

T.C.

HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU

Kurum İdari Kurulu

TOPLANTI TUTANAĞI

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 22. maddesi uyarınca Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kamu İşveren Vekilleri ile Büro Memurları Sendikası Temsilcilerinden oluşturulan Kurum İdari Kurulu ikinci toplantısını gerçekleştirmek üzere Hâkimler ve Savcılar Kurulu birinci kat toplantı salonunda saat 10.00'da gündem maddelerini görüşmek üzere toplandı.

Kurum İdari Kurulu tarafından Tetkik Hâkimi Mustafa ALBAKIR raportör olarak belirlendi. Sendikayı temsilen toplantıya, Büro Memurları Sendikası Genel Başkan Yardımcısı Zekeriya KÖFTERCİOĞLU, Genel Başkan Yardımcısı Abdullah KOYUNCU, Şube Başkanı İsmet DURAN, İş Yeri Temsilcisi Yusuf BAYRAKTAR ve Ahmet ÖZKUL katıldı.

1-Personel özlük haklarının düzenlenmesi Adalet Tazminatının Kurumumuz personelinin yararlanmasının sağlanması veya Hakimler ve Savcılar Kurulu personeli için Kurul tazminatı oluşturularak çalışan personelin yararlandırılması için çalışma yapılması,

Adalet Tazminatı için 03.11.2023 tarihinde Mevzuat İşleri Bürosuna yazı yazılmış olup Mevzuat İşleri Bürosu 09.11.2023 tarihli yazı ile Bakanlığa bildirimde bulunmuştur. Tekrardan akıbet sorulması için Bakanlığa yazı yazılması için Mevzuat İşleri Bürosuna Bildirimde bulunulacaktır. Hakimler ve Savcılar Kurulu personeli Kurul tazminatı için 6087 sayılı kanunda düzenleme yapılması gerektiğinden bu husus değerlendirilecektir.

2-Kariyer planlaması yapılarak düzenli görevde yükselme sınavı açılması, Unvan değişikliği planlaması yapılarak belirli süreyi aşan personel için Uzman ve Uzman yardımcılığı unvanlarına geçiş hakkı getirilmesi için çalışma yapılması,

Görevde Yükselme Sınavı ile ilgili yönetmelik çalışmasında değerlendirilecektir. 2025 yılı dahilinde yapılması planlanmaktadır.

3- Görevde Yükselme Sınavı yönetmeliğinin güncellenmesine yönelik çalışma yapılması,

Bakanlığın Görevde Yükselme Sınavı yönetmeliği incelenerek Kurul Görevde Yükselme Sınavı yönetmeliğinin bu yönde güncellenmesi için Mevzuat İşleri Bürosuna bildirimde bulunulacaktır.

4-Kurumda çalışan personel 0-6 yaş arası çocukları için kreş açılması için çalışma yapılması,

Bu hususta halen yürürlükte olan Gazi Üniversitesi ile kreş anlaşması mevcuttur. Bu anlaşma gereği Üniversite kendi personeline uyguladığı fiyatı HSK personeline de uygulamaktadır. Yeni anlaşmaların yapılabilmesi için İdari ve Mali İşler Bürosuna bildirimde bulunulacaktır.

5-Kurumda çalışan personeli moral motivasyonu için sosyal etkinliklerin (Konferans, seminerler, sportif faaliyetler, yılsonu düzenlenen Kurum dışı hizmet içi eğitim programı düzenlenmesi) artırılmasına yönelik çalışma yapılması,

Bu hususta 2024 yılında İlk Yardım Eğitimi, İşaret Dili Eğitimi, Bağlama Kursu, Diksiyon Eğitimi Kursları verilmiştir. Yeni anlaşmalar için Protokol ve Sosyal İşler Bürosuna bildirimde bulunulacaktır.

6-Kurumda çalışan personelin kendini geliştirmek adına eğitim faaliyetlerinin (Yabancı dil eğitimi) artırılmasına yönelik çalışma yapılması,

TÖMER, Çağrı Dil Okulu, Türk Amerikan Derneđi, Akademi NY Yabancı Dil Kursu ve Fransız Kültür Merkezi ile yürürlükte olan indirim anlaşmaları mevcuttur. Yeni anlaşmalar için Protokol ve Sosyal İşler Bürosuna bildirimde bulunulacaktır. Ayrıca Eğitim Dairesi Başkanlığınca 2025 yılı için planlanan programlara Kurul personelinin katılımı hususunda yazışmalar yapılmıştır.

7-Kurumda çalışan personelin eğitim seviyesini yükseltmek adına yüksek lisans yapılabilmesi için üniversitelerle anlaşmaya yönelik çalışma yapılması,

Bu hususta özel üniversiteler ile gerekli görüşmelerin yapılması için Protokol ve Sosyal İşler Bürosuna bildirimde bulunulacaktır.

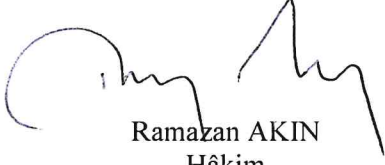
8-Kurum personelinin Adalet Bakanlığı lojmanlarından faydalanılmasının sağlanması için çalışma yapılması, ayrıca HSK'nın kendine ait lojman yapımı için çalışma yapılması,

Adalet Bakanlığı Kurul personeline puanı dahilinde lojman hizmeti sağlamaktadır. Ayrıca HSK'nın lojman çalışmalarının yapılabilmesi için İdari ve Mali İşler Bürosuna bildirimde bulunulacaktır.

9-Kurum personelinin Konut projelerinden yararlanması için gerekli çalışmanın yapılması,

Daha önceki toplantılarda alınan kararlar gereği 27.05.2024 tarihinde TOKİ'ye yazı yazılmış olup henüz cevap verilmemiştir. Yazının akıbeti için İdari ve Mali İşler Bürosuna bildirimde bulunulacaktır.17.10.2024

Kurul Temsilcileri



Ramazan AKIN
Hâkim
Genel Sekreter Yardımcısı



Mustafa ALBAKIR
Tetkik Hâkimi



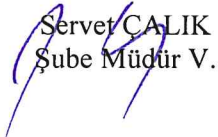
Ferhat BOYRAZ
Tetkik Hâkimi



İsmail BOZKURT
Şube Müdürü

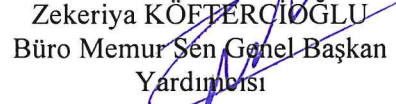


Muhsin BALABAN
Şube Müdürü

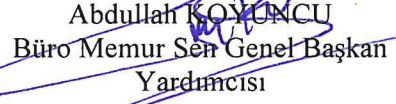


Servet CALIK
Şube Müdür V.

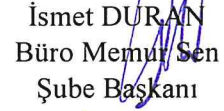
Sendika Temsilcileri



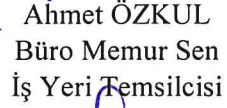
Zekeriya KÖFTERCİOĞLU
Büro Memur Sen Genel Başkan
Yardımcısı



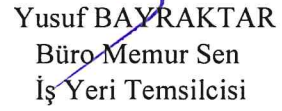
Abdullah KOYUNCU
Büro Memur Sen Genel Başkan
Yardımcısı



İsmet DURAN
Büro Memur Sen
Şube Başkanı



Ahmet ÖZKUL
Büro Memur Sen
İş Yeri Temsilcisi



Yusuf BAYRAKTAR
Büro Memur Sen
İş Yeri Temsilcisi