



T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI

KURUM İDARİ KURULU GÖRÜŞME RAPORU
(2023/EKİM)

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanun'unun "Kurum İdarî Kurulları" başlıklı 22'nci maddesinin "Kurum düzeyinde kamu görevlilerinin çalışma koşulları ve kanunların kamu görevlilerine eşit uygulanması konularında görüş bildirmek üzere, eşit sayıda kamu işveren vekili ile en çok üyeye sahip sendikaca, üyeleri arasından belirlenen temsilcilerin katıldığı kurum idarî kurulları oluşturulur. Bu kurullar yılda iki kez toplanır." hükmü gereğince; Kurum İşveren Vekili olarak Kurum İdarî Kurulu Başkanı Sosyal Güvenlik Kurumu Başkan Yardımcısı İsmail ERTÜZÜN, Personel Daire Başkan Vekili Ahmet KAVGACI, Destek Hizmetleri Daire Başkan Vekili Burak SAĞLAM ile Kurum İdarî Kurulu; temsilci bulundurma yetkisine sahip olan Büro Memurları Sendikası (Büro Memur-Sen) adına Genel Başkan Yardımcısı Mustafa KAHRAMAN, Şube Başkanı Hasan AYDOĞAN ile Rafettin EKER'in katılımı ile oluşturulan **Kurum İdarî Kurulu 16 Ekim 2023 Pazartesi günü saat 10.00'da 5' inci Kat B Blok 541/A Nolu Personel Daire Başkanlığı Toplantı Salonunda toplanmıştır.**

Toplantıda; öncelikle 26 Nisan 2023 tarihinde yapılan Kurum İdarî Kurul toplantısında alınan kararlar değerlendirilmiş ve yeni gündem maddeleri görüşülmüştür.

KURUM İDARİ KURULU
GÖRÜŞME RAPORU (2023/NİSAN) GEREĞİNCE
YAPILAN İŞLEMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 152. Maddesinde bazı bakanlıklarda çalışan personel için ödenen tazminatların Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile bakanlığa bağlı ve ilgili kuruluşlarda görevli personel için de **Sosyal Güvenlik Tazminatı** oluşturularak Sosyal Güvenlik Kurumu Personelinin 666 sayılı KHK ile kaybedilen hakların bir nebze de olsa giderilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-666 sayılı KHK ile Kamu Kurumlarının mali haklarına ilişkin (ek ödeme, ikramiye, fazla mesai vb. ödemeler) düzenleme yapma yetkisi Maliye Bakanlığına verilmesi nedeniyle, bu taleple ilgili olarak Kurumumuzca herhangi bir düzenleme yapılması mümkün değildir. (Personel Daire Başkanlığı)

2- Kurumumuz tarafından sunulan hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi için mevzuat bilgisi ve uzun yıllar deneyim gerektirdiğinden taşra birimlerinde **Sosyal Güvenlik Uzmanı** kariyer kadrolarının oluşturularak Kurum içinden bu kadrolara personel atanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

- Kurumumuz Taşra Teşkilatında Sigorta Uzmanı ve Sigorta Uzman Yardımcısı kadrolarının ihdas edilmesi için kanun değişikliği gerekmekte olup, bu konuda hazırlanan taslaklar ilgili makamlara müteaddit defalar sunulmuştur. (Personel Daire Başkanlığı)

3- 666 Sayılı KHK ile kaldırılan ve yılda 2 defa ödenen ikramiyenin brüt asgari ücret tutarında yeniden ödenmesinin sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-666 sayılı KHK ile Kamu Kurumlarının mali haklarına ilişkin (ek ödeme, ikramiye, fazla mesai vb. ödemeler) düzenleme yapma yetkisi Maliye Bakanlığına verilmesi nedeniyle, Kurumumuzca herhangi bir düzenleme yapılması mümkün değildir. (Personel Daire Başkanlığı)

4- Kurumun prim borç ve alacaklarından veya İdarî Para Cezalarından elde edilecek gelirlerin cüzi de olsa bir kısmının tüm personele eşit oranda ödenmesi (Sağlık bakanlığı Döner Sermaye İşletme sistemi gibi.), hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

- Sosyal Güvenlik Kurumu herhangi bir mal satan ve bunun karşılığında da belirli bir ücret tahsil eden bir kurum değildir. Sosyal Güvenlik Kurumunun amacı ve işlevi; sosyal sigortacılık ilkelerine dayalı, etkin, adil, kolay erişilebilir, aktüeryal ve mali açıdan sürdürülebilir, çağdaş standartlarda sosyal güvenlik sistemini yürütmektir. Sosyal güvenlik sisteminin yürütümü ise her şeyden önce aktüeryal ve mali açıdan

sürdürülebilir bir gelir politikası ile giderlerin karşılanabildiği finansal dengenin kurulmasına bağlıdır. Kurumun en önemli finans kaynağı, sosyal sigorta ve genel sağlık sigortası primleridir.

Kurumun prim ve prime ilişkin alacaklarının tahakkuk miktarına kıyasla tahsilatının düşük olduğu bilinmektedir. Süresinde ödenmeyen prim alacaklarımızın icrada takip edilen tutarı 183,2 milyar TL'yi bulmaktadır. Tahsilatta yaşanan bu zorluğun yanında tahsil edilen tutarın bir kısmının tüm personele ödenmesi halinde -Kurum personel sayısının yüksekliği göz önüne alındığında- Kuruma kalacak miktar daha da azalacaktır.

Kaldı ki, Kurumun tahsil ettiği primlere ek olarak Hazine'den belirli bir katkı yapılmaktadır. Buna rağmen, gelir gider dengesinde açık bulunmaktadır.

İşveren, sigortalı, emekli, hak sahibi vb. tüm ülke vatandaşlarına hizmet veren Kurumumuzun hizmetlerinde aksama olmaması, mağduriyetlere neden olunmaması ve Kurumumuzun tüm vatandaşlarımız nezdindeki güvenilirliği ve hizmet kalitesindeki memnuniyetin kazanılması bakımından prim ve prime ilişkin alacaklarının zamanında ve etkin olarak tahsil edilmesi gerekmektedir. Birlikte tahsil edilen tutarın tahakkuk tutarına mümkün olduğunca yakın olması gerekmektedir. Açıklanan nedenlerle, Kurumun yaptığı tahsilat tutarı içerisindeki personele ödeme yapması mümkün olmadığı düşünülmektedir. **(Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü)**

5- Memurlara Yapılacak Giyim Yardımı Yönetmeliği kapsamında yapılan giyim yardımının artırılması ve fiilen görev yapmayan YHS'nin de bu yardımdan faydalanması aynı zamanda dış göreve çıkan denetmen vb. personelin de giyim yardımı yapılması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Giyim Yardımına yönelik iş ve işlemler Maliye Bakanlığınca her yıl güncellenerek yayımlanan Giyecek Yardımı Yönetmelik hükümlerine göre yürütülmekte olup, yönetmelik hükümlerine göre Kurumumuz personeline yapılan giyecek yardımı nakdi olarak Personel Daire Başkanlığınca ödenmektedir. **(Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı)**

6- EYT ve prim borçlarının yapılandırması nedeniyle oluşan olağanüstü iş yoğunluğu sonrasında verilen 10 katı (100 saat) fazla mesai ücretinin ve 3 aylık süreyi (1 Nisan-30 Haziran) kapsayan fazla mesai ücretinin ödemesinin **sürekli hale** getirilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Kurumumuz Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü ve tüm taşra teşkilatına 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 13'üncü maddesi uyarınca fazla çalışma ücreti ödenmesine ilişkin 2023/6653 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı; 09.01.2023 tarihli ve 320692 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanmış ve bu nedenle fazla mesaiye kalan personele ödeme yapılabilmesi için 11.01.2023 tarihli ve 61494408 sayılı dağıtım yazımızla talimat verilmiştir.

Diğer yandan;16.05.2006 tarihli ve 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumuna İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanuna eklenen Geçici 11 inci maddede;

"Kurumun, 1.4.2023-30.6.2023 tarihleri arasında mesai saatleri dışında fiilen fazla çalışma yapan 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi personeline **ayda 100 saat** ve 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin **on katını** aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir. Bu ödeme damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz. Diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yaptıkları fazla çalışma karşılığında herhangi bir ad altında ödeme yapılan personele bu madde uyarınca ayrıca fazla çalışma ücreti ödenmez. Bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye Kurum yetkilidir." Denilmiş olup Kurumumuz merkez ve taşra teşkilatında görev yapan tüm personele ödeme yapılabilmesi hususu 13.04.2023 tarihli ve 70501394 yazımızla duyurulmuş olup halen fazla mesai verilmeye devam edilmektedir. **(Personel Daire Başkanlığı)**

7- EYT ve prim borçlarının yapılandırması nedeniyle oluşan olağanüstü iş yoğunluğu sonrasında verilen 10 katı (100 saat) fazla mesai ücretinin tüm personele ve **turnike baz alınmaksızın (İmza FÖY'ü ile)** ödeme yapılması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun "Çalışma Saatleri" başlıklı 99'uncü maddesi gereğince Kurumumuz çalışanlarının haftalık çalışma süreleri turnike sisteminde kontrol edilmekte olup, söz konusu taleple ilgili olarak Başkanlığımızca yapılacak herhangi bir işlem bulunmamaktadır. **(Personel Daire Başkanlığı)**

8- Deprem bölgesindeki tüm personele fazla mesai ücretinin herhangi bir şarta bağlanmaksızın ödenmesi hususunda gerekli çalışmalar yapılması talebine istinaden,

-Konuya ilişkin olarak deprem bölgesinde çalışan tüm personele fazla mesai ücreti ödenmesi hususunda gerekli hassasiyeti söz konusu İl Müdürlüklerimiz göstermektedir. (Personel Daire Başkanlığı)

9- Deprem bölgesinden tayin olmak isteyen tüm personelin taleplerinin karşılanması, beraberinde oluşacak personel açığının ivedi olarak yapılacak yeni personel alımıyla karşılanması hususunda gerekli çalışmalar yapılması talebine istinaden,

-Ülkemizde 06.02.2023 tarihinde yaşanan deprem felaketi sonrası OHAL bölgesi ilan edilen 11 ilimizden farklı il müdürlüklerine ve diğer illerden OHAL bölgesi ilan edilen 11 ilimize atanma veya görevlendirme talepleri Kurum Başkanımız ve Kurum Başkan Yardımcılarımızın katılımı ile gerçekleştirilen toplantıda değerlendirilmiştir.

Söz konusu talepler illerimizde yürütülen iş ve işlemlerin aksatılmadan karşılanması amacıyla, OHAL Bölgesinden diğer illere yapılan talepler;

- Depremde birinci derece yakınıni kaybetmesi,

- Evinin yıkılması veya ağır hasarlı olması,

- Çocuğunu deprem bölgesi dışında bir okula kaydettirmesi,

- 3713 sayılı Kanun (Şehit/Gazi yakını) ile 2828 sayılı Kanun kapsamında atanmış olması.

kriterlerinden herhangi birini taşıyan personelin ilke etapta 3 ay süre ile görevlendirilmesi şeklinde uygun görülmüş, kriterleri karşılayan toplam 103 personelin geçici görevlendirmeleri Nisan ayı içerisinde yapılmıştır. 17.04.2023 tarihinde toplam 19 personelin vazgeçme talepleri doğrultusunda geçici görevlendirmeleri iptal edilmiştir.

Yapılan 3 aylık görevlendirme sürelerinin 2023 yılı Temmuz ayında tekrar dolması üzerine depremden personelimizin görevlendirme sürelerinin uzatılması şeklindeki talepleri ile yeni talepte bulunanlardan kriterleri sağlayanların talepleri yeniden değerlendirilmiş, o bölgemizdeki hizmetlerimizin daha sağlıklı ve eksiksiz yerine getirilebilmesi, illerimizin hızlı bir şekilde normale dönüşünün sağlanabilmesi amacıyla toplam 68 personel (34 Uzatma+34 Yeni Talep) 12.07.2023 tarihinde Makam Oluru ile 01.09.2023 tarihine kadar geçici görevlendirilmiştir.

Bu defa, 01.09.2023 tarihinde geçici görevi biten personelden mazeretleri devam edenler ile ilk defa görevlendirme talebinde bulunan 51 personelin (44 Uzatma+7 Yeni Talep) 01.09.2023 tarihli Makam Oluru ile 6 ay süre tekrar görevlendirmeleri uygun görülmüştür. 2 personelin daha sonra taleplerine istinaden görevlendirmesi iptal edilmiştir.

** Bu süreçte toplam talep = 294*

** Görevlendirmesi devam eden = 49 (Personel Daire Başkanlığı)*

10- EYT ile tarihinin en yoğun dönemini yaşayan Sosyal Güvenlik Kurumu Personeline (tüm çalışanlar dâhil olmak üzere) 1 **derece** verilmesi ve aynı zamanda fiili olarak bu hizmeti veren personel başta olmak üzere tüm personele **Takdir Belgesinin** verilmesi hususunda gerekli çalışmalar yapılması talebine istinaden,

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun "Takdirname" başlıklı, 122'nci maddesi 13.02.2011 tarihli ve 6111 sayılı Kanunun 110 uncu maddesi ile değiştirilerek, başlığı "Başarı, üstün başarı değerlendirmesi ve ödül" olarak, söz konusu madde hükmü ise; "Görevli oldukları kurumlarda olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapmak suretiyle; kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen memurlara, merkezde bağlı veya ilgili bakan, illerde valiler, ilçelerde kaymakamlar tarafından başarı belgesi verilebilir. ..." şeklinde değiştirilmek suretiyle, takdirname uygulaması kaldırılmış yerine başarı ve üstün başarı belgesi uygulaması getirilmiştir.

Kurumumuz personelinin olağanüstü gayret ve çalışmalarının değerlendirilerek başarı belgesi ile taltif edilmeleri, merkez teşkilatımızda Sayın Bakanımızın, taşra teşkilatımızda ise İllerde Vali, İlçelerde Kaymakamların yetkisindedir.

Başkanlığımızca, Kurumumuz merkez teşkilatı personeli için birimlerden gelen başarı belgesi teklif yazılarının mevzuat çerçevesinde değerlendirilerek Bakanlık Makamına sunulması ile Kurum personeline verilen başarı belgesi, üstün başarı belgesi ve ödül ile ilgili iş ve işlemlerin gerekli kayıt ve takibi sekreteryaya işlemleri yürütülmektedir. Başkanlığımızca taşra teşkilatı personelimiz için başarı belgesi verilmesi yönünde Valilik ya da Kaymakamlıklara teklifte bulunulması mümkün bulunmamaktadır.

Açıklanan nedenlerle, merkez birimlerimizden objektif olarak yapılacak değerlendirmeler sonucu gerekçeleri de belirtilerek başarı belgesi ile taltif edilmeleri teklif edilen personele "Başarı Belgesi" verilmesi hususu, Kurumumuzca Bakanlık Makamına sunulabilecek, taşra teşkilatı personeli için ise yapılacak talepler Valilik ya da Kaymakamlıklarca değerlendirilebilecektir. **(Personel Daire Başkanlığı)**

11- Sosyal Güvenlik Kurumu Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-2024 Dönemi Bütçe Hazırlıkları yazısında öğle yemeği yardım ücretlerinin dolu kadro olarak merkezde %90 taşrada ise %60 oranında hesaplanacağı belirtilmektedir. Merkez ve taşrada öğle yemeği yardım ücretinin %90 olarak uygulanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-2018 Yılında Cumhurbaşkanlığı hükümet sistemine geçilmesiyle idari teşkilatlanmada önemli değişiklikler yapılmış, bu kapsamda 13 sayılı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Cumhurbaşkanlığına bağlı Strateji ve Bütçe Başkanlığı kurulmuş ve Bütçe çağrısı ve eki bütçe hazırlama rehberi ile yatırım genelgesi ve eki yatırım programı hazırlama rehberinin Cumhurbaşkanlığınca hazırlanacağı hükme bağlanmıştır.

Yukarıda belirtilen açıklamalar doğrultusunda taşrada öğle yemeği yardım ücretinin hesaplanmasında dolu kadro sayısının %60' dan %90' a çıkarılması hususu Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı yetki ve sorumluluğunda bulunmaktadır. **(Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı)**

-Strateji ve Bütçe Başkanlığınca Bütçe Hazırlama Rehberinde düzenlenen söz konusu oranlara ilişkin Kurumumuzun herhangi bir değerlendirme yapma yetkisi bulunmadığından, anılan görüşme raporundaki, kurum içi düzenlemelerle yerine getirilmesi mümkün olmayıp mezkûr maddenin rapordan çıkarılması gerektiği değerlendirilmektedir. **(Strateji Geliştirme Başkanlığı)**

12- Büyükşehirlerde ulaşım imkânı sağlanması için genel olarak verilen servis hizmetinin ortaya çıkan ekonomik sorunların günden güne büyümesi dikkate alınarak sürdürülebilirliğinin sağlanması ve bu hizmetin verilmediği şehirlerde de bu hizmetin verilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerinde görev yapan personellerin servis hizmeti verilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması İl Müdürlüğü sorumluluğunda olup, söz konusu talebin bağlı olduğu İl Müdürlükleri tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir. **(Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı)**

13- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği ve Sosyal Güvenlik Kurumu Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin güncellenmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Sosyal Güvenlik Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği ve Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin güncellenmesine ilişkin çalışmalar yapılarak değerlendirilmek üzere makama sunulmuştur. **(Personel Daire Başkanlığı)**

14- Sosyal Güvenlik İl Müdür Yardımcısı, Sosyal Güvenlik Merkez Müdürü, Sosyal Güvenlik Merkez Müdür Yardımcısı kadrolarında görev yapan personelin zorunlu yer değiştirilmesinin yeniden değerlendirilmesi, boşta bulunan kadrolar için tayin döneminde atama talebine binaen talep ettiği yere uygun şartları sağlaması durumunda atanması ve becayiş imkânının sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

- Zorunlu Yer Değiştirmeye Tabi Personelin atamaya ilişkin işlemleri Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik ile Sosyal Güvenlik Kurumu Personeli Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği'nde yer alan hükümler gereğince gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda anılan personelin her yıl Mart-Haziran döneminde zorunlu atama dönemine ilişkin iş ve işlemleri başlatılmaktadır. Bunun dışında eş, sağlık ve engellilik durumundan mazeret talepleri Zorunlu Yer Değişikliği Kurulunca yıl içinde belirli aralıklarla değerlendirilmektedir. Söz konusu hususlar dışında zorunlu atamaya tabi personelin unvan bazında arttırılması (eklenmesi) veya bazı unvanların zorunlu yer değişikliği kapsamından çıkarılması hususunda Kurum Başkanlığımızın yeni bir değerlendirmesi bulunmamaktadır. "Boşta bulunan kadrolar için tayin döneminde atama talebine binaen talep ettiği yere

uygun şartları sağlaması durumunda atanması" talebi ile ilgili olarak; zaten zorunlu atama döneminde boş kadrolar duyuruya konularak ilgili personelin tercihine açılmaktadır. **(Personel Daire Başkanlığı)**

15- Atama ve Yer Değişikliği Yönetmeliğinde yer alan bölge sınıflandırılmasının gözden geçirilerek İl içinde de farklı bölgelerin oluşturulması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

- Sosyal Güvenlik Kurumu Personeli Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği'nin bazı maddeleri ile ilgili değişiklikleri içeren mevzuat çalışmaları devam etmekte olup Zorunlu Yer Değiştirme iş ve işlemlerine ilişkin maddelerle, hizmet bölgelerinin yeniden değerlendirilmesi hususu da bu çalışma kapsamında yer almaktadır. **(Personel Daire Başkanlığı)**

16- Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri ve Merkez Müdürlüklerinde personel ihtiyacının karşılanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Cumhurbaşkanlığı'nca Kurumumuza açıktan, naklen ve sözleşmeli olarak atama yapılmak üzere vermiş olduğu kadro ve pozisyon sayısına göre atamalar yapılabilmekte olup Kurumumuza bu sene 55 açıktan ve naklen atama, 200 A grubu personel (100 Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcısı, 75 Sosyal Güvenlik Uzman Yardımcısı alımı yapmak için 28.09.2023 tarihinde Cumhurbaşkanlığı'na izin yazısı yazıldı, 25 Müfettiş Yardımcısı alımı yapmak için Cumhurbaşkanlığı'ndan izin alındı Rehberlik Teftiş Başkanlığımız tarafından sınav işlemleri devam ediyor.), 1231 büro personeli, 130 destek personeli, 4 teknisyen, 27 koruma ve güvenlik görevlisi olmak üzere 1392 sözleşmeli pozisyona ÖSYM tarafından 5-11 Ekim 2023 tarihleri arasında tercihler alınmak suretiyle yerleştirme işlemi yapılmış olup sonuçların açıklanmasına müteakip atama işlemleri başlatılacaktır.

Diğer yandan, 13 bilişim uzmanı atanmasına ilişkin izin verilmiş ve bu kapsamda yıl içerisinde personel ihtiyacının karşılanmasını teminen gerekli atama işlemleri devam etmektedir. Ayrıca İl Müdürlüklerinin ihtiyaçlarına göre İller Arası Nakil Döneminde atama sayıları belirlenerek ihtiyaçların karşılanması sağlanmaya çalışılmaktadır.

3713 sayılı Kanun kapsamında Kurumumuz Sürekli İşçi ve Memur unvanlarına yerleştirmesi yapılan 6 adaydan 2'sinin ataması gerçekleştirilmiş olup 4 adayın atama işlemleri devam etmektedir.

2828 sayılı Kanun kapsamında Kurumumuz Hizmetli ve Memur unvanlarına yerleştirmesi yapılan 25 adaydan 17'sinin ataması gerçekleştirilmiş olup 4 adayın işlemleri devam etmektedir.

Maden kazasında hayatını kaybeden madenci yakınlarından Kurumumuz Sürekli İşçi unvanlarına yerleştirmesi yapılan 31 adaydan 23'ünün ataması gerçekleştirilmiş olup 8 adayın ise atama işlemleri devam etmektedir. **(Personel Daire Başkanlığı)**

17- İstanbul'da norm kadro sayısının çok altında (%40) personel sayısı ile çalışılmakta olup özellikle İstanbul'a ivedi olarak personel alımının yapılması, hatta Kuruma ataması yapılacak personelin büyük bölümünün İstanbul'a yapılması ve uzun yıllardır İstanbul'dan çıkış bekleyen personele de gerekli kolaylığın sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Kurumumuz İstanbul Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünde norm kadro sayısına göre çalışan personel oranı %44,84'dür. 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Açıktan ve Nakil Suretiyle Atama Sayıları başlıklı 11'inci maddesine istinaden, Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Kurumumuza verilen 2022 yılı içerisinde 45 adet, 2023 yılı içerisinde 50 adet atama izninin yetersiz olması sebebiyle KPSS ile açıktan alıp yapılamamış olup, anılan Kararname çerçevesinde 2024 yılı için Kurumumuza verilecek atama izni doğrultusunda KPSS ile yapılacak alımlarda İstanbul Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünün personel ihtiyacı dikkate alınacaktır.

Diğer yandan, Cumhurbaşkanlığı'nın sözleşmeli büro personeli olarak atama yapılmasına ilişkin izin vermiş olduğu 500 pozisyon, İstanbul Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü'nün personel ihtiyacının karşılanması için kullanılacaktır. **(Personel Daire Başkanlığı)**

18- Büyükşehir kapsamında olan illere ve fahiş kira artışı yapılan turizm bölgeleri ve diğer illerde çalışan personele kira yardımının yapılması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Konuya ilişkin düzenleme yapma yetkisi Maliye Bakanlığına verilmesi nedeniyle, Kurumumuzca herhangi bir düzenleme yapılması mümkün değildir. **(Personel Daire Başkanlığı)**

19- İstanbul'da çalışan personelin ek ödeme oranlarının arttırılması, Büyükşehir tazminatı ödemesi gibi yan ödeme kalemleri ile ekonomik olarak desteklenmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-666 sayılı KHK ile Kamu Kurumlarının mali haklarına ilişkin (ek ödeme, ikramiye, fazla mesai vb. ödemeler) düzenleme yapma yetkisi Maliye Bakanlığına verilmesi nedeniyle, Kurumumuzca herhangi bir düzenleme yapılması mümkün değildir. **(Personel Daire Başkanlığı)**

20- Kurumumuzda denetim görevini yürüten Denetmen ve Denetmen Yardımcılarının İl Müdürlüğü bünyesine bağlı değil de Grup Başkanlığına bağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Mevcut durumda, denetmen ve denetmen yardımcıları il müdürlükleri bünyesinde il müdürlerine bağlı olarak görev yapmaktadırlar. Ayrıca, denetmen ve denetmen yardımcıları yer değiştirmeye tabi olmayıp ikamet edilen yerde devamlı şekilde görev yapmaktadırlar. Bu durumun da denetimin ruhuna aykırılık teşkil ettiği düşünülmektedir.

Denetmen ve denetmen yardımcılarının il müdürlüğünden ayrı olarak kurulacak grup başkanlıklarında görev yapması halinde hem denetim faaliyetinin bağımsız olması ilkesiyle uygunluk sağlanacağı hem de denetimin ruhuna uygun şekilde ikamet edilen yerde devamlı olarak denetim görevi yapılmamasının sağlanacağı düşünülmektedir. Bunun için, Kurumun ilgili birimlerinin de olumlu görüş vermesi halinde mevzuat değişikliğiyle mümkün olabileceği düşünülmektedir. **(Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü)**

21- Sosyal Güvenlik Kurumunda görev yapan Şeflerin mali ve özlük haklarının sorumlulukları gereği daha hakkaniyetli duruma getirilmesi amacıyla **Özel Hizmet Tazminatlarının Arttırılması** hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-2024-2025 yıllarını kapsayan 7'inci dönem toplu sözleşmede kabul görülen Şeflerin Özel Hizmet Tazminat oranları 22 puan artırılarak 1-4 derece Şeflerin Özel Hizmet Tazminat oranı 70 iken 92, 5-7 derece Şeflerin ise 60 iken 82 olmuştur. **(Personel Daire Başkanlığı)**

22- İcra Memurlarına az sayıda verilen 3'üncü derece kadrosunun arttırılması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin ilgili maddeleri çerçevesinde 35 adet 3'üncü derece icra memuru kadrosunun boş kadro değişikliği ile ihdas edilmesi hakkındaki talebimiz Cumhurbaşkanlığı Kararı ile uygun görülerek 18.03.2022 tarihli ve 31782 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmış ve toplam hizmeti en fazla olan 35 personelin 3'üncü derece icra memuru kadrosuna ataması yapılmıştır.

Anılan Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin ilgili maddeleri çerçevesinde, 25.01.2023 tarihli yazımızla Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğüne gönderilen dolu ve boş kadro değişikliği talebimiz içerisinde bulunan 3'üncü dereceden 401 adet icra memuru kadrosu talebimiz uygun görülmemiş olup, 2024 yılında yapılacak olan kadro değişikliği çalışmalarında tekrar talepte bulunulacaktır. **(Personel Daire Başkanlığı)**

23- Hukuk servislerinde Avukat ve Hukuk Müşavirleri dışında yargılama sürecinde diğer çalışanlarda görev almaktadır. Bu kapsamda, Avukat ve Hukuk Müşavirleri vekâlet ücreti ödemesinden yararlandığı halde, diğer personele herhangi bir ödeme yapılmamaktadır. 666 sayılı KHK öncesinde söz konusu personele verilen vekâlet ücretinin yeniden ödenebilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-666 sayılı Kamu Görevlilerinin Mali Haklarının Düzenlenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararnameyle 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen Ek 12'nci maddenin ikinci fıkrasının (dd) bendi, 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14'üncü maddesinin ikinci fıkrasının (a) bendinde yer alan "hukuk biriminde görev yapan diğer personele %5'i" ibaresini ve aynı fıkranın (b) bendinde yer alan "diğerleri için (6.000) gösterge" ibaresini 31.12.2011 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlükten kaldırmış olduğundan, Kurumumuz Hukuk Birimlerinde çalışan Hukuk Müşaviri ve Avukatlar dışındaki diğer personele vekâlet ücreti ödemesi yapılamamaktadır.

-5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanununun 28'inci maddesinin yedinci fıkrasında "Kurum lehine sonuçlanan dava ve icra takipleri nedeniyle hükme bağlanarak karşı taraftan tahsil edilen vekâlet ücretlerinin; hukuk müşavirlerine, avukatlara ve dava ve icra takibi işlerinde fiilen görev yapan diğer personele dağıtımı hakkında 1389 sayılı Devlet Davalarını İntaç Eden Avukat ve Saireye Verilecek Ücreti

Vekâlet Hakkında Kanun hükümleri kıyas yoluyla uygulanır. Vekâlet ücretinin dağıtımının usul ve esasları yönetmelikle belirlenir." hükmü bulunmakla birlikte, 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 18'inci maddesinin birinci fıkrasındaki "02.02.1929 tarihli ve 1389 sayılı Devlet Davalarını İntaç Eden Avukat ve Saireye Verilecek Ücreti Vekâlet Hakkında Kanun yürürlükten kaldırılmıştır. Diğer mevzuatta 1389 sayılı Kanuna yapılan atıflar bu Kanun Hükmünde Kararnameye yapılmış sayılır." hükmü gereği Kurumumuz Hukuk Birimlerinde çalışan Hukuk Müşaviri ve Avukatlar dışındaki diğer personele vekâlet ücreti ödemesi yapılması imkânı bulunmamaktadır. (Hukuk Müşavirliği)

24- Sosyal Güvenlik Kurumu ile anlaşmalı olan özel hastanelerde tedavi ve muayene aşamalarında alınan katkı payı ve fark ücretleri konusunda kurum personeli ve 1. Derece yakınlarının ücretsiz olarak yararlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Kanun Mevzuat ve Yönetmelik maddelerine aykırı olduğu ve uygulanabilirliğinin olmadığı düşünüldüğünden yapılacak bir işlem bulunmamaktadır. (Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü)

25- Sosyal Güvenlik Kurumunda **Büyükşehirlerde görev yapan personelin çocukları için** Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Açılacak Çocuk Bakımevleri Hakkında Yönetmelik uyarınca bakımevi (kreş) kurulması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Merkez teşkilatımızda bulunan Kreş ve Gündüz Bakımevimiz faaliyetine devam etmekte olup İl Müdürlüklerince kurulması planlanan Çocuk Bakımevleri (Kreş) "Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Açılacak Çocuk Bakımevleri Hakkında Yönetmeliğin 2nci maddesi "Bakımevleri kurumun bağlı veya ilgili olduğu Bakanın onayı alınmak suretiyle kurumca istihdam edilen memurların 0-6 yaş grubuna giren en az 50 çocuğu için Kurumun İdari ve Mali İşlerle ilgili birimine bağlı olarak açılabilir." hükmünü amirdir.

Bu nedenlerle Kreş ve Gündüz Bakımevi açılabilmesi, Bakanlık Olurunun alınması ve ilgili Yönetmelikte yer alan hususların dikkate alınması ile mümkün olabilmektedir. Dolayısı ile bu konudaki taleplerin bahse konu usul ve esaslar ile mevzuat hükümleri doğrultusunda İl Müdürlüklerince değerlendirilmesi gerekmektedir. (Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı)

26- Kurumun hizmet standartları ve daha iyi ve kaliteli hizmet verilebilmesi için hizmet binalarının fiziki koşullarının iyileştirilmesi, ekonomik ve kullanım ömrünü tamamlamış kiralık binaların tasfiye edilerek yeni hizmet binaları temin edilmesi, kendimize ait binaların yapılarak kiralık hizmet binalarından vazgeçilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Konuya ilişkin olarak Başkanlığımızca 2023 yılı haziran ayı sonu itibarıyla;

1 adet Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü Hizmet Binası yapım işi devam etmektedir,

1 adet Sosyal Güvenlik Merkezi Hizmet Binası yapım işi tamamlanmış ve 1 adet Sosyal Güvenlik Merkezi Hizmet Binası yapım işi ise devam etmektedir,

İl Müdürlüklerimizce bildirilen ve teknik personelimizce projelendirilen 2 adet Sosyal Güvenlik Binası onarım işi tamamlanmış ve 7 adet Sosyal Güvenlik Binası onarım işi ise devam etmektedir.

Ayrıca Kurum hizmet binalarının bulunmadığı yerlerde hizmetlerin aksamamasını teminen, kiralama işlemleri tasarruf tedbirleri çerçevesinde asgari düzeyde yapılmakta olup Kurumumuzun kendi hizmet binaları tamamlanuncaya kadar kiralık binaların tasfiyesi mümkün görülmektedir. (İnşaat ve Emlak Daire Başkanlığı)

27- Teknolojik malzemelerin (Bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı), personelin kullandığı araç, gereç ve donanımlarının yenilenmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

-Kurumumuz personelinin donanım ihtiyaçları Kurumumuzun imkanları ölçüsünde değerlendirilecektir. (Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü)

28- Pandemi döneminde ara verilen Kurum İçi eğitimlerin yüz yüze verilmesinin yeniden sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

- 2023 yılı hizmet içi eğitim planında plan içi toplam 60 adet planlanan yüz yüze eğitim bulunmakta olup, 2023 yılı Ocak-Temmuz döneminde gerçekleştirilen 13 adet yüz yüze ve 6 adet video konferans eğitimi, toplam 318 saat sürmüştür, eğitimlere toplam 993 personelimiz katılmıştır.

2023 yılı Temmuz-Aralık döneminde gerçekleştirilmesi planlanan 40 adet yüz yüze ve 23 adet video konferans eğitimi, toplam 2.159 saat sürecek olup eğitimlere toplam 13.816 personelimizin katılımı planlanmaktadır.

Ancak 2023 yılı hizmet içi eğitim planında yer alan ve yapılması planlanan 60 adet yüz yüze eğitimin EYT kapsamında yapılan düzenleme ile iş yoğunluğunun artması, ülkemizde yaşanan deprem felaketi ve devam eden tasarruf tedbirleri kapsamında, Birimlerimizin talebi üzerine bir kısmı iptal edilmiş bir kısmı da ertelenerek ileri bir tarihte yapılması planlanmıştır.

Aynı zamanda Başkanlığımız koordinasyonunda uzaktan eğitim faaliyetleri de devam etmektedir. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı bünyesindeki Uzaktan Eğitim Kapısı sisteminde, Kurum personelimizin kullanımına hazır 338 eğitim yer almaktadır. CBİKO Uzaktan Eğitim Kapısı Sistemindeki 338 eğitim içeriğinin 113 tanesi Merkez Başkanlığımız koordinasyonunda hazırlanmıştır. Sistemde yer alan tüm eğitimler diğer Kamu Kurum personelinin erişimine de açıktır. Kurumumuz tarafından hazırlanan bu eğitimlerden bugüne kadar 542.489 diğer kamu personeli eğitim almıştır. 2023 yılı içerisinde 24 Ağustos 2023 tarihi itibarıyla 18.654 personelimiz Uzaktan Eğitim Kapısı Sistemi üzerinden eğitim almıştır.

*Sonuç olarak; yüz yüze planlanan eğitimlerimizin Birimlerimizin yukarıda açıklanan sebeplerle eğitimleri iptal etmesi ve ertelenmesi söz konusu olduğundan, yeniden talep edilmesi halinde yüz yüze eğitimlerin yapılması sağlanacaktır. **(Eğitim, Araştırma ve Geliştirme Merkezi Başkanlığı)***

29- Merkez Müdürlüklerinin bulunduğu ilçelerde yemek hizmetinden faydalanamayan çalışanların varsa diğer Kurumların tabldotlarından faydalanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

*-Merkez Müdürlüklerinin bulunduğu ilçelerde yemek hizmetinden faydalanamayan çalışanların varsa diğer Kurumların tabldotlarından faydalanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması' konusu İl Müdürlükleri uhdesinde olup gerekli değerlendirmelerin bağlı bulunulan İl Müdürlükleri tarafından yapılması gerekmektedir. **(Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı)***

30- SGK Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğünde görev yapmakta olan sözleşmeli programcılar ve sözleşmeli çözümleyiciler için diğer kurumlarda olduğu gibi 1.9 katına kadar maaş ödemesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

*-Sözleşmeli programcılar ve sözleşmeli çözümleyiciler için 1.9 katına kadar maaş ödemesi yapılabilmesi için Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı'na 28.07.2023 tarihli ve Z-44814140-77859182 sayılı yazımızla talep yapılmış olup söz konusu yazımıza bugüne kadar henüz cevap verilmemiştir. **(Personel Daire Başkanlığı)***

31- SGK Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğünde görev yapmakta olan mühendis, programcı, çözümleyici için ek ödeme tutarının %170 olarak yapılması hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

*-666 sayılı KHK ile Kamu Kurumlarının mali haklarına ilişkin (ek ödeme, ikramiye, fazla mesai vb. ödemeler) düzenleme yapma yetkisi Maliye Bakanlığına verilmesi nedeniyle, Kurumumuzca herhangi bir düzenleme yapılması mümkün değildir. **(Personel Daire Başkanlığı)***

32- SGK İnşaat Emlak Daire Başkanlığı bünyesinde görev yapmakta olan mühendisler için arazi tazminatı ödenmesi yapılabilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması talebine istinaden,

*-666 sayılı KHK ile Kamu Kurumlarının mali haklarına ilişkin (ek ödeme, ikramiye, fazla mesai vb. ödemeler) düzenleme yapma yetkisi Maliye Bakanlığına verilmesi nedeniyle, Kurumumuzca herhangi bir düzenleme yapılması mümkün değildir. **(Personel Daire Başkanlığı)***

2023 EKİM AYI KURUM İDARİ KURULU TOPLANTISI
YENİ GÜNDEM KONULARI İLE ÇALIŞAN PERSONELİN
MALİ VE ÖZLÜK HAKLARI

1- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği ve Sosyal Güvenlik Kurumu Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin güncellenmesi hususunda gerekli çalışmaların ve GYS- UDS sınavlarının 2 yılda bir yapılması,

2- İcra Memurlarına az sayıda verilen 3'üncü derece kadrosunun artırılması için gerekli çalışmaların yapılması,

3- EYT ve BAĞKUR emeklilik şartının değişeceğinden dolayı oluşan olağanüstü iş yoğunluğu sonrasında verilen 10 katı (100 saat) fazla mesai ücretinin, yasanın yürürlüğe gireceği tarihten itibaren fazla mesai ücretinin ödenmesinin sürekli hale getirilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması ile aynı zamanda tüm personele ve turnike baz alınmaksızın (imza föyü ile) ödeme yapılması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

4- Banka promosyon ödemelerinin her yıl yenilenmesi konusunda gerekli değişiklikleri yapılması hususunda çalışma yapılması,

5- 1'inci dereceye gelen tüm personele 3600 ek gösterge rakamının verilmesi konusunda çalışma yapılması,

6- Memurlara Yapılacak Giyim Yardımı Yönetmeliği kapsamında yapılan giyim yardımının artırılması ve fiilen görev yapmayan Yardımcı Hizmetler Sınıfında görev yapan personelin de bu yardımdan faydalanması aynı zamanda dış göreve çıkan denetmen vb. personelin de giyim yardımına dâhil edilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

7- 657 sayılı kanunun 152'inci maddesinde bazı bakanlıklarda çalışan personel için ödenen tazminatların Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile bakanlığa bağlı ve ilgili kuruluşlarda görevli personeller için de **Sosyal Güvenlik Tazminatı** oluşturularak Sosyal Güvenlik Kurumu Personelinin 666 sayılı KHK ile kaybedilen hakların bir nebze de olsa giderilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

8- Kurumumuz tarafından sunulan hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi, mevzuat bilgisi ve uzun yıllar deneyim gerektirdiğinden taşra birimlerinde **Sosyal Güvenlik Uzmanı** kariyer kadrolarının oluşturularak Kurum içinden personelin atanmasını sağlamaya yönelik gerekli çalışmanın yapılması,

9- 666 Sayılı KHK ile kaldırılan ve yılda 2 defa ödenen ikramiyenin brüt asgari ücret tutarında yeniden ödenmesinin sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

10- Kurumun prim borç ve alacaklarından veya İdari Para Cezalarından elde edilecek gelirlerin cüzi de olsa bir kısmının tüm personele eşit oranda ödenmesi (Sağlık Bakanlığı Döner Sermaye İşletme sistemi gibi.) hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

11- Deprem bölgesindeki tüm personele fazla mesai ücretinin herhangi bir şarta bağlanmaksızın ödenmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

12- EYT ile tarihinin en yoğun dönemini yaşayan Sosyal Güvenlik Kurumu Personeline (tüm çalışanlar dâhil olmak üzere) **1 derece** verilmesi ve aynı zamanda fiili olarak bu hizmeti veren personel başta olmak üzere tüm personele **Takdir Belgesinin** verilmesi hususlarında gerekli çalışmaların yapılması,

13- Sosyal Güvenlik Kurumu Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022- 2024 Dönemi Bütçe Hazırlıkları yazısında öğle yemeği yardım ücretlerinin dolu kadro olarak merkezde %90 taşrada ise %60 oranında hesaplanacağı belirtilmektedir. Merkez ve taşrada öğle yemeği yardım ücretinin %90 olarak uygulanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

14- Büyükşehirlerde ulaşım imkânı sağlanması için genel olarak verilen servis hizmetinin ortaya çıkan ekonomik sorunların günden güne büyümesi dikkate alınarak sürdürülebilirliğinin sağlanması ve bu hizmetin verilmediği şehirlerde de bu hizmetin verilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,

15- Sosyal Güvenlik İl Müdür Yardımcısı, Sosyal Güvenlik Merkez Müdürü, Sosyal Güvenlik Merkez Müdür Yardımcısı kadrolarında görev yapan personelin zorunlu yer değiştirilmesinin yeniden değerlendirilmesi, boşta bulunan kadrolar için tayin döneminde atama talebine binaen talep ettiği yere uygun şartları sağlaması durumunda atanması ve becayiş imkânının sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

16- Atama ve Yer Değişikliği Yönetmeliğinde yer alan bölge sınıflandırılmasının gözden geçirilerek il içinde de farklı bölgelerin oluşturulması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

17- 2023 yılında alınacak personel ihtiyacı karşılayamayacağı için 2024 yılında personel alımı hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

18- İstanbul'da norm kadro sayısının çok altında (%40) personel sayısı ile çalışılmakta olup özellikle İstanbul'a ivedi olarak personel alımının yapılması, hatta Kuruma ataması yapılacak personelin büyük bölümünün İstanbul'a yapılması ve uzun yıllardır İstanbul'dan çıkış bekleyen personele de gerekli kolaylığın sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

19- Büyükşehir kapsamında olan illere ve fahiş kira artışı yapılan turizm bölgeleri ve diğer illerde çalışan personele kira yardımının yapılması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

20- İstanbul, Ankara, İzmir başta olmak üzere Büyük Şehirlerde çalışan personelin ek ödeme oranlarının artırılması, Büyükşehir tazminatı ödemesi gibi yan ödeme kalemleri ile ekonomik olarak desteklenmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

21- Kurumumuzda denetim görevini yürüten Denetmen ve Denetmen Yardımcılarının İl Müdürlüğü bünyesine bağlı değil de Grup Başkanlığı kurulması hususunda gerekli çalışma yapılması,

22- Sosyal Güvenlik Kurumunda görev yapan şeflerin mali ve özlük haklarının sorumlulukları gereği daha hakkaniyetli duruma getirilmesi amacıyla **Özel Hizmet Tazminatlarının Arttırılması** hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

23- Hukuk servislerinde Avukat ve Hukuk Müşavirleri dışında yargılama sürecinde diğer çalışanlarda görev almaktadır. Bu kapsamda, Avukat ve Hukuk Müşavirleri vekâlet ücreti ödemesinden yararlandığı halde, diğer personele herhangi bir ödeme yapılmamaktadır. 666 sayılı KHK öncesinde söz konusu personele verilen vekâlet ücretinin yeniden ödenebilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,

24- Sosyal Güvenlik Kurumu ile anlaşmalı olan özel hastanelerde tedavi ve muayene aşamalarında alınan katkı payı ve fark ücretleri konusunda kurum personeli ve 1. Derece yakınlarının ücretsiz olarak yararlanması için gerekli çalışmaların yapılması,

25- Sosyal Güvenlik Kurumunda **Büyükşehirlerde görev yapan personelin çocukları için** Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Açılacak Çocuk Bakımevleri Hakkında Yönetmelik uyarınca bakımevi (kreş) kurulması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

26- Kurumun hizmet standartları ve daha iyi ve kaliteli hizmet verilebilmesi için hizmet binalarının fiziki koşullarının iyileştirilmesi, ekonomik ve kullanım ömrünü tamamlamış kiralık binaların tasfiye edilerek yeni hizmet binaları temin edilmesi, kendimize ait binaların yapılarak kiralık hizmet binalarından vazgeçilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,

27- Teknolojik malzemelerin (Bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı), personelin kullandığı araç, gereç ve donanımlarının yenilenmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

28- Pandemi döneminde ara verilen Kurum İçi eğitimlerin yüz yüze verilmesinin yeniden sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

29- Merkez Müdürlüklerinin bulunduğu ilçelerde yemek hizmetinden faydalanamayan çalışanların varsa diğer Kurumların tabldotlarından faydalanmasının sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

30- Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğünde görev yapmakta olan sözleşmeli programcılar ve sözleşmeli çözümleyiciler için diğer kurumlarda olduğu gibi 1.9 katına kadar maaş ödemesinin yapılabilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

31- SGK Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğünde görev yapmakta olan mühendis, programcı, çözümleyici için ek ödeme tutarının %170 olarak yapılabilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

32- SGK İnşaat Emlak Daire Başkanlığı bünyesinde görev yapmakta olan mühendisler için arazi tazminatı ödenmesi yapılabilmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

33- İşsizlik maaşı alan kişinin eşine eş yardımı ödenmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılması,

34- İcra Memurlarının hizmet yıllarının sınava girebilme açısından tamamının veya bir kısmının (2/3) hizmet yılına sayılması ya da Görevde Yükselme Sınavı ile gelmiş olmamız nedeniyle Şef arkadaşlar gibi Merkez Müdür Yardımcılığı sınavı için 2 yıl, Merkez Müdürlüğü sınavı için 4 yıl hizmet süresi şartlarının belirtildiği **Sosyal Güvenlik Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde** gerekli değişikliğin yapılması,

Talep edilmiştir.

Bu çerçevede, yetkili sendikanın talepleri ile ilgili olarak Kanun, Yönetmelik ve diğer mevzuata aykırı olmamak kaydıyla imkânlar ölçüsünde değerlendirme ve çalışmaların yapılacağı ifade edilmiştir.

Toplantı sonucu iki nüsha düzenlenen Kurum İdari Kurulu Görüşme Raporu taraflarca imza altına alınarak birer nüshaları Kurum İşveren Vekiline ve Sendika Temsilcisine verilmiş olup söz konusu raporun Kurumumuz intranet sitesinde yayımlanması ile Merkez/Taşra teşkilatı hizmet binalarında bulunan ilan panolarına asılarak personele duyurulmasına karar verilmiştir. **16.10.2023**

İsmail ERTÜZÜN

Kurum Başkan Yardımcısı
Kurum İdari Kurulu Başkanı
Kurum İşveren Vekili

Mustafa KAHRAMAN

Büro Memur-Sen
Genel Başkan Yardımcısı
Kurum İdari Kurulu Başkanı
Sendika Temsilcisi

Ahmet KAVGACI

Personel Daire Başkan V.
Kurum İşveren Vekili

Hasan AYDOĞAN

Büro Memur-Sen
Şube Başkanı
Sendika Temsilcisi

Burak SAĞLAM

Destek Hizmetleri Daire Başkan V.
Kurum İşveren Vekili

Rafettin EKER

Büro Memur-Sen
Şube Başkanı
Sendika Temsilcisi