazla çalışması

Madde 58-

(1) Valilik ve kaymakamlıklarda görevli personele haftalık 40 saati aşan çalışma süreleri için yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katını fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak fazla çalışma saat süresi ve bu sürenin birimler bazında dağıtımı ile bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Bakanlık ile hizmet kolunda yetkili Sendika tarafından müştereken belirlenir.

GEREKÇE: İşçileri Bakanlığı taşra teşkilatı olan valilik ve kaymakamlıklarda görev yapan personel mesai saatleri dışında fazla çalıştığı halde bu çalışmanın karşılığında ilave bir ödeme alamamaktadır. Valilik ve kaymakamlıklarda personel sayısı son derece yetersiz olup, iş yükü sınırlı sayıda personel eliyle yerine getirilmektedir. Talebimiz ile pek çok kurumda uygulandığı üzere yapılan fazla çalışmaların toplu sözleşme hükmü kapsamında ücretle karşılanması amaçlanmaktadır. Teklifimiz ile yapılan fazla çalışmalar karşılığında büyükşehirlerde saat başı brüt 64,8 TL diğer illerde 54 TL ödenmesi talep edilmektedir.

Kurum içi il planlama uzmanlığı sınavı

Madde 59-

(1) İşçileri Bakanlığı kadrolarında görev yapan ve mali ve sosyal hakları 657 sayılı Kanun kapsamında olan ve dört yıllık fakülte veya yüksekokul mezunu personelden öğrenim ve yaş koşulu dışında diğer şartları taşıyanların il planlama uzmanı kadrolarına atanabilmesi için kurum içi uzmanlık sınavı açılması konusunda çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: İl planlama uzmanlığı kariyer bir meslek olarak düzenlenmiştir. Diğer taraftan bakanlık hizmetleri konusunda deneyim kazanmış, mevzuata hakim, uygulamanın içinde olan ve eğitim düzeyi bakımından yeterli olmasına rağmen yaş ve öğretim alanı kısıtlaması sebebiyle mevcut personel il planlama uzman yardımcılığı sınavına girememektedir. İl planlama uzmanlığının kariyer meslek yapısını bozmayacak şekilde belirli bir kontenjan dâhilinde kurum personeline de uzmanlığa atanma hakkı verilmesi personelin moral ve motivasyonunu yükseltecektir.

Servis hizmeti

Madde 60-

(1) İşçileri Bakanlığı tarafından büyükşehir il valiliklerinde görev yapan personeline işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilir.

GEREKÇE: Büyükşehirlerde yaşam maliyetlerinin görece daha yüksek olması sebebiyle merkez teşkilatında olduğu gibi servis hizmeti sunulması veya toplu taşıma ücretinin ödenmesi uygun olacaktır.

Seçim günlerinde görevlendirilen valilik ve kaymakamlık personeline ödeme yapılması

Madde 61-

(1) Cumhurbaşkanlığı, milletvekili ve mahalli idareler genel seçimlerinin yapıldığı günlerde valilik ve kaymakamlıklarda seçimlere bağlı olarak mesaiye çağrılan personele 298 sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanununun 182 nci maddesi kapsamında İl ve İlçe Seçim Kurullarında memurlara (başka kurum personeli olup görevlendirilenler) ödenen tutarda ödeme yapılır.

GEREKÇE: 298 sayılı Kanununun 182 nci maddesi uyarınca, seçimlerde görevlendirilen memurlara 1000 gösterge rakamının aylık katsayı ile çarpımını geçmeyecek şekilde Yüksek Seçim Kurulunca belirlenen tutarda ödeme yapılmaktadır.

En son 2023 Cumhurbaşkanlığı seçimlerinde başka kurum personeli olup il ve ilçe seçim kurullarında görevlendirilen memurlara (375*2)750 TL ödeme yapılması kararlaştırılmıştır.

Seçim günlerinde valilik ve kaymakamlarda seçime bağlı olarak görevlendirmeler yapılmakta, mesai günleri dışında yapılan bu görevlendirmeler karşılığında ödeme yapılmamaktadır. Teklifimiz ile seçim günlerinde valilik ve kaymakamlıklarda görevlendirilen personele bu görevleri karşılığında ödeme yapılması talep edilmektedir.

Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı personeline sosyal denge tazminatı ödenmesi

Madde 62-

(1) Büyükşehir statüsündeki illerde teşkilat, görev ve yetkileri 3152 sayılı Kanununun 28/A maddesinde düzenlenen kamu tüzel kişiliğini haiz ve özel bütçeli bir kuruluş olan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarında fiilen görev yapan personeli kapsayacak şekilde hizmet kolunda yetkili sendika ve ilgili il valisi arasında sosyal denge sözleşmesi imzalanarak bu personele en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) yüzde 100'üne kadar sosyal denge tazminatı ödenir.

GEREKÇE: 6360 sayılı Kanunla İl Özel İdarelerinin yapmış olduğu hizmetlerin birçoğu Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarına devredilmiş böylelikle Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları hem bir merkezi idare birimi hem de mahalli idare birimi gibi görev ve yetkilerle donatılmıştır. Ancak 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile il özel idarelerinin kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlilerine sosyal denge tazminatı ödenebilmesine rağmen Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarının Sosyal Denge Sözleşmesi imzalama yetkileri bulunmamaktadır. Bu durum aynı işi yapan kamu görevlileri arasında ücret dengesizliğine neden olmakta ve personelin

motivasyonunu düşürmektedir. Talep ile, il özel idarelerinde görevli personelin yararlandığı sosyal denge tazminatından büyükşehirlerde aynı görevleri yerine getiren YİKOB personelinin de yararlanması amaçlanmaktadır.

Teklifimizin kabulü halinde YİKOB personeline aylık 4843 TL'ye kadar ödeme yapılabilecektir.

Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı personeline koruyucu giyim yardımı verilmesi

Madde 63-

(1) Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarında görevli memur ve sözleşmeli personelden açık arazi şartlarında görev yapanlara hizmetin gereği olarak giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi aynı olarak verilir. Koruyucu giyim malzemesinin standartları, hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Bakanlık ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

GEREKÇE: 6. dönem Kültür ve Sanat Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 17. Maddesinde "Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların taşra teşkilatında.." denilmek suretiyle özel nitelikte gerekçede bulunmaksızın koruyucu giyim yardımı yapılmasına karar verilmiştir.

TÜİK Proje Kapsamlı Personelin gösterge rakamının düzenlenmesi:

Madde 64-

Türkiye İstatistik Kurumu emrinde proje süresiyle sınırlı olarak göreve devam eden personelinin ücretlerine esas gösterge rakamı 44.076 olarak belirlenmiştir.

GEREKÇE: Halihazırda TÜİK emrinde proje bazlı istihdam edilen anketörlerin Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen maaş göstergeleri 28.390'dır. 2023 Haziran ayı maaş ve ücretleri itibarıyla 657 sayılı DMK'ya tabi devlet memuru, 4/B sözleşmeli ve proje kapsamlı çalışanlar yaklaşık aynı düzeyde ücret/maaş almaktayken, Temmuz ayında yapılan seyyanen zam sebebiyle maaş ve ücretleri arasında, seyyanen yapılan zam tutarında, fark oluşmuştur. Teklifimizle 8bin TL'ye denk gelecek tutarda (15686*aylık katsayı) ilave ödeme imkanı getirilerek, birlikte aynı unvanda (anketör) görev yapan çalışanlar arasında oluşan gelir adaletsizliği giderilmeye çalışılmıştır.

112 Acil Çağrı Merkezi personelinin fazla çalışması

Madde 65-

(1) 112 Acil Çağrı Merkezlerinde görevli personele hizmetin gereği olarak fazla çalışma yaptırılması durumunda; ayda 50 saati, yılda 350 saati geçmemek üzere saat başına yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katını fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Acil çağrı merkezi personelinin normal mesai dışında yaptığı fazla çalışmalar karşılığında büyükşehirlerde saat başı brüt 64,8 TL diğer illerde 54 TL ödenmesi talep edilmektedir.

Operasyon tazminatı

Madde 66-

(1) Emniyet Genel Müdürlüğünde, Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışında görev yapan ve fiilen operasyonlarda görevlendirilen personel de Emniyet Hizmetleri Sınıfı kapsamındaki personele ödenen tutarın yüzde 50'si oranında operasyon tazminatından yararlandırılır.

GEREKÇE: 375 Sayılı KHK'nin 28 inci maddesinde TSK ve Emniyet Hizmetleri Sınıfına dahil personelden terörle mücadele kapsamında fiilen görev ifa edenlere kamuoyunda bilinen adıyla operasyon tazminatı ödenmektedir. Emniyet teşkilatında söz konusu tazminattan yararlanan emniyet personeli ile birlikte görev ifa eden sivil memurlara da söz konusu personele ödenen tazminat tutarının yarısı kadar ödeme yapılması hakkaniyet ilkesinin bir gereğidir. Bu tazminatın tutarı aylık 9000 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemektedir. Bu tutar ise yaklaşık 4590 TL'dir. Talebimiz ile sivil memurlara da bu tutarın yarısı olan 2295 TL' ye kadar ödeme yapılması amaçlanmaktadır.

Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışındaki personele fazla çalışma ücreti verilmesi

Madde 67-

(1) 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanununun Ek-21 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan, "Emniyet hizmetleri sınıfına dâhil kadrolarda bulunan çarşı ve mahalle bekçilerine" ibaresi, "Emniyet hizmetleri sınıfına dâhil kadrolarda bulunan çarşı ve mahalle bekçileri ile diğer hizmet sınıflarına dâhil kadrolarda bulunan personele" şeklinde uygulanır.

GEREKÇE: 3201 sayılı Kanunun ek 21 inci maddesi kapsamında Emniyet Hizmetleri Sınıfı kapsamındaki personele en yüksek devlet memuru aylığının % 13'ü ile % 35'i arasında fazla çalışma ücreti ödenmektedir. Talebimiz ile Emniyet teşkilatında görev yapan Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışındaki diğer sınıflarda görev yapan personele de en yüksek devlet memuru aylığının % 13'ü oranında fazla çalışma ücreti ödenmesi amaçlanmaktadır. Talebin parasal karşılığı aylık 629 TL civarındadır.

Emniyet Genel Müdürlüğü personeline koruyucu giyim yardımı verilmesi **Madde 68-**

(1) Emniyet Genel Müdürlüğü merkez ve taşra birimlerinde görevyapan yardımcı hizmetler sınıfı kapsamındaki personelden ambar, depo, matbaa, atölye, laboratuvar ve açık arazi şartlarında görev yapanlar ile bariyer taşıma işlerini yapanlara hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi aynı olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar kurum ve hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

GEREKÇE: Emniyet Genel Müdürlüğü personelinden ambar, depo, matbaa, atölye, laboratuvar ve açık arazi şartlarında görev yapanlar ile bariyer taşıma işlerini yapanların, hizmetlerin gereği olarak göreve ilişkin özel kıyafet giymeleri gerekmektedir. Bu nedenle, bu personele görevlerini güvenle ifa edebilmeleri bakımından koruyucu giyim yardımı verilmesi önem arz etmektedir.

Emniyet Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı personeline servis hizmeti verilmesi

Madde 69-

(1) Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından büyükşehirlerde görevyapan Emniyet hizmetleri sınıfı dışındaki personele işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilir.

GEREKÇE: İl ve İlçe Emniyet Müdürlükleri 24 saat kesintisiz hizmete açık olması gereken, ziyaretçi trafiğinin çok yoğun olduğu, çalışmaların mesai mefhumu olmaksızın devam ettiği yerlerdir. Bu durum, personelin işe veya eve gidiş gelişleri bakımından sorunlara yol açmaktadır. Sivil personel kendi araçlarıyla veya belediyelerin işlettiği toplu taşıma vasıtaları ile ulaşım ihtiyacını karşılamaktadır. 5.Dönem toplu sözleşme ile kamu kurumlarının merkez teşkilatında görevli personele ulaşım desteği verilmeye başlanmıştır. Aynı şekilde Emniyet Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı personelinin de bu imkândan yararlandırılması hakkaniyete uygun olacaktır.

Asayiş tazminatı ve zam puanları

Madde 70-

(1) 2803 Sayılı Jandarma Teşkilat, Görev ve Yetkileri Kanununun Asayiş Tazminatı başlıklı 21 inci maddesinin birinci fıkrası ile 2692 sayılı Sahil Güvenlik Komutanlığı Kanununun 16 ncı maddesi ile düzenlenmiş olan Asayiş Tazminatı kapsamında bu Komutanlıklarda görevyapan sivil memurlara da en yüksek Devlet memuru aylığının (Ek gösterge dahil) yüzde 30'u oranında ödeme yapılır.

(2) Sahil Güvenlik Komutanlığı ile Jandarma Genel Komutanlığı kadrolarında görev yapan ve 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar kapsamında zam ve tazminat ödemelerinden yararlanan personele, anılan Karara ekli (I) sayılı Cetvel kapsamında ödenen iş güclüğü ve temininde güçlük zammı puanları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "3.000 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "2.500 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "2.000 puan" artırımlı ödenir. Bu zamların ödenmesinde Kararnamede belirtilen sınırlar uygulanmaz. Halen temininde güçlük zammından yararlanmayan personel için 2.000 zam puanı esas alınır.

GEREKÇE: İçişleri Bakanlığına bağlı asayiş görevini yürütmekte olan Jandarma Genel Komutanlığı ile Sahil Güvenlik Komutanlığında görevli personelin özlük haklarının iyileştirilmesi amaçlanarak "asayiş tazminatı" adı altında ilave tazminat ödenmektedir. Söz konusu tazminatın ödenmesini düzenleyen 2803 Sayılı Jandarma Teşkilat, Görev ve Yetkileri Kanununun 21 nci maddesi Jandarma Genel Komutanlığı fiili kadrolarına atanmış subay, astsubay, uzman jandarma ve uzman erbaşlara, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil); komando ve sınır birliklerinde olanlara %52, diğer karargah, birlik ve kurumlarda %40 tutarında fazla çalışma karşılığı asayiş tazminatı ödenmektedir. Aynı usul ve esaslarla 2692 sayılı Sahil Güvenlik Komutanlığı Kanununun 7 nci maddesi ile botlarda ve Sahil Güvenlik Komutanlığına bağlı birlik, karargâh ve kurumlarında görevli subay, astsubay, uzman ve uzman erbaşlara da asayiş tazminatı ödenmektedir. Asayiş görevini icra eden askeri personel ile birlikte görev yapan sivil memurlar, askerler ile birlikte operasyon bölgesinde, gerektiğinde çatışmanın ortasında görev alabilmekte, hedef olması muhtemel aynı araç ile intikal etmekte, hudut birliklerinin bakım onarımlarında görev almaktadır. Düzenleme ile askeri personel ile birlikte aynı ortamda görev yapan sivil personelin asayiş tazminatından faydalanması amaçlanmaktadır.

Talebimizin parasal karşılığı kişi başına 1.453 TL dir.

657 Sayılı Kanun'un 152 nci maddesi kapsamında niteliği ve çalışma şartları bakımından güç olan işlerde çalışanlara iş güclüğü zammı, temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde güçlük bulunan memurlara ise temininde güçlük zammı ödenmektedir. Zam puanları yan ödeme kararnamesi ile düzenlenmekte olup, toplam maaş içinde cüzi bir yer tutmaktadır. Mevcut katsayı ile 1000 puanlık zammın karşılığı brüt 160 TL dir. (6. Dönem Basın Yayın ve İletişim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 15. maddesinde benzer bir hüküm yer almaktadır.)

MSB ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlarda görevli memurlara ek ödeme

Madde71-

(1) MSB ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlarda görevli memurlara 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranları 50 puan artırımlı uygulanır.

(2)Bu ödemeden sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: Millî Savunma Bakanlığı ve Bakanlık kadro kuruluşlarında yer alan kurumlarda (Gnkur.Bşk.lığı ve Kuv.K.lıkları)'da görevli memurlar gerek Bakanlık, karargah ve bağlı birimlerinde askeri personel ile birlikte aynı şartlarda omuz omuza görev yapmaktadır. Ancak, birlikte çalıştığı askeri personele verilen hak ve iyileştirmelerden faydalanmamaktadır. Bunlardan bazıları, devlet memurları yıpranma payı (fiili hizmet tazminatı) alamamakta, yan ödemeye dahil edilmemekte, lojmanlardan çok düşük oranda faydalanmakta, orduevi vb. sosyal tesislerden faydalandırılmamaktadır.

Tüm bu gelişmelerden dolayı askeri personel ile sivil personel arasında sosyal ve mali haklarda sivil personel aleyhine makas çok açılmıştır. Yapılacak iyileştirme ile birlikte hakkaniyet bir nebze sağlanmış olacaktır.

MSB ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlarda görevli memurların zam puanları

Madde 72-

(1) Milli Savunma Bakanlığı ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumların (Genelkurmay Başkanlığı ile Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlıkları) kadrolarında görev yapan ve 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar kapsamında zam ve tazminat ödemelerinden yararlanan personele, anılan Karara ekli (I) sayılı Cetvel kapsamında ödenen iş güclüğü ve temininde güçlük zammı puanları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "3.000 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "2.500 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "2.000 puan" artırımlı ödenir. Bu zamların ödenmesinde Kararnamede belirtilen sınırlar uygulanmaz. Halen temininde güçlük zammından yararlanmayan personel için 2.000 zam puanı esas alınır.

GEREKÇE: 657 Sayılı Kanun'un 152 nci maddesi kapsamında niteliği ve çalışma şartları bakımından güç olan işlerde çalışanlara iş güclüğü zammı, temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde güçlük bulunan memurlara ise temininde güçlük zammı ödenmektedir. Zam puanları yan ödeme kararnamesi ile düzenlenmekte olup, toplam maaş içinde cüzi bir yer tutmaktadır. Mevcut katsayı ile 1000 puanlık zammın karşılığı brüt 160 TL dir. (6. Dönem Basın Yayın ve İletişim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşmenin 15. maddesinde benzer bir hüküm yer almaktadır.)

Silah taşıma ruhsatı**Madde 73-**

(1) Göç İdaresi Genel Müdürlüğünde Koruma ve Güvenlik görevlisi kadrosunda görev yapan devlet memurlarının harca tabi olmaksızın taşıma ruhsatlı silah hakkında yararlanması için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Göç İdaresi görev alanı itibariyle, global ve çevresel krizlerin etkisiyle ülkemize gelmiş olan yüzbinlerce kaçak göçmenle de ilgilemektedir. Bu kişilerin birçoğu sıkıntılı, ruh hali göçmüş ve kimliksiz kişilerdir. Bunlarla 24 saat yüz yüze olan ve görev sonrası hiçbir güvenceleri olmayan Koruma ve Güvenlik görevlileri can güvenliği riski ile karşı karşıya kalabilmektedir. Bu nedenle, Göç İdaresi Genel Müdürlüğünde Koruma ve Güvenlik görevlisi kadrosunda görev yapan devlet memurlarının harca tabi olmaksızın taşıma ruhsatlı silah hakkına sahip olmaları gerekmektedir.

Tayın bedeli gösterge rakamının artırılması**Madde 74-**

(1) 2155 sayılı Bazı Kamu personeline Tayın Bedeli Verilmesi Hakkında Kanun kapsamında ödenen tayın bedeli verilmesine esas gösterge rakamı 3.000 olarak uygulanır. Bu ödemededen sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: 2155 sayılı Bazı Kamu Personeline Tayın Bedeli Verilmesi Hakkında Kanun uyarınca güvenlikle ilgili kurumlarda görev yapan askeri personel ile Devlet memurlarına tayın bedeli adı altında ödeme yapılmaktadır. Tayın bedeli ödenen kurumların tamamına yakını hizmet kolumuz kapsamında bulunmaktadır. Tayın bedeli ödenmesine esas gösterge rakamı bütçe kanunlarıyla belirlenmekte olup uzun yıllardır 2.100 olarak uygulanmaktadır. Gıda fiyatlarının çeşitli nedenlerle son yıllarda ciddi oranda arttığı görülmektedir. Bu durum tayın bedelinden faydalanan personel için yeterli beslenme imkânı vermemektedir. Mevcut aylık katsayısı dikkate alındığında tayın bedeli ödemesi aylık 1071 TL' ye tekabül etmektedir. Gösterge rakamının talebimize uygun olarak artırılmasıyla bu rakam 1530 TL ye yükselecektir. Ayrıca tayın bedelinin ödendiği kurumlarda görev yapan sözleşmeli personel bu ödemededen yararlanamamakta, bu ise aynı ortamda yan yana görev yapan personel arasında bir eşitsizliğe yol açmaktadır. Bu sebeple tayın bedelinin sözleşmeli personele de ödenmesi gerekli görülmektedir.

Silah taşıma ruhsatı

Madde 75-

(1) Jandarma ve Sahil Güvenlik Komutanlıklarında görevli Jandarma Hizmetleri Sınıfı ve Sahil Güvenlik Hizmetleri Sınıfı dışındaki devlet memurlarının harca tabi olmaksızın taşıma ruhsatlı silah hakkından yararlanması için çalışma yapılacaktır.

(2) Milli Savunma Bakanlığı ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlarda görevli 657 sayılı Kanuna tabi personelin harca tabi olmaksızın taşıma ruhsatlı silah hakkından yararlanması için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: MSB, Jandarma ve Sahil Güvenlik Komutanlıklarında görev yapan rütbeli personel dışındaki devlet memurları kurumların ve hizmetin özelliği gereği can güvenliği riski ile karşı karşıya kalabilmektedir. Emniyet teşkilatında görevli sivil memurların ruhsat harcından muaf olarak taşıma ruhsatlı silah hakkı bulunmaktadır. 6136 sayılı Kanununun 7 nci maddesinde ruhsat harcından muaf olarak ateşli silahları taşıyabilecek kamu görevlileri belirtilmiş, maddede unvanları belirtilmeyenler için ise “Bakanlar Kurulu Kararı ile silah taşıyabileceklerine karar verilen Devlet, belediye, özel idare ve kamu iktisadi teşebbüsleri memur ve mensupları,” denilmek suretiyle Bakanlar Kuruluna unvan belirleme yetkisi verilmiş, bu kapsamda Bakanlar Kurulunca silah taşınması uygun görülen kamu görevlilerinin ruhsat harcından muaf olduğu ifade edilmiştir. Söz konusu hükme istinaden 21.3.1991 tarihli ve 91/1779 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Yönetmelik yürürlüğe konulmuştur. Yönetmeliğin 8 inci maddesinde silah taşımalarına izin verilen kamu görevlileri sayma yoluyla belirtilmiştir. Belirtilen hükümler muvacehesinde bir kamu görevlisinin silah taşıyabilmesi için unvanının mezkur Yönetmeliğin 8 inci maddesinde sayılması gerekmektedir.

Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığına ait bazı kadroların özel hizmet tazminatları

Madde 76 -

(1) Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Gelir İdaresi Başkanlığı emrinde grup müdürü, vergi dairesi müdürü, vergi dairesi müdür yardımcısı, defterdar yardımcısı, personel müdürü, personel müdür yardımcısı, muhasebe müdürü, mal müdürü, sayman, sayman yardımcısı, müdür ve müdür yardımcısı kadrosunda kadrolarda bulunanların 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları tazminat oranları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara “80 puan”, bu iller dışında kalan büyükşehirlerde “70 puan” ve diğer illerde görev yapanlara “50 puan” artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Maliye teşkilatında idareciler rotasyona tabi olarak görev yapmakta ve yaptıkları bütün işlerle ilgili mali ve hukuki sorumluluk altındadır. İdareci olarak maiyetinde çalışan rotasyona tabi olmayan personelle hemen hemen aynı ücreti almakta, diğer emrinde çalıştırdıkları özellikle destek hizmetlerinde görev yapan işçi personel ücretlerinden daha düşük maaş almaktadırlar. Lojmanlar çoğu yerde satıldığından ağır kira bedeli ödemek zorunda kalmaktadırlar. Sınav açıldığında yönetici personel olmak için rotasyona tabi olmak söz konusu olduğundan, uzman kadrosunda görev yapanlar sınava girmemektedirler.. Yönetici personel kadrosunun özendirilmesi ve talep edilmesi için maaşlarında kısmen iyileştirme talep edilmektedir. 80, 70 ve 50 puanlık ilave özel hizmet tazminat sırasıyla 3,874-3,3902-2421 TL ye tekabül etmektedir.

Ek ödeme tutarının fazla çalışmanın brüt tutarından mahsup edilmesi

Madde 77-

(1) Ticaret Bakanlığı personeline 4458 sayılı Gümrük Kanununun 221 inci maddesi uyarınca ödenen fazla çalışma brüt ücretinin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesi kapsamında unvanları için belirlenen ek ödeme tutarına tekabül eden kısmından gelir vergisi alınmaz ve bu miktar gelir vergisi matrahına dâhil edilmez.

GEREKÇE: 666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin ikinci fıkrasında; Ek ödemeye hak kazanılmasında ve bu ödemenin yapılmasında aylıklara ilişkin hükümler uygulanır. Bu maddeye göre yapılacak ek ödeme damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz hükmü yer almakta, üçüncü fıkrasında ise 54/10/1999 tarihli ve 4458 sayılı Gümrük Kanununun 221 inci maddesi uyarınca ödeme yapılan personele, söz konusu mevzuat hükümlerine göre ödeme yapılmaya devam olunur ve bunlara bu maddeye göre ayrıca ek ödeme yapılmaz hükmüne yer verilerek herhangi bir vergiye tabi olmayan ek ödeme yerine fazla çalışma ücreti ödenmesi kararlaştırılmıştır.

666 sayılı KHK ile getirilen ek ödemeden gelir vergisi kesintisi yapılmamakta ve bu ödemeler gelir vergisi matrahına ilave olmamaktadır. Bu nedenle diğer kamu personelinin büyük bir çoğunluğu yıl içerisinde % 20 gelir vergisi dilimine dahi girmemekte veya son bir ayda girmektedir. Gümrük personeline ödenen fazla çalışma ücretinin tamamının gelir vergisi matrahına ilave olması ve gelir vergisi kesintisi yapılması nedeniyle yıl içerisinde yüksek vergi dilimlerine girmektedir. Her yıl nisan ayında % 20 Eylül ayından itibaren de % 54 vergi dilimlerine girerek ödenen mesai ücretlerinin bir kısmı fazladan gelir vergisi olarak geri alınmaktadır. Bu uygulama gümrük çalışanlarını ağır vergi yükü altında ezemektedir. Farklı kurumda aylık 4.000 TL maaş alan ve haftalık 40 saat çalışan bir personel yıl içerisinde % 20 gelir vergisi dilimine girmezken, ayda 210-250 saat çalışma süresi olan hafta sonu tatili, resmi tatil, bayram demeden 24 saat çalışma esasına göre çalışan bir Gümrük Memuru nisan ayında % 20, Eylül ayında ise % 54 vergi dilimine girmektedir. Bu durum personelimizi

olumsuz etkilemektedir. Bu kapsamda gümrük personelinin diğer kurumlarda görev yapan emsali personelin yararlandığı ek ödeme tutarına tekabül eden fazla çalışma ücretinin gelir vergisinden istisna tutulması hakkaniyet gereğidir.

Fazla çalışma ücreti

Madde 78-

(1) Ticaret Bakanlığı merkez teşkilatı kadro ve pozisyonlarında görevli personelden aylık ve ücretleri 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) ve (III) sayılı Cetvel kapsamında ödenmeyenlere 4458 sayılı Gümrük Kanununun 221 inci maddesi kapsamında aylık 5000 rakamının aylık katsayıyla çarpımı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Ticaret Bakanlığı taşra teşkilatında görev yapan personelden 4458 sayılı Kanunun 221 inci maddesi kapsamında ödeme yapılmayan ve unvanları 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) ve (III) sayılı Cetvelde yer almayanlara anılan Kanun kapsamında aylık 5000 puan üzerinden fazla çalışma ücreti ödenir.

GEREKÇE: 666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin yürürlüğe girmesinden önce Gümrük ve Ticaret Bakanlığı merkez veya taşra ayrımı yapılmadan tüm personeline fazla çalışma ücreti ödenmekteydi. Söz konusu Kanun Hükmünde Kararname değişikliği ile merkez teşkilatı personeline ödenmekteyken kaldırılan fazla çalışma ücreti yeniden ihdas edilerek Bakanlık merkez teşkilatında görev yapanlara da brüt 2550 TL ilave ödeme yapılması talep edilmektedir.

375 sayılı KHK'ya ekli II ve III sayılı Cetvel kapsamında maaş ödemesi yapılan personel üst yönetici, merkezi denetim elemanı ve kariyer uzman statüsünde olup görece olarak maaşları yüksek olduğu için talebiniz kapsamı dışında tutulmuştur.

Fiili hizmet süresi zammı

Madde 79-

(1) Gümrük Muhafaza memurlarının fiili hizmet süresi zammı kapsamına alınması için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Bilindiği üzere 2016 -2017 yıllarını kapsayan 3. Dönem Toplu Sözleşmenin 38 inci maddesi gereğince fiili hizmet zammı (yıpranma payı) verilecek personelin tespitine ilişkin SGK Başkanlığı'nda kurulan komisyonda Gümrük Muhafaza Memurlarına verilmesi öngörülen yıpranma payı ile ilgili sürecin olumlu sonuçlanmasına rağmen bugüne kadar herhangi bir düzenleme yapılmamıştır. Konu ile ilgili kanuni düzenleme yapılarak uygulamaya geçirilmelidir. Bu kapsamda gümrük muhafaza memurlarının hizmet sürelerine çalıştıkları her tam yıl için 90 gün ilave edilmesi talep edilmektedir.

Bazı personelin özel hizmet tazminatları

Madde 80-

(1) Ticaret Bakanlığında görev yapan Bölge Amirlerinin özel hizmet tazminatları 65 puan, Kısım Amirlerinin özel hizmet tazminatları 40 puan, Gümrük Muayene Memuru ve Gümrük Muhafaza Memurlarının özel hizmet tazminatları 40 puan artırımlı olarak ödenir.

GEREKÇE: Ticaret Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde gümrük müdür yardımcısı ve işletme müdür yardımcısı ile bölge amiri; şef ile kısım amiri aynı düzeyde görevler olarak tanımlanmıştır. Mali haklar bakımından ise müdür yardımcısı ve şef lehine önemli bir dengesizlik bulunmaktadır. Müdür yardımcısının özel hizmet tazminatı yüzde 125, ek ödemesi yüzde 165 iken aynı düzeyde görev olan bölge amirinin özel hizmet tazminatı yüzde 60, ek ödemesi ise yüzde 115'tir. Aynı şekilde şeflerin özel hizmet tazminatı yüzde 70 (TS gereği 10 puan artırımlı), ek ödemesi yüzde 115 iken aynı düzeyde görev olan kısım amirleri için bu oranlar özel hizmet tazminatı yüzde 60, ek ödemesi ise yüzde 115 tir. Toplu sözleşme ile şeflere yapılan artırımlı ödemenin kısım amirlerini de kapsamaması zorunludur. Müdür yardımcıları ile aynı düzey görev olan bölge amirleri arasındaki uçurum da giderilmelidir.

Ticaret Bakanlığına bağlı gümrük kapılarında önemli görevler icra eden gümrük personelinin özel hizmet tazminatları, benzeri ve eşdeğer görevler icra eden diğer kamu görevlileri ve kolluk kuvvetlerinden aşağı kalmıştır. Talebimizle bu mağduriyet giderilmektedir.

(Talebimizde yer alan 65 puan 3148 TL, 40 puan ise 1937 TL ye denk gelmektedir.)

Gümrük uzmanlığı ve ticaret denetmenliği

Madde 81-

(1) Ticaret Bakanlığı taşra teşkilatında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 44 üncü maddesine tabi gümrük uzman yardımcısı ve gümrük uzmanı kadroları oluşturulması ve bu kadrolara ilk etapta yapılacak özel bir sınavla 4 yıllık yükseköğretim mezunu kurum personeli arasından atama yapılması için çalışma yapılacaktır.

(2) Ticaret Bakanlığı kadrolarında bulunan 4 yıllık yükseköğretim görmüş ve Ticaret Denetmeni olabilmek için yaş ve öğrenim alanı şartları dışında mevzuatında öngörülen diğer şartları taşıyan personelin yapılacak kurum içi özel bir sınavla ticaret denetmeni kadrolarına atanması için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Kurum mevzuatının genişliğinden dolayı iş yükünün çok ağır olması, bir memurun 5-10 yılda ancak mevzuata hâkim olabilmesi karşısında yetişmiş personelin Kurumda tutulması Kurum hizmetlerinin sürekliliği açısından büyük önem arz etmektedir. Kurumda yükselme imkânının kısıtlı olması, kariyer beklentisinin karşılanamaması ve iş yükünün fazla olması personel psikolojisi ve iş

verimini baskılamaktadır. Bu noktada kurumda belli bir seviyede eğitim görmüş ve kurum hizmetlerinde kendini yetiştirmiş personelin hem kariyer beklentilerinin karşılanması hem de mali haklarında iyileştirme yapılması için Gümrük Uzmanlığı kadrosu oluşturularak bu kadrolara kurum içi geçiş hakkı verilmesi önemli bir işlev görecektir, zaten bir uzmanın sahip olması gereken bilgi ve deneyime sahip Kurum personelinin kurum aidiyetini, moral ve motivasyonunu yükseltecek verimliliğini arttıracaktır. Böylece Bakanlık hizmetlerinde deneyim kazanmış, iş süreçlerine hakim, deneyimli personelin kariyer beklentileri karşılanacaktır.

Ticaret Bakanlığında kariyer unvanlar dışında çok sayıda nitelikli personel görev yapmaktadır. Personel kurumun görev alanı ile ilgili mevzuata hakim olmak zorundadır. Bu işe uzun yıllar bilfiil çalışma sonucu kazanılabilmektedir. Diğer taraftan yetişmiş personelin Kurumda tutulması Kurum hizmetlerinin sürekliliği açısından büyük önem arz etmektedir. Kurumda yükselme imkânının kısıtlı olması, kariyer beklentisinin karşılanamaması ve iş yükünün fazla olması personel psikolojisi ve iş verimini baskılamaktadır. Bu noktada kurumda belli bir seviyede eğitim görmüş ve kurum hizmetlerinde kendini yetiştirmiş personelin hem kariyer beklentilerinin karşılanması hem de mali haklarında iyileştirme yapılması için Ticaret Denetmeni kadrolarına kurum içi geçiş hakkı verilmesi önemli bir işlev görecektir, zaten bir uzmanın sahip olması gereken bilgi ve deneyime sahip Kurum personelinin kurum aidiyetini, moral ve motivasyonunu yükseltecek verimliliğini arttıracaktır. Böylece Bakanlık hizmetlerinde deneyim kazanmış, iş süreçlerine hakim, deneyimli personelin kariyer beklentileri karşılanacaktır.

Koruyucu giyim malzemesi

Madde 82-

(1) Ticaret il müdürlüklerinde lisanslı depo işletmeleri denetimi için görevlendirilen personele hizmetin gereği olarak giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi aynı olarak verilir. Koruyucu giyim malzemesinin standartları, hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar Bakanlık ve bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

GEREKÇE: 5300 sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu ve bu Kanuna dayalı olarak yürürlüğe konulan Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Yönetmeliğine göre lisanslı depo işletmeleri Bakanlığın denetimine tabidir. Bakanlık ihtiyaca göre denetimlere yardımcı olmak üzere teknik personel de görevlendirmektedir. Lisanslı depolar; kapsamdaki ürünlerin sağlıklı koşullarda muhafaza ve ticari amaçlı depolama hizmetleri vermekte, depolarda ürünlerin tartılması, boşaltılması, yüklenmesi, taşınması, nakliyesi, depolamaya ve şartlara uygun hale getirilmesi ve depolanması, ürünün depodan çıkarılması gibi iş ve işlemler yapılmaktadır. Depolama hizmetleri iş güvenliği bakımından tehlikeli sınıfta yer almaktadır. Bu kapsamda denetim görevi ifa eden Bakanlık personelinin görevlerini güvenle ifa edebilmeleri bakımından bu personele koruyucu giyim yardımı verilmesi önem arz etmektedir.

Fazla çalışma ücreti ödenmesine esas gösterge rakamlarının yeniden belirlenmesi

Madde 83-

(1) Ticaret Bakanlığı personeline 4458 sayılı Gümrük Kanununun 221 inci maddesi uyarınca ödenen fazla çalışma brüt ücretinin ödenmesine esas alınan gösterge rakamlarının; ödemeye esas alınan gelirin elde edilmesine sağlanan katkı dikkate alınarak yeniden belirlenmesi konusunda çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Fazla mesainin dağıtımında hiyerarşik bir belirleme yapılması doğru değildir. Gelirin elde edilmesinde asıl pay sahibi personele (gümrük memuru, muhafaza memuru) 20.000, sahada olmayanlara 26.000 gösterge üzerinden ödeme yapılmaktadır. En azından herkese eşit dağıtım olmalı, 25.000 gösterge uygulanmalıdır.

Hizmet kolu kapsamında çalışan kamu görevlilerine ikramiye ödemesi

Madde 84-

(1) Hizmet kolu kapsamındaki kamu kurum ve kuruluşlarının kadro ve pozisyonlarında fiilen çalışan personele her yıl asgari ücretten az olmamak üzere kendi aylıkları tutarında (ek gösterge dahil) iki ikramiye verilir.

(2) İkramiye tarihleri kamu kurum ve kuruluşu ile yetkili Sendika tarafından müştereken belirlenir.

GEREKÇE: 666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihe kadar 4904 sayılı Kanunun 15 inci maddesi kapsamında kurum personeline asgari ücretten az olmamak kaydıyla yılda iki ikramiye ödenmekteydi. Bu ödeme 666 sayılı KHK ile yürürlükten kaldırılmıştır. Talebimiz ile bu ikramiyelerin yeniden ödenmesi amaçlanmaktadır. Asgari ücretin brüt tutarı 13.414 TL olup, iki ikramiye toplamı 26.828 TL dir.

(İkramiye ödemesi talebimiz sadece İŞKUR, KYK ve SGK içindi. 666 sayılı KHK öncesi bu üç kurumda ikramiye ödenmekteydi. 6. Dönem toplu sözleşme ön komisyonunda kapsam genişletilmiş ve tüm kurumlara teşmil edilmiştir.)

İŞKUR personeli için fazla çalışma ücreti

Madde 85-

(1)Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü kadro ve pozisyonlarında görev yapan personelden normal mesai saatleri dışında fazla çalışma yapanlara fiilen fazla çalışılan saat başına ilgili yıl merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katını fazla çalışma ücreti ödenir.

(2)Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) Bu kapsamda yıllık olarak yapılacak fazla çalışma saat süresi ve bu sürenin birimler bazında dağıtımı ile bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar İŞKUR Yönetim Kurulu ile hizmet kolunda yetkili Sendika tarafından müştereken belirlenir.

GEREKÇE: Dönemsel olarak Kurumun iş hacminde meydana gelen artış veya personel yetersizliğine bağlı olarak mevcut personelin fazla çalıştırılması karşılığında izin verilmesi yerine pek çok kurumda olduğu gibi yapılan fazla çalışmalar karşılığında büyükşehirlerde saat başı brüt 64,8 TL diğer illerde 54 TL ödenmesi talep edilmektedir.

Kurum içi il istihdam uzmanlığı sınavı

Madde 86-

(1) İŞKUR kadrolarında görev yapan lisans düzeyinde öğrenime sahip personelden usul ve esasları hizmet kolunda yetkili sendika ile Kurum tarafından belirlenecek sınav sonucunda başarılı olanların il istihdam uzmanı kadrolarına atanması konusunda çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Kurum hizmetlerinde yetişmiş ve deneyim kazanmış yüksek öğrenim görmüş memurların yapılacak bir sınavla il istihdam uzmanı kadrosuna atanması; Kurum hizmet kalitesinin artmasına, personelin kuruma aidiyet duygusu ile moral ve motivasyonunun yükselmesine katkıda bulunacaktır.

İŞKUR personeline dış görevler için ödeme

Madde 87-

(1) Kurum hizmetlerinin ifası amacıyla harcırah verilmesini gerektirmeyecek şekilde il içinde dış görevlere gönderilen personele bir ayda 10 günü geçmemek üzere her gün için 400 memur aylık katsayısı tutarında ödeme yapılır. İşgücü yetiştirme kursları ve toplum yararına çalışma ve staj programları denetimleri için bu madde kapsamında ödeme yapılmaz.

GEREKÇE: Kurum hizmetlerinin yerine getirilmesi kapsamında il içinde dış görevlere gönderilen ve bu görevler için harcırah ödemesi yapılamayan personel fazladan harcama yapmak durumunda kalmaktadır. Fazladan yapılan harcamalara karşılık olmak üzere dış göreve gidilen gün başına ve ayda 10 günü geçmemek üzere ilave ödeme yapılması amaçlanmaktadır.

4904 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi ile İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 15 inci maddesi kapsamında denetim görevine gidenlere ilave ödeme yapıldığı için mükerrer ödeme yapılmaması bakımından bu kapsamdaki personel hariç tutulmuştur.

İş ve meslek danışmanlarının tazminat ve ek ödeme oranları

Madde 88-

(1) İş ve meslek danışmanlarına 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli II Sayılı Cetvel kapsamında ödenecek tazminat oranları; 2 ve 3. dereceden aylık alanlar için yüzde 140, 4. dereceden aylık alanlar için yüzde 125, diğer derecelerden aylık alanlar için yüzde 100 olarak uygulanır.

(2) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre iş ve meslek danışmanı kadrolarında bulunanların yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 50 puan ilave edilir.

(3) 2012/2665 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına İlişkin Karara göre sözleşmeli iş ve meslek danışmanı pozisyonlarında bulunanların yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 50 puan ilave edilir.

GEREKÇE: İş ve Meslek Danışmanlarının özel hizmet tazminatı oranları 1. derecede yüzde 150, 2 ve 3. derecede yüzde 130, 4. derecede yüzde 118, diğer derecelerde yüzde 100 olarak belirlenmiştir. Dereceler arasındaki tazminat farklılığı hizmet gerekleri ile uyumlu değildir. Her derecedeki personel benzer görevler ifa etmektedir. Tazminat oranlarının diğer devlet memurlarında olduğu gibi aylık derecesi ve oranlarıyla uyumlu olarak belirlenmesi amaçlanmaktadır. Tazminat oranlarındaki 1 puanlık artışın karşılığı 48 TL, 50 puanlık artışın karşılığı ise 2.421 TL'dir. Uygulamadan 1. derece dışındaki diğer iş ve meslek danışmanları yararlanacaktır. Teklifimiz ile ayrıca kadrolu ve sözleşmeli iş ve meslek danışmanlarının ek ödeme oranlarında 50 puanlık artış yapılması talep edilmektedir. Mevcut durumda kadrolu iş ve meslek danışmanlarının aylık dereceleri; sözleşmeli iş ve meslek danışmanlarının ise hizmet süreleri dikkate alınarak ek ödeme oranları yüzde 115, yüzde 110 ve yüzde 100 şeklinde uygulanmaktadır. Teklifimizin kabulü ile bu oranlar sırasıyla 165, 160 ve 150 olarak uygulanacaktır. Yüzde 50 oranındaki ek ödeme artışının parasal karşılığı 2.421 TL'dir.

Servis hizmeti

Madde 89-

(1) Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü tarafından büyükşehirlerde görev yapan personeline işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilir.

GEREKÇE: Büyükşehirlerde yaşam maliyetlerinin görece daha yüksek olması sebebiyle merkez teşkilatında olduğu gibi servis hizmeti sunulması veya toplu taşıma ücretinin ödenmesi uygun olacaktır.

Sertifika sahibi personelin İMD kadrolarına atanması(İŞKUR)

Madde 90-

(1) Türkiye İş Kurumunda münhal bulunan iş ve meslek danışmanı kadrolarına atama yapılmasında iş ve meslek danışmanlığı mesleki yeterlilik belgesine sahip olan memurlara öncelik verilir.

GEREKÇE: İş ve meslek danışmanları işsizlikle mücadelede önemli rol oynamaktadır. Boş kadrolara kurum içinden gerekli şartları sağlayan personel arasından atama yapılması personelin kariyer beklentilerinin gerçekleşmesini sağlayacak, kurumsal aidiyet ve motivasyonu yükseltecektir.

Meteoroloji personeline fazla çalışma ücreti ödenmesi

Madde 91-

(1) Meteoroloji Genel Müdürlüğü kadro ve pozisyonlarında görev yapan personele nöbet hizmeti dahil haftalık 40 saati aşan çalışma süreleri için fiilen yaptıkları fazla çalışma karşılığında Yılı Bütçe Kanununda belirlenen saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katı tutarında saat başına fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Meteoroloji Genel Müdürlüğü'nün düzenlendiği bölümünde kurumun görevleri; Meteorolojik hizmetlerin eksiksiz ve zamanında yürütülebilmesi için lüzum görülen yerlerde çeşitli tipte meteoroloji istasyonları veya birimleri açmak ve çalıştırmak, Meteorolojik hizmetlerin gerektirdiği rasatları yapmak ve diğer sektörler için hava tahminleri yapmak, Askeri ve sivil; kara, deniz ve hava ulaştırması ile tarım ve diğer sektörler için hava tahminleri yapmak, Tarım, orman, turizm, ulaştırma, bayındırlık, enerji, sağlık, çevre, silahlı kuvvetler ve gerekli görülen kurum ve kuruluşlar için meteorolojik destek sağlamak ve uluslararası anlaşmalarla sorumluluğuna verilmiş bulunan meteorolojik hizmetleri yürütmek, Teşkilatın lüzum göreceği alıcı ve verici cihazları ile her türlü haberleşme araçlarını ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak kurmak, kurdurmak ve işletmek, bunlarla yurt içi ve yurt dışı meteorolojik bilgi alışverişi yapmak, bu bilgilerden lüzum görülenleri halkın yararlanabileceği tarzda yayınlamak, 11/11/1983 tarihli ve 2954 sayılı Türkiye Radyo ve Televizyon Kanununa uygun olarak radyo istasyonu kurmak ve işletmek, Meteoroloji ile ilgili konularda etüt ve araştırmalar yapmak, Türkiye'nin iklim özelliklerini tespit amacıyla çalışma ve incelemeler yaparak elde edilen bilgileri arşivlemek ve yayımlamak ve Meteoroloji ile ilgili milletlerarası kuruluşlarda 5/5/1969 tarihli ve 1173 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde Türkiye'yi temsil etmek ve gerekli işbirliğini sağlamak olarak sayılmıştır.

Dünya Meteoroloji Teşkilatı tarafından belirlenen şartlara uygun olarak yapılan ölçüm ve tahminler, 7/24 kesintisiz ve hatasız olarak yapılmaktadır. Son on yılda meteoroloji genel müdürlüğünün personel sayısı yaklaşık 4000'den 5400'e düşmüştür. Kurumdan ayrılanların büyük bir çoğunluğu teknik personelden oluşmakta ve özellikle sivil havacılığa hizmet veren meydanlarda, tahmin birimlerinde, gözlem ve iletişim birimlerinde önemli çalışmalar daha az personel ile daha yoğun bir şekilde devam etmektedir. 657 sayılı kanun 178. maddesi gereği her 8 saat için bir gün izin hakkı bulunsa da uluslararası sorumluluğumuzun yerine getirilmesi gereği izin kullanımı mümkün olmamaktadır. Özveri ile 7/24 çalışmak Kurumun mottosu haline gelmiştir. Bu nedenle söz konusu genel müdürlük personelinin normal mesai dışında yaptığı fazla çalışmalar karşılığında büyükşehirlerde saat başı brüt 64,8 TL diğer illerde 54 TL ödenmesi talep edilmektedir.

Teklimizde ilaveten, fazla çalışmanın yapıldığı zaman dilimine göre, kamu işçilerinde olduğu gibi, katlamalı ücret talep edilmektedir.

Taşra teşkilatında Sosyal Sigorta Uzmanlığı ihdası Madde 92-

(1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 44 üncü maddesine tabi sosyal sosyal güvenlik uzman yardımcısı ve sosyal güvenlik uzmanı kadrosu ihdası ve ihdas edilecek bu kadrolara Kurumda görev yapan memurlar arasından da atama yapılması için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının teşkilat yasası olan 5502 sayılı yasa ile 3 kurum (Sosyal Sigortalar Kurumu, Emekli Sandığı, Bağ-Kur) birleştirilerek tek kurum haline gelmiş, üç ayrı sosyal güvenlik mevzuatı 5510 sayılı Kanun çatısı altında birleştirilmiş, ilgili mevzuat çok daha karmaşık hale gelmiştir. Kurum son derece yetersiz personel sayısı ile doğumdan ölüme kadar 80 milyona hizmet vermektedir. Vergi gelirlerinin iki katı sosyal güvenlik primi tahsil edilmekte, aynı zamanda 4/a, 4/b, 4/c sigortalılarının emekli maaşları, geçici iş göremezlik ödenekleri, sürekli iş göremezlik ödenekleri ödenmektedir. Ayrıca sosyal güvencesi olmayan vatandaşlarımızın da genel sağlık sigortası primlerinin tahsil işlemleri yapılmaktadır. Sosyal Güvenlik Kurumunun mevzuatının genişliğinden dolayı iş yükünün çok ağır olması bir memurun 5-10 yılda ancak mevzuata hâkim olabilmesi karşısında yetişmiş personelin Kurumda tutulması Kurum hizmetlerinin sürekliliği açısından büyük önem arz etmektedir. Kurumda yükselme imkânının kısıtlı olması, kariyer beklentisinin karşılanamaması ve iş yükünün çok yüksek olması sebepleriyle pek çok kurum personeli başka kurumlara geçme eğilimindedir. Bu noktada Kurum içi uzmanlığa/denetmenliğe geçiş hakkı önemli bir işlev görecek, zaten bir uzmanın sahip olması gereken bilgi ve deneyime sahip Kurum personelinin kuruma olan aidiyetini, moral ve motivasyonunu yükseltecek bu ise kurumsal hizmet kalitesinin artmasına sebep olacaktır.

SGK denetmenlerinin tazminat ve ek ödemeleri

Madde 93-

(1) Sosyal Güvenlik Kurumu denetmen ve denetmen yardımcılarının, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar uyarınca yararlanmakta oldukları denetim tazminatı 20 puan, özel hizmet tazminatı 30 puan; 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca yararlandıkları ek ödemeleri 50 puan artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Sosyal Güvenlik Kurumunda denetim ve kontrolle yetkili denetmen ve yardımcılarının, mali hakları diğer kurumlarda çalışan denetim ve kontrolle yetkili personelden çok daha aşağı seviyededir, bu nedenle Sosyal Güvenlik Kurumu denetmen ve yardımcılarını sürekli başka kurumlara geçmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumunun mevzuatının genişliğinden ve denetim gerektiren iş yükünün çok ağır olmasından dolayı bir personelin 3-5 yılda ancak mevzuata hakim olabilmesi karşısında yetişmiş personelin Kurumda tutulması Kurum denetim hizmetlerinin sürekliliği açısından büyük önem arz etmektedir. Tazminat ve ek ödeme artışı ile bu hususta yaşanan mağduriyetin giderilmesi amaçlanmaktadır.

Giyim Yardımı

Madde 94-

Sosyal Güvenlik Kurumunun işyeri dışında saha denetim hizmetini yerine getiren Sosyal Güvenlik Denetmeni ve Sosyal Güvenlik Denetmeni Yardımcısı unvanlarının "Memurlara Yapılacak Giyim Yardımı Yönetmeliği'nin ilgili yerine eklenerek bu unvanda görev yapan personele de giyim yardımı yapılır.

GEREKÇE: Sosyal Güvenlik Kurumunda denetim ve kontrolle yetkili denetmen ve yardımcılarını Kurumun dışarıda yapılması gereken denetim işlerini yerine getirmekte ve sürekli işyeri dışında çalışmaktadır. Bu nedenle devamlı olarak kurumu temsil edecek kıyafete ihtiyaç duymaktadır. Düzenleme ile bu hususta yaşanan mağduriyetin giderilmesi amaçlanmaktadır.

Sosyal Güvenlik Kurumu personelinin zam puanları

Madde 95-

(1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı kadrolarında fiilen görev yapan ve 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar kapsamında zam ve tazminat ödemelerinden yararlanan personele, anılan Karara ekli (I) sayılı Cetvel kapsamında ödenen iş güclüğü ve temininde güçlük zammı puanları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "3.000 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "2.500 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "2.000 puan" artırımlı ödenir. Bu zamların ödenmesinde Kararnamede belirtilen sınırlar uygulanmaz. Halen temininde güçlük zammından yararlanmayan personel için 2.000 zam puanı esas alınır.

GEREKÇE: Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanlarının mali ve sosyal hakları özellikle 666 sayılı KHK sonrasında geriye gitmiştir. Yılda 2 defa ödenen ikramiyeler 666 sayılı KHK ile yürürlükten kaldırılmış, ek ödeme oranları düşürülmüş, iş yükünden dolayı fazla mesai yapılmasına rağmen fazla mesai ödemeleri kaldırılmış ya da sadece yapılandırma dönemiyle sınırlı hale gelmiştir. Bundan dolayı Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanları, mali haklarının diğer kurumlarda çalışan personelden daha aşağı seviyeye gelmiş olması nedeniyle başka kurumlara geçmek için müracaatta bulunmaya başlamışlardır.

657 Sayılı Kanun'un 152 nci maddesi kapsamında niteliği ve çalışma şartları bakımından güç olan işlerde çalışanlara iş gücünü zammı, temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde günlük bulunan memurlara ise temininde günlük zammı ödenmektedir. Zam puanları yan ödeme kararname ile düzenlenmekte olup toplam maaş içinde cüzi bir yer tutmaktadır. Mevcut katsayı ile 1000 puanlık zammın karşılığı brüt 160 TL tutarındadır.

Sosyal Güvenlik Kurumu personelinin özel hizmet tazminatı ve ek ödeme oranları

Madde 96-

(1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı kadrolarında çalışan personelin özel hizmet tazminatı oranları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "50 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "45 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "30 puan" artırımlı ödenir.

(2) Kurumda 657 sayılı Kanununun 4/B maddesi kapsamında görev yapan sözleşmeli personelin ek ödeme oranları Ankara, İstanbul, İzmir illerinde görev yapanlara "50 puan", bu iller dışında kalan büyükşehirlerde "45 puan" ve diğer illerde görev yapanlara "30 puan" artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanlarının mali ve sosyal hakları özellikle 666 sayılı KHK sonrasında geriye gitmiştir. Yılda 2 defa ödenen ikramiyeler 666 sayılı KHK ile yürürlükten kaldırılmış, ek ödeme oranları düşürülmüş, iş yükünden dolayı fazla mesai yapılmasına rağmen fazla mesai ödemeleri kaldırılmış ya da sadece yapılandırma dönemiyle sınırlı hale gelmiştir. Bundan dolayı Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanları, mali haklarının diğer kurumlarda çalışan personelden daha aşağı seviyeye gelmiş olması nedeniyle başka kurumlara geçmek için müracaatta bulunmaya başlamışlardır. Mevcut aylık katsayısı dikkate alındığında yüzde 10'luk artırımlı ödeme tutarı 484 TL'ye tekabül etmektedir.

Dış göreve giden SGK icra memurlarına ödeme yapılması

Madde 97-

(1) Kurum hizmetlerinin ifası amacıyla harcırah verilmesini gerektirmeyecek şekilde il içinde dış görevlere gönderilen icra memurlarına bir ayda 10 günü geçmemek üzere her gün için 400 memur aylık katsayısı tutarında ödeme yapılır.

GEREKÇE: Kurum hizmetlerinin yerine getirilmesi kapsamında il içinde dış görevlere gönderilen ve bu görevler için harcırah ödemesi yapılamayan personel fazladan harcama yapmak durumunda kalmaktadır. Fazladan yapılan harcamalara karşılık olmak üzere dış göreve gidilen gün başına ve ayda 10 günü geçmemek üzere ilave ödeme yapılması amaçlanmaktadır.

Servis hizmeti

Madde 98-

(1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı tarafından büyükşehirlerde görev yapan personeline işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilir.

GEREKÇE: Büyükşehirlerde yaşam maliyetlerinin görece daha yüksek olması sebebiyle merkez teşkilatında olduğu gibi servis hizmeti sunulması veya toplu taşıma ücretinin ödenmesi uygun olacaktır.

Servis hizmeti

Madde 99-

(1) Adalet Bakanlığı tarafından büyükşehirlerde görev yapan personeline işe geliş ve gidişlerinde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin ekonomik olmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilir.

GEREKÇE: Büyükşehirlerde yaşam maliyetlerinin görece daha yüksek olması sebebiyle merkez teşkilatında olduğu gibi servis hizmeti sunulması veya toplu taşıma ücretinin ödenmesi uygun olacaktır.

İcra memurlarının kadro derecesi

Madde 100-

(1) İcra memurlarının atanması amacıyla 3. dereceli icra memuru kadrosu ihdası için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu' na göre yükseköğrenim mezunu memurlar 1. derecenin son kademesine kadar yükselbilmektedir. Ancak bu hükme rağmen belirli kadro unvanlarında 1, 2, 3 ve 4. dereceli kadro ihdas edilmemektedir. (Memur unvanı 5. derece, VHKİ 3. derece, hizmetli 5. derece) Söz konusu derecelerde kadro ihdas edilmediği için icra memurlarının kadro derecesi 5. derecede kalmakta örneğin yeşil pasaport hakkından yararlanamamaktadır. Düzenleme ile icra memurlarının bu konudaki mağduriyetlerinin giderilmesi amaçlanmaktadır

Dış göreve giden icra memurlarına ödeme yapılması

Madde 101-

(1) Kurum hizmetlerinin ifası amacıyla harcırah verilmesini gerektirmeyecek şekilde il içinde dış görevlere gönderilen icra memurlarına bir ayda 10 günü geçmemek üzere her gün için 400 memur aylık katsayısı tutarında ödeme yapılır. Kurumda istihdam edilen sözleşmeli personel de memurlara ödenmekte olan fazla çalışma ve nöbet ücretinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: Kurum hizmetlerinin yerine getirilmesi kapsamında il içinde göreve gönderilen ve bu görevler için harcırah ödemesi yapılamayan personel fazladan harcama yapmak durumunda kalmaktadır. Fazladan yapılan harcamalara karşılık olmak üzere dış göreve gidilen gün başına ve ayda 10 günü geçmemek üzere ilave ödeme yapılması amaçlanmaktadır.

4C'den 4/B'ye geçenlerin geçmiş hizmetleri

Madde 102-

(1)2011 ve 2013 yıllarında çıkarılan KHK'larla 657 sayılı DMK'nın 4 üncü maddesinin (B) fıkrası kapsamındaki sözleşmeli personel pozisyonlarına geçirilenlerden 7433 sayılı Kanun çerçevesinde devlet memurluğuna atanmaların, bu Kanunun 4 üncü maddesinin mülga (C) fıkrası kapsamında tahsis edilmiş geçici personel pozisyonlarında iş sonu tazminatı ödenmiş süreleri hariç olmak üzere iş sonu tazminatına esas olan toplam hizmet süreleri, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceleri aşmamak kaydıyla kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde değerlendirilir.

GEREKÇE: Kamuda 657 4/C statüsünde görev yapanlar 2011, 2013 ve 2018 Yıllarında yapılan düzenlemelerle 657 4/B sözleşmeli pozisyonlarına geçirilmişlerdir. Bu kişiler bilahare 2023 Yılında devlet memuru statüsüne geçirilmiştir. Bunlardan, 2018 Yılında sözleşmeliye geçenlerin geçmiş hizmetleri memuriyet kazanılmış hak aylıklarının hesabında değerlendirilmişken, 2011 ve 2013 Yıllarında sözleşmeliye geçenlerin geçmiş hizmetleri (ilgili KHK'larda açıkça ifade edilmediğinden) kazanılmış hak aylıklarının hesabında değerlendirilmemiştir. Teklifimizle, bu kapsamdaki kamu personelinin, 4/B hizmetleri yanında kamuda geçmiş 4/C sözleşmeli hizmetlerinin de değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

Meteoroloji Genel Müdürlüğü Koruyucu giyim malzemesi

MADDE 103-

(1) Meteoroloji Genel Müdürlüğü'nün Kalibrasyon merkezi, atölye, laboratuvar, yer altı ve açık arazi şartlarında görev yapan personeline, hizmetin gereği olarak görev esnasında giyilmesi gereken koruyucu giyim malzemesi aynı olarak verilir. Giyim malzemelerinin standartları ile hangi personele ne kadar süreyle verileceği ve nasıl muhafaza edileceği hususları ile bu malzemelerin kullanımına ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile bu hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

GEREKÇE: Meteoroloji Genel Müdürlüğü Kalibrasyon Merkezi, TÜRKAK tarafından TS EN ISO/IEC 17025 standartlarında akredite bir birimdir. Burada; sıcaklık kalibrasyon laboratuvarı, nem kalibrasyon laboratuvarı, basınç kalibrasyon laboratuvarı, rüzgar hız kalibrasyon laboratuvarı, yağış miktarı ve şiddeti kalibrasyon laboratuvarı, global radyasyon kalibrasyon laboratuvarı, elektriksel kalibrasyon laboratuvarı ve rüzgar yön kalibrasyon laboratuvarı bulunmaktadır.

Türkiye'de 8 noktada yapılan yüksek atmosfer gözlemleri hidrojen ve helyum gazları ile çalışılarak yapılmaktadır. Sivil meydan, askeri meydan ve yer gözlemleri yapılan meteoroloji müdürlüklerinde, otomatik ve manuel ölçüm cihazları bulunmakta, zorlu şartlarda açık alanlarda elektronik ve mekanik cihazlar ile çalışılmakta ve rutin olarak arıza tespit, arıza giderme, parça değişimi ve bakım çalışmaları yapılmaktadır. Bu sebeple, Meteoroloji Genel Müdürlüğü personeline koruyucu giyim yardımı talep etmekteyiz.

Meteoroloji Genel Müdürlüğü personeline yiyecek yardımı

Madde 104-

(1) Meteoroloji Genel Müdürlüğü emrinde görev yapan kamu görevlilerinden Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğine göre yemekhane olmaması sebebiyle yararlanamayanlara öğle yemeği için kumanya yardımı verilir.

(2) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasının ikinci cümlesi kapsamında görev yapan personel içinse, öğle yemeği dışındaki yemek saatlerini de kapsayacak şekilde kesintisiz olarak görevlerine devam edenler aynı Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ve öğle yemeği kumanyasından bağımsız olarak iki öğüne kadar ücretsiz kumanya yardımı verilir. Buna ilişkin usul ve esaslar Kurum ile hizmet kolunda yetkili sendika tarafından belirlenir.

GEREKÇE: Meteoroloji Genel Müdürlüğünün hizmet alanlarının bulunduğu yerler itibariyle yemek hizmeti verilmesi mümkün bulunmamaktadır. Çoğunlukla yaşam alanlarından uzak ya da bağımsız, arazi şartlarında ya da kapalı alanlarda görev ifa edildiğinden, devlet memurları kendi imkanlarıyla yemek öğünlerini karşılama ya da öğün atlama durumunda kalmaktadırlar. Bu nedenle, söz konusu alanlarda görev yapan kurum personeline öğlen, görevin nöbet ya da fazla çalışmayla devam ettiği durumlarda ise diğer öğünler için kumanya talep etmekteyiz.

Emanet Bürosunda görev yapan zabıt kâtiplerinin İş Riski Tazminatları Madde 105-

(1) Adalet Bakanlığı emanet bürolarında Zabıt Katibi kadrosunda görev yapanların İş Riski Tazminatları %50 artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Emanet Memurlarıyla aynı yer ve sorumluluk çerçevesinde görev yapan emanet bürolarındaki Zabıt Katibi kadrosunda görev yapanlar, emsallerine göre düşük maaş almaktadır. Görev yaptıkları yer itibariyle ilaveten maruz kaldıkları iş stresi ve riskinin karşılığı İş Riski Tazminatlarının artırımlı ödenmesi talep edilmektedir.

Göç İdaresi personeline fazla çalışma ücreti ödenmesi Madde 106-

(1) Göç İdaresi Genel Müdürlüğünde iş yoğunluğu sebebiyle normal mesai saatleri dışında fiilen fazla çalışma yapan memurlar ile sözleşmeli personele, yılı merkezî yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin büyükşehirlerde on iki diğerlerinde on katı fazla çalışma ücreti ödenir.

(2) Fazla çalışmanın akşam 8 ile sabah 6 arasında yapılması halinde fazla çalışma ücreti %50, hafta sonu ve resmi tatiller ile milli ve dini bayramlarda yapılması halinde %100 artırımlı ödenir.

(3) İş yoğunluğu fazla olan birimler ile aylık ve yıllık yapılabilecek fazla çalışma süresi Göç İdaresi Genel Müdürlüğü ile hizmet kolundaki yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

GEREKÇE: Ülkemiz uluslararası göç hareketliliğinin had safhada yaşandığı bir coğrafyada bulunmaktadır. Çevremizde yaşanan savaşlar ve karışıklıklar nedeniyle çok sayıda göçmen ülkemize sığınmıştır. Göçmenlerle ilgili iş ve işlemler Göç İdaresi personeli tarafından yoğun bir çalışma temposu ile mesai mefhumu gözetmeksizin yerine getirilmektedir. Bu nedenle söz konusu genel müdürlük personelinin normal mesai dışında yaptığı fazla çalışmalar karşılığında büyükşehirlerde saat başı brüt 64,8 TL diğer illerde 54 TL ödenmesi talep edilmektedir.

Fiili hizmet süresi zammı

Madde 107-

(1) EGM, Jandarma Genel Komutanlığı ve TSK da görev yapan sivil devlet memurlarına yönelik fiili hizmet süresi zammına ilişkin çalışma yapılacaktır.

Gereke: Bu kurumlarda görev yapan devlet memurları silahlı kuvvet ya da kolluk kuvveti olmamakla birlikte, nerdeyse tüm görev yerlerinde aynı risk ve hayati tehlike altında bu personelle birlikte görev yapmaktadırlar. Dolayısıyla, diğer kamu kurumlarında görev yapan emsali personelden çok daha fazla yıpranma ve strese maruz kalmaktadırlar.

Uzman ve Spor uzmanlarının özel hizmet tazminatı

Madde 108-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığına merkez ve taşra teşkilatında spor uzmanı ve uzman unvanlı kadrolarda bulunanların 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 25 puan ilave edilir.

GEREKÇE: Gençlik ve Spor Bakanlığı bünyesinde görev yapan personelden aynı veya benzer okullardan mezun olan ve aynı işi yapan personel Sportif Eğitim Uzmanı, Spor Uzmanı ve Uzman olmak üzere 3 farklı kadroda istihdam edilmektedir. Bu, kamuda uzun yıllardır çözümlenmeye çalışılan görev ve unvan tanımlaması yapılarak norm kadro ve unvan standardizasyonunun sağlanması ve kadro unvan sadeleştirilmesi çalışmalarıyla ters düştüğü gibi, özel hizmet tazminat puanlarının (Sportif eğitim uzmanı 100, Spor Uzmanı ve Uzman 75) farklı olması sebebiyle mali olarak da eşitsizliğe neden olmakta ve eşit işe eşit ücret ilkesiyle ters düşmekte, çalışma barışına hanel getirmektedir. Teklifimizle, Gençlik ve Spor Bakanlığı emrinde görev yapan Spor Uzmanı, Sportif Eğitim Uzmanı ve Uzman pozisyonunda görev yapan personelin özel hizmet tazminatlarının eşitlenmesi öngörülmektedir.)

MSB sivil memurların hukuki durumları

Madde 109-

(1) Milli Savunma Bakanlığı ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlarda görevli 657 sayılı Kanuna tabi personelin hukuki durumlarının değerlendirilmesi için 2024 Yılı sonuna kadar hizmet kolunda genel yetkili sendikanın katılımıyla çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Milli Savunma Bakanlığı ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlarda görevli 657 sayılı Kanuna tabi personel mali ve sosyal haklar yönünden 657 sayılı Kanuna, disiplin ve diğer pek çok alanda görev yaptıkları bakanlık mevzuatına tabi durumdadır. Uygulamada bu kişiler, bazı belirsizlik ve yetki çatışmasıyla karşı

karşıya kalmaktadır. Bu ve benzeri sıkıntıların çözümü açısından ivedi olarak teknik ve hukuki çalışma yapılması gerekmektedir.

(3. Dönem Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Toplu sözleşmenin 37 nci maddesinde yer alan ancak bugüne kadar hayata geçirilmemiş olan, Milli Savunma Bakanlığı ile Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan 657 sayılı Kanuna tabi personelin hukuki durumlarının değerlendirilmesine yönelik çalışmaları hayata geçirilmesi gerekmektedir.)

Bazı personelin tazminat ve ek ödemeleri

Madde 110-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığında görev yapan antrenör, spor uzamanı, uzman, gençlik hizmetleri memuru ve sportif eğitim uzmanı kadrolarında görev yapanların özel hizmet tazminatı tutarları 50 puan artırımlı ödenir.

(2) Gençlik ve Spor Bakanlığında görev yapan sözleşmeli antrenör, spor uzamanı, uzman, gençlik hizmetleri çalışanı ve sportif eğitim uzmanı ek ödemeleri 50 puan artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı birimlerde görev yapan bazı personelinin çalışma şartlarındaki güçlükler dikkate alınarak maaşlarında 2421 TL tutarında bir artış yapılması amaçlanmaktadır.

112 Çağrı Karşılama personeline yemek yardımı

MADDE 111-

(1) 112 Acil Çağrı Karşılama Merkezlerinde görev yapan İçişleri Bakanlığı personelinin Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğine göre yemekhanesi olmayanlara veya kurulan yemek servislerinden kurum dışında fiilen yerine getirilen görevler sebebiyle yararlanma imkanı olmayanlara öğle yemeği için, öğle yemeği dışındaki yemek saatlerini de kapsayacak şekilde kesintisiz olarak görevlerine devam edenler için ise aynı Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ve öğle yemeği kumanyasından bağımsız olarak iki öğüne kadar ücretsiz kumanya yardımı verilir.

GEREKÇE: 112 Acil Çağrı Karşılama Merkezlerinde farklı kurumlardan personel çalışması ve toplamda 50 personeli bulmaması sebebiyle yemekhane hizmeti verilememektedir. Burada görev yapan personel yemek ihtiyacını kendi imkanlarıyla dışarıdan temin etme durumunda kalmaktadır. Günümüz ekonomik şartlarında bunun maliyeti maaşları içerisinde önemli bir yekün oluşturduğundan, bu durumda görev yapan kurum personeline kumanya talep etmekteyiz.

İcra Kâtibî Özel Hizmet Tazminatı

MADDE 112-

(1) 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı cetvelde zabıt katibi kadrolarında bulunanlar için öngörülen özel hizmet tazminatı aynı derece ve oranlarla Adalet Bakanlığı icra katibi kadrosu için de uygulanır.

GEREKÇE: Adalet Bakanlığı bünyesinde birlikte görev yapan personelden icra katibi ve zabıt katibi kadroları arasında 1-4 dereceden aylık almalarında 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı cetvelde öngörülen özel hizmet tazminatları arasında 13 puan fark olduğu görülmektedir.

Zabıt Kâtiplerinden;

-1, 2 ve 3 üncü dereceden aylık alanlar.....	:	100
-4 üncü dereceden aylık alanlar.....	:	75
-5-9 uncu derecelerden aylık alanlar.....	:	56
-Diğer derecelerden aylık alanlar.....	:	54

Diğerlerinden (yukarıdaki sıralardan faydalanamayanlardan);

-1-4 üncü dereceli kadrolara atanmış olanlar.....	:	100
-1-4 üncü derecelerden aylık alanlar	:	58
-5-9 uncu derecelerden aylık alanlar.....	:	56
-Diğer derecelerden aylık alanlar.....	:	54

Yapmış olduğumuz teklifle çalışma barışının sağlanması amacıyla bu farkın giderilerek İcra kâtiplerinin de zabıt kâtipleriyle aynı özel hizmet tazminatını almaları amaçlanmaktadır.

Gümrük muayene memurları ve ambar memurları

Madde 113-

(1) Ticaret Bakanlığı kadrolarında görevli gümrük muayene memurlarının özel hizmet tazminatları 50 puan artırımlı ödenir.

(2) Ambar memurlarının iş riski zammı 1500 puan olarak uygulanır.

GEREKÇE: (1) Ticaret Bakanlığına bağlı gümrük kapılarında çok zor şartlarda önemli görevler icra eden Muayene memurlarının özel hizmet tazminat oranlarında 50 puan artış yapılmak suretiyle maaşlarına 2.421 TL ilave edilmektedir.

(2) Aynı şekilde bu kurumdaki ambar memurları da çok yoğun bir iş yükü altında ve zor şartlarda görev yapmaktadır. Teklif ile ambar memurlarına aylık brüt 240 TL iş riski zammı verilmesi talep edilmektedir.

Yardımcı hizmetler sınıfının kaldırılması

Madde 114-

(1) Büro, Bankacılık ve Sigortacılık hizmet kolunda yer alan kurumlarda yardımcı hizmetler sınıfı kaldırılarak, bu sınıfta görev yapan personelden; Mesleki ve teknik öğrenime sahip olanlar (aşçı, güvenlikçi, itfaiyeci, kaloriferci, laborant yardımcısı, matbaacı, kuaför, berber, teknisyen yardımcısı gibi) “Teknik Hizmetler Sınıfına”, Mesleki ve teknik öğrenime sahip olmayan diğer personel ise “Genel İdare Hizmetleri Sınıfına” geçirilir.

GEREKÇE: 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilk hazırlandığı yılların izlerini taşıyan Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki görevler, günümüzde işçiler ve taşeron üzerinden ifa edilmektedir. Net olarak tanımlanmamış görevlerin farklı statü ve ücret gruplarında yer alan kişiler tarafından yapılması uygulamada kaçınılmaz, çatışmalara ve sonuçta çalışan memnuniyetsizliğine neden olmaktadır. Kamuda bu hizmet grubunda yaklaşık olarak 110 bin devlet memuru görev yapmaktadır. Bunların ekser çoğunluğu, bu hizmet sınıfındaki işlerden daha çok Genel İdare Hizmetleri ve Teknik Hizmetler Sınıfının görev alanına giren işlerde istihdam edilmektedir.

Bu hizmet sınıfında görev yapan devlet memurları, eğitim durumları ve yeterlilik manasında kendilerini geliştirmelerine rağmen, görevde yükselme ve unvan değişikliği imkanlarından çok sınırlı oranda faydalanabilmektedirler. Hal böyle olunca, bu kişilerin memnuniyetsizliği ve huzursuzluğu tüm kamu çalışanları içinde had safhadadır.

Sonuç olarak, bu hizmet sınıfı günümüz gerçekleri ve ihtiyaçları dikkate alınarak ortadan kaldırılmalı ve bu hizmet sınıfında görev yapan memurlar, eğitim durumları ve görev alanları esas alınarak GİH ya da THS' geçirilmelidir.

Gümrük muhafaza memurları taltif ödemesi

Madde 115-

(1) Ticaret Bakanlığı emrinde gümrük muhafaza memuru olarak görev yapanlardan resmi tatil(hafta sonları hariç), milli ve dini bayramlarda fiilen görev yapanlara, görev yaptıkları her bir görev için 500 gösterge rakamının aylık katsayıyla çarpımı tutarında nakdi ödeme yapılır.

GEREKÇE: Özellikle gümrük sınır kapılarında görev yapan gümrük muhafaza memurları, görevlerini mesai mefhumu, resmi ve idari izin kavramı olmadan ifa etmektedirler. Bu çalışma şartlarında görevlerini ailelerinden hatta toplumdan uzakta ifa etmektedirler. Teklifimizle fedakar kamu çalışanları onura edilmek istenmiştir. Teklifimizin mali karşılığı 255 TL dir.

Ticaret Bakanlığı denetim ve temsilci ücretleri ile tüketici hakem heyetinde görevli raportörlerin huzur ücretleri

Madde 116-

(1) 1163 sayılı Kooperatifler Kanununun 87 nci maddesi kapsamında kooperatif genel kurullarında görevlendirilen personele anonim şirket genel kurullarında görevlendirilen bakanlık temsilcisine ödenen kadar ücret ödenir.

(2) Lisanslı depolarda ölçüm ve kontrol ile görevlendirilen Ticaret İl Müdürlükleri personeline denetime gittikleri gün başına 500 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı tutarında ilave ödeme yapılır.

(3) Tüketici Hakem Heyetlerinde raportör kadrosunda görev yapan personele 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 71 inci maddesi kapsamında huzur ücreti ödenir.

GEREKÇE: (1) Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcileri Hakkında Yönetmelik'in Bakanlık Temsilcisinin Ücretleri ve Ciderleri başlıklı 38 inci maddesinde ; "Şirketlerin yurt içinde yapılacak genel kurul toplantılarında görevlendirilen Bakanlık temsilcilerinin ücretleri, her yıl Bütçe Kanununun (H) cetvelinin (I-B) bendi ile tespit edilen Devlet memurlarına ödenen en yüksek yurtiçi gündelik tutarının üç katı; hafta tatili günleri için dört katı net olarak ödenir." hükmü yer almakta olup talebimiz ile kooperatif genel kurullarında görevlendirilen personelin de anonim şirket genel kurullarında görevlendirilen bakanlık temsilcileriyle aynı miktarda ücret alması amaçlanmaktadır.

(2) 5300 sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanununun 26 ncı maddesine göre Ticaret Bakanlığı lisans sahiplerinin tüm işlem ve hesapları ile varlıklarını denetlemeye yetkilidir. Kanunun 14 üncü maddesinde ise Bakanlığın yapacağı ve yaptıracağı denetimlere ilişkin ücret ve masrafların tamamını veya bir kısmını ilgililerden talep edebileceği belirtilmektedir. Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Yönetmeliği hükümlerine göre de Ticaret Bakanlığı tüzel veya özel kişiler tarafından işletilen depoların işlemlerini, defterlerini, kayıtlarını, belgelerini, hesaplarını ihtiyaç duyulması halinde teknik personel görevlendirerek denetletmeye yetkilidir. Bakanlığın taşra teşkilatında görev yapan personelden söz konusu denetim faaliyetlerinde görevlendirilenlere denetim başına yaklaşık 255 TL ücret ödenmesi talep edilmektedir.

(3) 6502 Sayılı Kanunun 71 inci maddesi uyarınca, tüketici hakem heyetlerinde raportör olarak görevlendirilen diğer kamu personeline huzur hakkı ve huzur ücreti ödenmesi öngörülmüştür. Ancak bu ödeme kurumun raportör unvanıyla görev yapan kadrolu personeline verilmemektedir. Bu durumda asli görevi raportörlük olan kadrolu personel ile görevlendirme yoluyla diğer kurumlardan gelen personel arasında eşitsizlik ortaya çıkmaktadır.

Teklif ile kadrolu raportörler ile görevlendirme yoluyla diğer kurumlardan gelen personel arasındaki eşitsizliğin giderilmesi amaçlanmaktadır.

Antrenör, spor uzmanı, uzman, gençlik hizmetleri memuru ve sportif eğitim uzmanlarına tayin bedeli verilmesi

Madde 117-

(1) Gençlik Spor Bakanlığında görev yapan antrenör, spor uzmanı, gençlik hizmetleri memuru, uzman ve sportif eğitim uzmanlarından Devlet Memurları Yıyecek Yardımı Yönetmeliğinin ek 2 nci maddesinden yararlanma imkanı bulunmayanlara, 3289 sayılı Kanun'un 14 üncü maddesinde sayılan özel hesap gelirlerinden karşılanmak üzere 22/6/1978 tarihli ve 2155 sayılı Kanuna göre tayin bedeli verilir. Bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Hazine ve Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından belirlenir.

GEREKÇE: Gençlik Spor Bakanlığı özellikle Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda öğrenci taraması veya ilkokullarda beden eğitimi öğretmeni olmamasından dolayı il müdürlüklerince sıklıkla personel görevlendirmesi yapılmakta, aynı kapsamda cezaevi müdürlüklerine, özel barınma kurumlarına, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü Çocuk veya sevgi evlerine, Denetimli Serbestlik Müdürlüklerine de görevlendirmeler yapılmakta olup, Bakanlık personelinin asli görev yerleri ile görevlendirildikleri okullar ve diğer birimler arasında uzak mesafeler bulunmakta, bu yerlerden çoğunda öğle yemeği imkan ve ortamı bulunmamakta ve mağduriyetler oluşmaktadır. Bu durumdaki personelin mağduriyetlerin giderilmesi için tayin bedeli ödenmesi talep edilmiştir.

Bu kapsamda yapılacak ödemelerin, 3289 sayılı Spor ve Spor Hizmetleri Kanununun 14 üncü maddesinde gelirleri, Spor –Toto ve Spor –Loto'dan alınacak hisseler, Genel bütçeden ayrılacak ödenek, Spor müsabakalarından alınacak hisseler, Milli ve temsili müsabakaların gelirleri, her türlü reklam gelirleri ile Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumundan naklen yayın hakkı geliri, her türlü işletme gelirleri ile kiralar, muhtelif fonlardan verilecek hisseler, matbaa, yayın ve basılı evrak gelirleri, her türlü bağışlar, itiraz ve ceza gelirleri, kayıt, tescil ücretleri ile aidatlar, gayrimenkul satışlarından elde edilen gelirlerden oluşan Özel Hesap Gelirlerinden karşılanması planlanmaktadır.

Dış görevler için yol ücreti

Madde 118-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığı personelinden Kurum hizmetlerinin ifası amacıyla harcırah verilmesini gerektirmeyecek şekilde il içinde dış görevlere gönderilen personele, ulaşım giderlerini karşılamak üzere iki gidiş iki geliş bilet ücreti nakdi olarak ödenir. Buna ilişkin usul ve esaslar Bakanlık ve hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

(2)Gençlik ve Spor Bakanlığında bu kapsamda görev yapan sözleşmeli personel de memurlara ödenmekte olan bu haktan aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: Gençlik ve Spor Bakanlığı personeli, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda sporcu taraması, beden eğitimi olmayan okullara görevlendirme, eğitim yönetim sistemi kapsamında çalışan antrenör ve eğiticilerin denetlenmesi, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı çocuk ve sevgi evlerine, denetimli serbestlik müdürlüklerine spor eğitimi verilmesi amacıyla yapılan görevlendirmeler ile Özel Beden Eğitimi Ve Spor Tesisleri Yönetmeliği Denetim Başlıklı 14 maddesinde belirtilen Özel beden eğitimi ve spor tesislerinin, spor dalının ilgili federasyonlarınca öngörülen ölçü ve esaslarına uygun olup olmadığı bu Yönetmelikte aranılan şartları taşıyıp taşımadıkları, genel ahlak kurallarına, ilgili spor dalının amacına ve kurallarına uygun faaliyet yapıp yapmadıkları konusunda, ayrıca yurtlarda İl Müdürlüğü tarafından oluşturulan Lokanta-kantin Denetleme görevleri ile özel barınma hizmetleri yönetmeliği 40 ıncı madde çerçevesinde yapılan denetleme görevi için gönderilmektedir. Bu görevlerin bazıları karşı kurumların uygunluk durumlarına göre (gündüz-gece)ifa edilmektedir. Bu görevler süresince ilgili personel her hangi bir mali ödeme almamakta, kişiler ya kendi araçlarıyla ya da toplu taşıma kullanmak suretiyle görevlerini ifa etmektedir. Yapılan bu düzenlemeyle, bu maliyetlerin karşılanması amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda yapılacak ödemelerin, 3289 sayılı Spor ve Spor Hizmetleri Kanununun 14 üncü maddesinde gelirleri, Spor –Toto ve Spor –Loto'dan alınacak hisseler, Genel bütçeden ayrılacak ödenek, Spor müsabakalarından alınacak hisseler, Milli ve temsili müsabakaların gelirleri, her türlü reklam gelirleri ile Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumundan naklen yayın hakkı geliri, her türlü işletme gelirleri ile kiralar, muhtelif fonlardan verilecek hisseler, matbaa, yayın ve basılı evrak gelirleri, her türlü bağışlar, itiraz ve ceza gelirleri, kayıt, tescil ücretleri ile aidatlar, gayrimenkul satışlarından elde edilen gelirlerden oluşan Özel Hesap Gelirlerinden karşılanması öngörülmektedir.

Dış görevler için ödeme

Madde 119-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığı personelinden Kurum hizmetlerinin ifası amacıyla harcırah verilmesini gerektirmeyecek şekilde il içinde dış görevlere gönderilen personele bir ayda 10 günü geçmemek üzere her gün için 300 puan aylık katsayı tutarında ödeme yapılır.

(2) Bakanlık emrinde görev yapan sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

(3) Buna ilişkin usul ve esaslar Gençlik ve Spor Bakanlığı ve hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

GEREKÇE: Gençlik ve Spor Bakanlığı personeli, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda sporcu taraması, beden eğitimi olmayan okullara görevlendirme, eğitim yönetim sistemi kapsamında çalışan antrenör ve eğiticilerin denetlenmesi, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı çocuk ve sevgievlerine, denetimli serbestlik müdürlüklerine spor eğitimi verilmesi amacıyla yapılan görevlendirmeler ile Özel Beden Eğitimi Ve Spor Tesisleri Yönetmeliği Denetim Başlıklı 14 maddesinde belirtilen Özel beden eğitimi ve spor tesislerinin, spor dalının ilgili federasyonlarınca öngörülen ölçü ve esaslarına uygun olup olmadığı bu Yönetmelikte aranılan şartları taşıyıp taşımadıkları, genel ahlak kurallarına, ilgili spor dalının amacına ve kurallarına uygun faaliyet yapıp yapmadıkları konusunda, ayrıca yurtlarda İl Müdürlüğü tarafından oluşturulan Lokanta-kantin Denetleme görevleri ile özel barınma hizmetleri yönetmeliği 40 ıncı madde çerçevesinde yapılan denetleme görevi için gönderilmektedir. Bu görevlerin bazıları karşı kurumların uygunluk durumlarına göre (gündüz-gece) ifa edilmektedir. Bu görevler süresince ilgili personel her hangi bir mali ödeme almamakta, kişiler ya kendi araçlarıyla ya da toplu taşıma kullanmak suretiyle görevlerini ifa etmektedir. Özellikle, Özel Beden Eğitimi ve Spor Tesislerinin müşteri veya sporcu yoğunluğu hafta içi mesai saatleri dışında özellikle akşam saatlerinde ve hafta sonu oluşmaktadır, bu nedenle bu komisyonda görev alacak personellere ek bir ücret ödenmesi veya toplu taşıma ücreti desteği sağlanması görevli personellerin mağduriyetini ortadan kaldıracaktır.

Bu kapsamda yapılacak ödemelerin, 3289 sayılı Spor ve Spor Hizmetleri Kanununun 14 üncü maddesinde gelirleri, Spor –Toto ve Spor –Loto'dan alınacak hisseler, Genel bütçeden ayrılacak ödenek, Spor müsabakalarından alınacak hisseler, Milli ve temsili müsabakaların gelirleri, her türlü reklam gelirleri ile Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumundan naklen yayın hakkı geliri, her türlü işletme gelirleri ile kiralar, muhtelif fonlardan verilecek hisseler, matbaa, yayın ve basılı evrak gelirleri, her türlü bağışlar, itiraz ve ceza gelirleri, kayıt, tescil ücretleri ile aidatlar, gayrimenkul satışlarından elde edilen gelirlerden oluşan Özel Hesap Gelirlerinden karşılanması öngörülmektedir.

Gençlik ve Spor Bakanlığının taşra teşkilatında çalışan personele tayın bedeli

Madde 120-

(1) Gençlik Spor Bakanlığının taşra teşkilatında görev yapan personelden Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin ek 2 nci maddesinden yararlanma imkanı bulunmayanlara, 3289 sayılı Kanun'un 14 üncü maddesinde sayılan özel hesap gelirlerinden karşılanmak üzere 22/6/1978 tarihli ve 2155 sayılı Kanuna göre tayın bedeli verilir. Bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Hazine ve Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından belirlenir.

GEREKÇE: Gençlik Spor Bakanlığı taşra teşkilatında görev yapılan spor salonu, gençlik merkezi vb. mekanlarda toplam 50 kişiye hiçbir zaman ulaşılmadığından Bakanlıkça yemek imkanı sunulamamaktadır. Bu personel Bakanlığın yapısı sebebiyle işçi statüsünde çalışan kamu personeliyle birlikte görev yapmakta, işçiler en düşük aylık 2166TL net yemek yardımı alırken, devlet memuru ve sözleşmeliler her hangi bir ödeme alamamaktadır. Bu durumdaki personelin mağduriyetlerin giderilmesi için tayın bedeli ödenmesi talep edilmiştir.

Bu kapsamda yapılacak ödemelerin, 3289 sayılı Spor ve Spor Hizmetleri Kanununun 14 üncü maddesinde gelirleri, Spor –Toto ve Spor –Loto'dan alınacak hisseler, Genel bütçeden ayrılacak ödenek, Spor müsabakalarından alınacak hisseler, Milli ve temsili müsabakaların gelirleri, her türlü reklam gelirleri ile Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumundan naklen yayın hakkı geliri, her türlü işletme gelirleri ile kiralar, muhtelif fonlardan verilecek hisseler, matbaa, yayın ve basılı evrak gelirleri, her türlü bağışlar, itiraz ve ceza gelirleri, kayıt, tescil ücretleri ile aidatlar, gayrimenkul satışlarından elde edilen gelirlerden oluşan Özel Hesap Gelirlerinden karşılanması planlanmaktadır.

Gençlik ve Spor Bakanlığının merkez ve taşra teşkilatında çalışan personelin özel hizmet tazminatları

Madde 121-

(1)Gençlik ve Spor Bakanlığına merkez ve taşra teşkilatında görev yapan devlet memurlarınının 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 50 puan ilave edilir.

GEREKÇE: Gençlik Spor Bakanlığında yaklaşık 50 bin işçi ve 25 bin devlet memuru birlikte görev yapmaktadır. Aynı iş yerinde birlikte görev yapan işçi personel Temmuz 2023 itibarıyla en düşük 26.450 TL aylık ortalama gelir elde etmekteyken, aynı durumdaki devlet memurunun aylığı bekar hizmetli kadrosunda %17,55 Temmuz zammıyla birlikte(seyyanen 8000 TL dahil) 21 bin TL'dir. Talebimizde yer alan özel hizmet tazminatının 50 puan artırılmasıyla bu kişilerin maaşlarında 2,421 TL artırım yapılması, nispeten en düşük işçi net ücretine yaklaştırılmaya çalışılmıştır.

Bazı il müdürlerinin ücret ve tazminat göstergeleri

Madde 122-

(1) İçişleri Bakanlığı taşra teşkilatında bulunan il nüfus ve vatandaşlık müdürü, il yazı işleri müdürü, il idare kurulu müdürü, il planlama ve koordinasyon müdürü, dernekler il müdürü(il sivil toplumla ilişkiler müdürü), il basın ve halkla ilişkiler müdürü ve il mahalli idareler müdürü (idare ve denetim müdürü) kadroları 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvelin ilgili bölümünden çıkarılmış, bu Kararnamenin eki III sayılı Cetvelin 9 sıra nolu bölümüne Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü il müdürü kadrosundan sonra gelmek üzere eklenmiştir.

GEREKÇE: Bakanlık ve diğer kamu kurumlarının il düzeyinde yapılanmış taşra teşkilatlarının en üst yöneticisi konumunda bulunan İl Müdürlerinin maaşlarında, 2022 Yılında yapılan ilave zamla birlikte Temmuz 2023 itibariyle 14.000 TL'nin üzerinde bir fark meydana gelmiştir. Bakanlık il müdürü 47.750 TL maaş almaktayken, il nüfus ve vatandaşlık müdürü, il yazı işleri müdürü, il idare kurulu müdürü, il planlama ve koordinasyon müdürü, dernekler il müdürü(il sivil toplumla ilişkiler müdürü) 33.451 TL maaş almaktadır. Bu durumdaki bir kamu idarecisinin elbette iş verimliliğinden bahsetmek mümkün olamayacaktır. Talebimizle, İçişleri Bakanlığına ait kurumların il müdürlerinin 375 sayılı KHK eki cetvellerde emsali yöneticilerin bulunduğu yere eklenmesi talep edilmektedir.

Yurtdışı sözleşmeli personelin eğitim yardımı

Madde 123-

(1) 6004 Sayılı Kanununun 16 ncı maddesinin ikinci fıkrası hükmünden Dışişleri Bakanlığı yurt dışı teşkilatında görev yapan Türk uyruklu veya mavi kart hamili sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlandırılır. Aylık bazda ödenecek eğitim yardımı tutarının belirlenmesinde görev yapılan ülke için belirlenen yurt dışı sözleşmeli sekreter pozisyonu tavan ücreti esas alınır.

GEREKÇE: 6004 sayılı Kanununun 16 ncı maddesinin ikinci fıkrasında Dışişleri Bakanlığının yurt dışı teşkilatına sürekli görevle atanan memurların yurt dışında eğitim gören çocuklarına verilecek eğitim yardımı düzenlenmiştir. Yardım tutarı ilk orta ve lise öğrenimine devam eden her bir çocuk için okul ücretinin yüzde 50'si, üniversite öğrenimi için de yüzde 30'u oranındadır. Aylık ödenecek yardım miktarı ise 1. derecenin 4. kademesindeki meslek memuru aylığının üniversite öğrenimi görenler için yüzde 10'u; ilk, orta ve lise öğrenimi görenler için yüzde 15'idir. Yurtdışı teşkilatında görev yapan Dışişleri Bakanlığı sözleşmeli personeli kadrolu görev yapan diplomatik personel ile aynı ortamda ve aynı şartlar altında görev yapmaktadır. Kadrolu personelin yararlandığı eğitim yardımı statü ile ilgili olmayıp, personelin insani ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamaya yöneliktir. Söz konusu ödemedeki sözleşmeli personelin yararlanmamasını haklı kılacak hiçbir sebep bulunmamaktadır.

Adalet Bakanlığı Koruma ve Güvenlik görevlileri için silah taşıma ruhsatı Madde 124-

Adalet Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı ile Hakimler ve Savcılar Kurulu ve Adalet Akademisi'nde Koruma ve Güvenlik görevlisi kadrosunda görev yapan devlet memurlarının görev ve görev dışında harca tabi olmaksızın taşıma ruhsatlı silah hakkında yararlanması için çalışma yapılacaktır.

GEREKÇE: Adalet Bakanlığı bünyesinde koruma ve güvenlik görevlisi kadrosunda görev yapan devlet memurları, görevleri esnasında göreve ait kurum silahlarını kullanmaktadır. Bu kullanımda, çok sayıda kişinin aynı silahı kullanması silahların özellikle işlerliği konusunda endişeye neden olmaktadır. Diğer taraftan, bu kişiler tutuklu ve yükümlü yakınlarıyla yüz göz olmakta, dolayısıyla görev sonrası da güvenlik endişesi taşımaktadırlar. Bu nedenle, Adalet Bakanlığı bünyesinde koruma ve güvenlik görevlisi kadrosunda görev yapan devlet memurlarının harca tabi olmaksızın taşıma ruhsatlı silah hakkına sahip olmalarında fayda mülhaza edilmektedir.

Kurum personeline ödeme

MADDE 125-

(1) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı'nın denetim ve diğer faaliyetleri sonucu elde edilen ve özel bütçeye gelir olarak kaydedilen idari para cezalarının %10'u, kurum emrinde fiilen görev yapan devlet memurlarına eşit miktarda her ay maaşlarıyla birlikte ödenir. Buna ilişkin usul ve esaslar Kurum ve hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

(2) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığında bu kapsamda görevyapan sözleşmeli personel de memurlara ödenmekte olan fazla çalışma ve nöbet ücretinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı temel manada sosyal sigortacılık ilkelerine dayalı, etkin, adil, kolay erişilebilir, aktüeryal ve mali açıdan sürdürülebilir, çağdaş standartlarda sosyal güvenlik sistemini yürütmekle sorumludur. Ulusal kalkınma strateji ve politikaları ile yıllık uygulama programlarını dikkate alarak sosyal güvenlik politikalarını uygulamak, bu politikaların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, hizmet sunduğu gerçek ve tüzel kişileri hak ve yükümlülükleri konusunda bilgilendirmek, haklarının kullanılmasını ve yükümlülüklerinin yerine getirilmesini kolaylaştırmak, sosyal güvenliğe ilişkin konularda; uluslararası gelişmeleri izlemek, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak, yabancı ülkelerle yapılacak sosyal güvenlik sözleşmelerine ilişkin gerekli çalışmaları yürütmek, usulüne göre yürürlüğe konulmuş uluslararası antlaşmaları uygulamak, sosyal güvenlik alanında eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetleri yapmak ve yaptırmak, kamu idareleri arasında koordinasyon ve işbirliğini sağlamak Kurumun diğer görevleri arasında sayılmıştır.

Bu görevlerin etkin ve verimli olarak yapılması yetişmiş ve öz verili çalışanlarla ancak mümkündür.

Eşit işe eşit ücret sloganıyla 2012 Yılında çıkan 666 sayılı KHK, maalesef herkese eşit ücrete, fazla ve yoğun çalışmayı ihmal eden hakkaniyetten uzaklaşan bir düzenlemeye dönüşmüştür.

Sosyal Güvenlik Kurumu 666 sayılı KHK öncesi Ek Ödeme, İkramiye ve Fazla Mesai imkânına sahipken, yeniden yapılanmalar ve yeni düzenlemelerle yoğunluk had safhaya çıkmış, kazanımlar ve imkânlar tamamen kaybedilmiştir.

Teklifimizle Kurum personeli tarafından yapılan denetimler sonucu tahakkuk ettirilen gelirlerden tahsil edilen 2022 Yılı itibariyle 800 milyon TL' nin %10 unun Kurum personeli arasında dağıtılması suretiyle, personel motivasyonunun artırılması amaçlanmaktadır.(Teklifimiz ile devlet memuru ve sözleşmeli toplam 26.443 kamu görevlisine aylık kişi başı 2.521 TL ödenmesi öngörülmüştür)

Servis hizmeti

MADDE 126-

(1)Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından personeline işe gidiş gelişlerde servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin sağlanamadığı durumlarda bu personele bir gidiş bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı veya ücreti verilir.

GEREKÇE: Bakanlık merkez ve taşrada çoğu personeline servisi imkânı sağlamakla birlikte, bunun ekonomik olmaması gibi nedenlerle bazı istikametlere bu imkânı tanıyamamaktadır. Personel arasında kısmen hakkaniyetin sağlanması için, bu hizmetten faydalanamayanlar için bilet ücreti talep edilmiştir.

Bazı personele ilave Ödeme

MADDE 127-

(1)Gençlik ve Spor Bakanlığı emrinde memur, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, bekçi-bakıcı, hizmetli, şoför ile koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarında görev yapanların özel hizmet tazminatlarına 50 puan ilave edilir.

(2)Ayrıca, Bakanlık emrinde destek personeli, büro personeli ve koruma ve güvenlik personeli pozisyonlarında görev yapan sözleşmeli personelin ek ödeme oranlarına 50 puan ilave edilir.

Emeklilikte silah taşıma ruhsatı

MADDE 128-

(1) Emniyet Genel Müdürlüğü kadrolarında çalışan emniyet hizmetleri sınıfı personeli dışındaki diğer personel emekli olmaları halinde de harca tabi olmaksızın taşıma ruhsatlı silah hakkından faydalandırılırlar.

GEREKÇE: Aktif görevdeyken silah taşım ruhsatı bulunan Bakanlık personeli, emekli olduktan sonra da görevdeyken silah ruhsatı verilmesini gerektiren aynı risklerle karşı karşıya olup, talebimizle bu kişiler için emeklilikte de bu hakkın, maddi külfet oluşturmaksızın, devamı talep edilmektedir.

Muhakkik görevi verilenlerin Harcırah Kanunu hükümlerinden faydalandırılmaları

MADDE 129-

(1) Gençlik ve Spor Bakanlığında görev yapan yönetici, gençlik ve spor uzmanı ve araştırmacıların idari inceleme, araştırma ve soruşturma görevleri için gündelik, konaklama ve yol masrafları; 6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 maddesinde Türkiye düzeyinde teftiş, denetim ve inceleme yetkisine haiz bulunan denetim elemanları esas alınarak karşılanır.

GEREKÇE: Bakanlıkça görevlendirilmeleri yapılan personel, fiilen denetim görevi ifa etmelerine rağmen, bu görevler süresince hali hazırda verilen gündelik ve konaklama ücretleri fiilen yaptıkları harcamaların çok altında kalmaktadır. Teklifimizle, bu personelin karşı karşıya kaldıkları mağduriyetlerinin giderilmesi amaçlanmaktadır.

Koruma ve Güvenlik görevlilerine milli ve dini bayramlarda fazla çalışma ücreti ödenmesi

MADDE 130-

(1)Büro, Bankacılık ve Sigortacılık hizmet kolunda yer alan kurumlarda koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarında görev yapanlardan 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun kapsamında bayram ve tatil sayılan günlerde görev yapanlara her bir nöbet saati için 200 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı tutarında ücret ödenir. Bunun ödenmesine ilişkin usul ve esaslar kurum ve hizmet kolunda yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.

(2)Bu ödemedeki sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

GEREKÇE: Kamu kurum ve kuruluşlarında koruma ve güvenlik görevlisi olarak görev yapanlar ekseriyetle vardiya usulü görev yapmaktadırlar. Dolayısıyla bu kişilerin görev günleri normal mesai günlerin olabildiği gibi, hafta sonlarında, resmi tatil ve dini bayram günlerine de denk gelmektedir. Kabul edilmelidir ki; tüm kamu personelinin hatta tüm ülkenin tatil ya da izin yaptığı bir günde görev yapmanın maaş dışında ilave bir karşılığı olması gerekir. Teklifimizle koruma ve güvenlik personeli için bu dönemlere denk gelen nöbet günleri için(yılda birkaç gün)bir ödeme yapılması öngörülmektedir. Teklifimizin parasal karşılığı her bir saat için 102 TL'dir. (Yılda resmi tatil ve dini bayram günlerine 2 nöbet denk geldiği varsayımında toplam 2.448 TL (YIL) ödeme yapılacaktır)

Bazı üst kurul çalışanlarına ilave ek ödeme

MADDE 131-

(1) Büro, Bankacılık ve Sigortacılık hizmet kolunda yer alan ve 666 sayılı KHK öncesi ve sonrası göreve başlayan personel ayrımı bulunan kurum ve üst kurullarda görev yapan personelden 02.11.2011 tarihinden sonra göreve başlayan devlet memurlarının özel hizmet puanları, unvan ayrımı yapılmaksızın 200 puan artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Büro, Bankacılık ve Sigortacılık hizmet kolunda yer alan üst kurullarda 666 sayılı KHK öncesi ve sonrası göreve başlayan personel arasında mali haklar açısından %100'ün üstünde bir gelir farkı bulunmaktadır. Bu iki kesim arasında ödenen maaş ve diğer gelir kalemleri çalışma barışını bozacak, personel istihdamını zorlaştıracak seviyelerdedir. Bu gelir uçurumunu kısmen telafi edebilmek için(hâlihazırda Cumhurbaşkanlığı ve TBMM'de yapılan ilave tazminat ödemelerine benzer)ilave ödeme öngörülmüştür.

2006/10344 Sayılı Karar kapsamındaki tazminatlar

MADDE 132-

(1)Hizmet kolu kapsamındaki tüm bakanlık, kurum ve kuruluşlarda görev yapan şube müdürü, il müdür yardımcısı, ilçe müdürü ve şef kadrosunda görev yapanların 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli cetvellere göre yararlanma oldukları tazminat oranları 50 puan artırımlı ödenir.

GEREKÇE: Kamu kurum ve kuruluşlarında şef ve üstü kadrolar idareci kadroları olarak tanımlanmaktadır. Çoğu kurumda şef ve şube müdürleri kurumların hafızası ve görevde yükselmeye liyakat esasına göre atanan temel kadrolar olarak karşımıza çıkmaktadır. Ne var ki;7417 sayılı Kanunla yalnızca daire başkanı ve üstü kadrodaki yönetici kadroları için ilave ödeme getirilmiş, şef ve şube müdürü ihmal edilmiştir.

Teklifimizle, 7417 sayılı Kanunla daha da büyüyen yönetici personel arasındaki gelir uçurumu bir nebze giderilmeye çalışılmıştır. Tazminat oranlarındaki 50 puanlık artışın parasal karşılığı 2421 TL'dir.

Şef kadrosunda bulunanların yan ödemelerinin eşitlenmesi

MADDE 133-

(1) Büro, Bankacılık ve Sigortacılık hizmet kolunda yer alan kurum ve kuruluşlarda veri hazırlama ve kontrol işletmeni bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar yönünden 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı eki (1) sayılı Cetvelde öngörülen İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı puanları, bu kurum ve kuruluşlarda daktilograf veya memur kadrolarında bulunmaktayken şef kadrolarına atananlar için de uygulanır.

GEREKÇE: Kamu kurum ve kuruluşlarında Şef kadroları, Memur ve Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni gibi kadrolarda görev yapan devlet memurlarının görevde yükselme suretiyle atanabildikleri kadrolar arasında yer almaktadır. Ancak, hâlihazırda bu kadroya atanan kişiler arasında, aynı yer ve kadroda görev yapmalarına rağmen, önceki kadroları sebebiyle bu gün ki rakamlarla 251 TL gibi bir fark ortaya çıkmaktadır. Şef kadrosuna Memur kadrosundan yükselmek suretiyle atananların yan ödeme puanları toplamı 700 iken, VHKİ kadrosundan görevde yükselme suretiyle atananların yan ödeme puanları toplamı 2250' dir. Teklifimizle, aynı yer, aynı iş ve aynı görevi yapan aynı statüde görev yapan kişilerin aynı maaşı almalarını teminen yan ödeme puanlarında düzenleme talep edilmiştir.

	İş güçlüğü zammı		Temininde güçlük zammı		İş riski zammı
Memur	500				
VHKİ	750		750+250		500
	İş güçlüğü zammı	İş riski zammı	Temininde güçlük zammı	TOPLAM Yan Ödeme Puanı	
Şef (memur)	500	200	0	700	$0.161673*700=113$ TL
Şef (VHKİ) Veri hazırlama işine devam eden	750	500+200	1000	2250	$0.161673*2250=364$ TL

Deprem tazminatı ödenmesi

MADDE 134-

(1)12.05.2023 tarihli ve 32188 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 11.05.2023 tarihli ve 7267 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 1 inci maddesinde öngörülen tazminat, (Adana, Diyarbakır ve Elazığ illerinin Cumhurbaşkanlığı kararında sayılmayan diğer ilçeleri ile Sivas ilinin Gürün ilçesini de kapsayacak şekilde) 31.12.2025 tarihine kadar ödenmeye devam olunur.

GEREKÇE: 01.05.2023 tarih ve 7267 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı eki Karar'ın 1 inci maddesi gereği 6/2/2023 tarihinde meydana gelen depremler nedeniyle, Kahramanmaraş, Hatay, Adıyaman, Malatya, Kilis, Osmaniye, Gaziantep ve Şanlıurfa illeri ile Adana İlinin Çukurova, Ceyhan, Seyhan, Kozan ve Yüreğir ilçeleri, Diyarbakır İlinin Bağlar, Bismil, Çermik, Kayapınar, Sur ve Yenişehir ilçeleri ve Elazığ İlinin Merkez, Baskil, Karakoçan, Kovancılar, Maden ve Palu ilçelerine ilaveten Adana, Diyarbakır ve Elazığ illerinin diğer ilçeleri ile Sivas ilinin Gürün ilçesinde sürekli görevle fiilen çalışmakta olan ya da depremle ilgili bir görevin ifası amacıyla bu Karar kapsamındaki yerlerde geçici olarak görevlendirilen kamu personeline ödenmekte olan fazla çalışma tazminatının, bu bölgelerde hayatın normal akışına döneceği, deprem izlerinin silineceği tarihe(31,12,2025 - 7. Dönem topu sözleşmenin geçerlik süresi esas alınmıştır.) kadar uzatılması talep edilmiştir.

ALTINCI BÖLÜM

SON HÜKÜMLER VE YÜRÜRLÜK

Uygulama Esasları

- *Sözleşmenin Bütünlüğü; Sözleşme, gerek maddelerinin açık anlamları gerekse ruhu ile değindiği tüm hususlarda geçerlidir. Bölüm ve madde başlıkları maddenin anlamını tamamlar.*
- *Sözleşmenin Yorumu; Sözleşme hükümleri amacı dışında yorumlanamaz. Taraflar, yorumunu gerekli gördükleri maddeleri öncelikle aralarında müzakere ederek ortak bir çözüm yolu bulmaya çalışırlar ve uyduştukları hususları bir tutanakla tespit ederler. Anlaşma sağlanamayan konularda kanunlarda öngörülen hükümler uygulanır.*
- *Sözleşmenin Yürütümü; Sözleşmenin yürütülmesini, kamu işvereni ile Sendika birlikte sağlar. Sendikaya bağlı şubeler, faaliyet alanı dâhilindeki işyerlerinde Sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, İşveren veya işveren vekilleriyle müzakere etmeye yetkilidir.*
- *Uyuşmazlıkların Giderilmesi; Taraflar işbu toplu sözleşmenin yürütülmesinden doğabilecek uyuşmazlıkları gidermek için çaba gösterirler. Bu amaçla yapılan bir toplantı çağrısına karşı tarafın uyması zorunludur. Çağrıda bulunan taraf, görüşülmesini istediği konuları ve toplantı tarihini en az 10 (on) gün öncesinden karşı taraf bildirir. Taraflar arasında uzlaşma sağlanamazsa Kanun hükümleri uygulanır.*

Ferdi Şikâyet Hakkı

Toplu Sözleşmenin herhangi bir maddesinin kendisi hakkında uygulanmaması, eksik uygulanması veya yanlış uygulanması ya da çalışma hayatını düzenleyen mevzuattan doğan aksaklıklar sebebiyle zarar gören kamu personeli, durumu işyeri sendika temsilcisine bildirir. İşyeri sendika temsilcisi konuyu en yakın amiri veya vekiliyle halle çalışır. İşyeri kademesinde uzlaşma sağlanamadığı takdirde sendika temsilcisi konuyu Sendikaya iletir. Sendika konuyu İşveren veya işveren vekiline aksettirir ve sorunun müştereken karara bağlanmasını talep eder. Disiplin suçları hariç olmak üzere şikâyetleri dolayısıyla hiçbir sendika üyesi kamu görevlisi sorumlu tutulamaz; hakkında idari tedbir ve karar alınamaz.

Yürürlük

İşbu Toplu Sözleşme 01/01/2024 – 31/12/2025 tarihleri arasında yürürlükte kalacaktır.

İmza

İşbu Toplu Sözleşme, taraf yetkililerince .../.../2023 tarihinde imza altına alınmıştır.



7

DÖNEM

TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİMİZ

2024 | 2025

(GEREKÇELİ HALİ)



BÜRO MEMUR-SEN
BÜRO MEMURLARI SENDİKASI